



लेखापरीक्षण प्रतिवेदन
सुनकोशी गाउँपालिका, सिन्धुली
आर्थिक वर्ष २०८१/८२

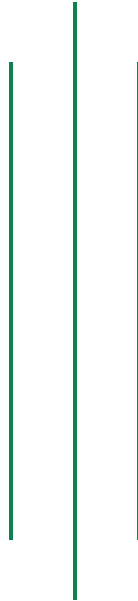


महालेखापरीक्षकको कार्यालय

काठमाडौं, नेपाल



लेखापरीक्षण प्रतिवेदन
सुनकोशी गाउँपालिका, सिन्धुली
आर्थिक वर्ष २०८१/८२



महालेखापरीक्षकको कार्यालय
काठमाडौं, नेपाल

दूरदृष्टि (VISION)



जवाफदेहिता, पारदर्शिता र निष्ठा प्रवर्धन
गर्ने विश्वसनीय सार्वजनिक संस्था

*(Be a Credible Public Institution
in Promoting Accountability,
Transparency and Integrity)*

स्वतन्त्र एवम् गुणस्तरीय
लेखापरीक्षण सेवा प्रदान गर्ने

*(Provide Independent
and Quality Audit Service)*

गन्तव्य (MISSION)



मूल्य मान्यता (Core Values)



स्वतन्त्रता	<i>(Independence)</i>
निष्ठा	<i>(Integrity)</i>
पारदर्शिता	<i>(Transparency)</i>
जवाफदेहिता	<i>(Accountability)</i>
व्यावसायिकता	<i>(Professionalism)</i>

महालेखापरीक्षकको भनाइ

नेपालको संविधानको धारा २४१ मा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय तहको लेखा कानून बमोजिम नियमितता, मितव्ययिता, कार्यदक्षता, प्रभावकारिता र औचित्यसमेतको विचार गरी महालेखापरीक्षकबाट लेखापरीक्षण हुने व्यवस्था छ। लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २० को उपदफा २ मा महालेखापरीक्षकले प्रत्येक स्थानीय तहको लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी अलग अलग लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्न सक्ने व्यवस्था छ। लेखापरीक्षण गर्दा लेखापरीक्षण ऐन, २०७५, नेपाल सरकारी लेखापरीक्षणमान, लेखापरीक्षण मार्गदर्शन, स्थानीय तह लेखापरीक्षण निर्देशिका, महालेखापरीक्षकको वार्षिक लेखापरीक्षण योजना र स्थानीय तहसँग सम्बन्धित ऐन, नियमलाई आधार लिइएको छ। सोहीबमोजिम स्थानीय तहको २०८१।८२ को लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्दा देखिएका बेहोरा उल्लेख गरी प्रारम्भिक प्रतिवेदन जारी गरिएकोमा सो उपर प्राप्त प्रतिक्रियासमेत सम्बोधन गरी राय सहितको प्रतिवेदन जारी गरिएको छ।



वित्तीय विवरणको शुद्धता, प्रचलित कानूनको परिपालना, राजस्व प्रक्षेपण तथा बजेट निर्माण, योजना तर्जुमा एवं कार्यक्रम कार्यान्वयन, खरिद व्यवस्थापन तथा विकास निर्माण, सार्वजनिक सेवा प्रवाह, आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली, आन्तरिक आय परिचालन, जनशक्ति व्यवस्थापन, जिम्मेवारी एवं जवाफदेहिता लगायतका विषयहरूको अध्ययन, विश्लेषण तथा मूल्याङ्कन गर्नुका साथै स्रोत साधनको प्राप्ति, उपयोग एवं परिचालन सन्दर्भमा मितव्ययिता, कार्यदक्षता र प्रभावकारिता समेतलाई दृष्टिगत गर्दै कार्यान्वयनयोग्य सुझाव प्रदान गरी सुशासन कायम गर्न सहयोग गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य रहेको छ।

सबै स्थानीय तहको स्थलगतरूपमा लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी लेखापरीक्षणको क्रममा देखिएका बेहोरा उपर स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा जिम्मेवार कर्मचारीहरूसँग छलफलसमेत गरिएको छ।

यस वर्ष सामान्यतया स्थानीय तहमा कार्यसम्पादनका लागि आवश्यक कानून निर्माण पूर्ण रूपमा नभएको, विद्यमान कानूनको पूर्ण परिपालना हुन नसकेको, बजेट अनुशासन कमजोर रहेको, आन्तरिक आय न्यून रहेको, करदाताको अभिलेख व्यवस्थित नभएको, आन्तरिक आयलाई व्यवस्थित गर्न नसकिएको, प्रशासनिक खर्चमा वृद्धि हुँदै गएको, योजनालाई खण्डीकृत गरी कार्य गर्ने गरेको, वर्षान्तको खर्च उच्च रहेको, आयोजनाको प्राथमिकीकरण गरेर बजेट विनियोजन नभएको, निर्माणको सुनिश्चितता नभएका आयोजनाहरूको समेत विस्तृत आयोजना प्रतिवेदन तयार गरिएको, जटिल प्रकृतिका कार्यहरूसमेत उपभोक्ता समितिबाट गराएको, जनशक्ति व्यवस्थापन हुन नसक्दा सेवा प्रवाह प्रभावकारी हुन नसकेको, स्वीकृत दरबन्दी बेगरका कर्मचारीसमेत करारमा नियुक्ति गरेको, सार्वजनिक सम्पत्तिको अभिलेख तथा संरक्षण र उपयोग प्रभावकारी रूपमा हुन नसकेकोले आन्तरिक नियन्त्रण र लेखाङ्कन तथा प्रतिवेदन एवं बेरुजु फर्स्यौटमा सुधार गर्नुपर्ने लगायतका बेहोरा देखिएका छन्।

लेखापरीक्षणबाट उल्लेख गरेका बेहोराको समयमा नै फर्स्यौट तथा सुझावहरूको कार्यान्वयनबाट वित्तीय अनुशासनमा अपेक्षित सुधार गरेर स्थानीयतहबाट हुने विकास निर्माण तथा समग्र कार्यसम्पादन र सेवा प्रवाहलाई प्रभावकारी बनाउनुपर्दछ।

अन्तमा, स्थानीय तहको लेखापरीक्षणमा सहयोग पुऱ्याउने पदाधिकारी तथा कर्मचारी लगायत सबै सरोकारवाला प्रति आभार व्यक्त गर्दछु। साथै लेखापरीक्षण कार्यमा संलग्न कर्मचारीहरूमा समेत विशेष धन्यवाद व्यक्त गर्दछु।

२०८३ वैशाख

(तोयम राया)

महालेखापरीक्षक



महालेखापरीक्षकको कार्यालय
Office of the Auditor General
प्रादेशिक लेखापरीक्षण महानिर्देशनालय, बागमती प्रदेश
काठमाडौं



प.सं.:2082/83

च.न :APPROVED/FAR/2081-82/LOC/115

मिति : २०८३-१-३०

श्रीमान् अध्यक्षज्यू,
सुनकोशी गाउँपालिका,
गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय, सिन्धुली।

विषय - लेखापरीक्षण प्रतिवेदन सम्बन्धमा ।

लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ को दफा २० को उपदफा (२) बमोजिम त्यस पालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१।८२ को लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी तयार गरिएको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन यसैसाथ संलग्न गरी पठाइएको बेहोरा जानकारीका लागि अनुरोध छ।

(घनश्याम काफ्ले)
नायब महालेखापरीक्षक



महालेखापरीक्षकको कार्यालय
Office of the Auditor General
प्रादेशिक लेखापरीक्षण महानिर्देशनालय, बागमती प्रदेश
काठमाडौं



प.सं.:2082/83

मिति : २०८३-१-३०

च.न : APPROVED/FAR/2081-82/LOC/115

श्रीमान् अध्यक्षज्यू,

सुनकोशी गाउँपालिका, गाउँकार्यपालिकाको कार्यालय,

सिन्धुली।

विषय: लेखापरीक्षण प्रतिवेदन।

१. कैफियत सहितको राय:

हामीले त्यस गाउँपालिकाको आर्थिक वर्ष २०८१।८२ को प्राप्ति र भुक्तानीको एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदन, बजेट तुलनात्मक विवरण, स्थानीय संचित कोषको वार्षिक आर्थिक विवरण र त्यससँग सम्बन्धित लेखानीति तथा टिप्पणीहरू समावेश भएको एकीकृत वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षण गरी रायसहितको प्रतिवेदन पेस गरेका छौं।

हाम्रो रायमा, यस प्रतिवेदनको कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार खण्डमा उल्लेख भएका विषयले पार्ने असर बाहेक, पेस भएको २०८२ आषाढ ३२ मा समाप्त भएको आर्थिक वर्ष २०८१।८२ को प्राप्ति र भुक्तानीको एकीकृत एवं वार्षिक प्रतिवेदन, बजेटको तुलनात्मक विवरण, स्थानीय संचित कोषको वार्षिक आर्थिक विवरण त्यससँग सम्बन्धित लेखानीति तथा टिप्पणीहरू समावेश भएको स्थानीय तहको एकीकृत वित्तीय विवरणले नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामान (नगदमा आधारित) र आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन तथा प्रचलित कानूनबमोजिम सारभूत रूपमा सही र यथार्थ अवस्था चित्रण गर्दछ।

२. कैफियत सहितको राय व्यक्त गर्ने आधार:

२.१. गाउँपालिकाले स्वीकृत सार्वजनिक क्षेत्र लेखामानको ढाँचामा वित्तीय विवरण तयार गर्नुपर्नेमा पालिकाले पेश गरेको प्राप्ति र भुक्तानीको एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदन(म.ले.प.फा.नं. २७०) मा अन्तरसरकारी वित्तीय हस्तान्तरणबाट प्राप्त भएको सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षणको रु. १२ करोड ८३ लाख ६७ हजार र स्वास्थ्य क्षेत्र सुधार कार्यक्रमको रु. ३६ लाख ४१ हजार समेत रु.१३ करोड २० लाख समावेश गरेको छैन।

२.२. सुनकोशी पालिकाको आय र व्ययतर्फ रु. १ अर्ब ४५ करोड १५ लाख ८० हजारको लेखापरीक्षणबाट रु. २ करोड १९ लाख २७ हजार बेरजु देखिएकोमा प्रतिक्रिया प्राप्त नभएकोले असुल गर्नुपर्ने रु.२३ लाख ३२ हजार, प्रमाण कागजात पेस गर्नुपर्ने रु.१ करोड ४ लाख ५९ हजार, नियमित गर्नुपर्ने रु. ७८ लाख ३६ हजार र पेशकी बाँकी रु.१३ लाख गरी जम्मा रु.२ करोड १९ लाख २७ हजार बाँकी रहेको छ। गत वर्षसम्म कायम बेरजु रु.२२ करोड ९० लाख ६७ हजार मध्ये रु. २ लाख १३ हजार सम्परीक्षण भई यसवर्षको रु. २ करोड १९ लाख २७ हजार थपसमेत हालसम्मको अद्यावधिक बेरजु रु.२५ करोड ७ लाख ८१ हजार बाँकी रहेको छ। बेरजु वर्गीकरण, अद्यावधिक बेरजु स्थिति र बेरजु सम्परीक्षणको बेहोरा यसैसाथ संलग्न छ।

२.३. आम्दानी तथा खर्चको स्वेस्ता नगदमा आधारित लेखा प्रणाली अवलम्बन गरेकोले सुनकोशी गाउँपालिकाको पेस्की बाहेक सम्पत्ति तथा दायित्व यकिन हुने कुनै जानकारी खुलाएको छैन। हाम्रो लेखापरीक्षण कार्य नेपालको संविधान, लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेका सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड,मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानूनबमोजिम गरिएको छ। वित्तीय विवरण तयार गर्ने स्थानीय तहसँग हामी स्वतन्त्र छौं। त्यसैगरी स्वीकृत आचारसंहिताको पालना गरी कार्यसम्पादन गरेका छौं। लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त गरेका लेखापरीक्षण प्रमाणहरू हाम्रो राय व्यक्त गर्ने आधारका लागि पर्याप्त र उपयुक्त छन् भन्ने कुरामा कार्यालय विश्वस्त छ।

३. अन्य बेहोरा:

लेखापरीक्षणबाट ऐन नियमको परिपालना, आन्तरिक नियन्त्रण व्यवस्था, स्थानीय वित्त व्यवस्थापन, सम्पत्तिको संरक्षण, स्रोत साधनको प्राप्ति र उपयोग, शासकीय प्रबन्ध, स्रोत सुनिश्चितता र बजेट व्यवस्थापन र विकास प्रशासन र सोको कार्यान्वयन, अनुदान वितरण तथा अनुगमन, सेवा प्रवाह, स्थानीय प्रशासन, जवाफदेहिता र सुशासन लगायतका विषयमा सुधार गर्नुपर्ने देखिन्छ।

४. वित्तीय विवरण उपर व्यवस्थापन र लेखा उत्तरदायी अधिकृतको जिम्मेवारी:

नेपाल सार्वजनिक क्षेत्र लेखामानवमोजिम सही र यथार्थ हुने गरी वित्तीय प्रतिवेदन तयार गर्ने तथा जालसाजी वा अन्य गल्तीका कारण वित्तीय प्रतिवेदन सारभूतरूपमा गलत आँकडा रहित स्वरूपमा बन्ने गरी आवश्यक आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली लागू गर्ने जिम्मेवारी स्थानीय सरकारमा रहेको छ। गाउँकार्यपालिका, अध्यक्ष र प्रमुख प्रशासकीय अधिकृत गाउँपालिकाको वित्तीय प्रतिवेदन प्रक्रियाको अनुगमनका लागि जिम्मेवार रहेका छन्।

५. वित्तीय विवरणको लेखापरीक्षण उपर लेखापरीक्षकको जिम्मेवारी:

वित्तीय प्रतिवेदन समग्रमा जालसाजी वा त्रुटिका कारण सारभूत रूपमा गलत आँकडा रहित रहेको छ भनी यथोचित आश्वस्तता प्राप्त गरी राय सहितको लेखापरीक्षण प्रतिवेदन जारी गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य हो। लेखापरीक्षणमा यथोचित आश्वस्तताले उच्च स्तरको आश्वस्तता प्रदान गरेको हुन्छ। लेखापरीक्षण ऐन तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले अवलम्बन गरेको नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मान, मार्गदर्शन तथा लेखापरीक्षणसँग सम्बन्धित अन्य प्रचलित कानून बमोजिम लेखापरीक्षण कार्य सम्पादन गरिएको छ। यसरी लेखापरीक्षण गरिएको अवस्थामा समेत आन्तरिक नियन्त्रण र वित्तीय प्रतिवेदनको प्रकृति, लेखापरीक्षणका विधि तथा लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न लागेको समय जस्ता लेखापरीक्षणका अन्तर्निहित सीमाहरूका कारण वित्तीय विवरण वा आर्थिक कारोबारमा भएका सबै प्रकारका जालसाजी वा त्रुटि पत्ता लाग्न सक्ने निश्चितता हुदैन। वित्तीय विवरणका उपयोगकर्ताले सामान्यतया गर्ने आर्थिक निर्णयमा फरक पार्ने अवस्था देखिएका जालसाजी वा त्रुटिका एक वा समग्र सूचनालाई सारभूत रूपमा गलत आँकडा मानिएको छ।



(घनश्याम काफ्ले)
नायब महालेखापरीक्षक

बेरुजु वर्गीकरण

चालु वर्षको बेरुजु

प्रारम्भिक बेरुजु			प्रतिक्रियाबाट सम्परीक्षण			प्रतिक्रियाबाट थप बेरुजु रकम	बाँकी बेरुजु			बेरुजु						
										असुल गर्नु पर्ने	नियमित गर्नुपर्ने					पेस्की
दफा संख्या		रकम	दफा संख्या		रकम		दफा संख्या		रकम	असुल गर्नु पर्ने	अनियमित भएका	प्रमाण कागजात पेश नभएका	जिम्मेवारी नसारेका	सोधभर्ना नलिएका	जम्मा	पेस्की
सैद्धान्तिक	लगती		सैद्धान्तिक	लगती			सैद्धान्तिक	लगती								
७३	३६४	२,१९,२७,२८५	०	०	०	०	७३	३६४	२,१९,२७,२८५	२३,३१,७५६	७८,३५,७५७	१,०४,५९,७७२	०	०	१,८२,९५,५२९	१३,००,०००

अद्यावधिक बेरुजु स्थिति

जिल्ला	गत वर्ष सम्मको बाँकी	समायोजन	यो वर्ष सम्परीक्षण	बाँकी बेरुजु	यो वर्ष सम्परीक्षणबाट कायम बेरुजु	यो वर्षको बेरुजु	कुल बेरुजु बाँकी
सिन्धुली	२२,९०,६६,७३८	०	२१२६००	२२,८८,५४,९३८	०	२,१९,२७,२८५	२५,०७,८१,४२३

बेरुजु सम्परीक्षणको विवरण

क्र.सं	आर्थिक वर्ष	बेरुजुको दफा	बेरुजुको व्यहोरा	सम्परीक्षण भएको रकम
१	२०७५/७६	५९ र ८६.२	पेशकी बाँकी	२१२६००
जम्मा				२१२६००

सुनकोशी गाउँपालिका, सिन्धुली

(८०३२५५०६३००)

सुनकोशी गाउँपालिका, सिन्धुली

परिचय

१ परिचय

(क) कार्यालय परिचय :- स्थानीय नेतृत्वको विकास गर्दै शासन पद्धतिलाई सुदृढ गरी विधायिकी, कार्यकारिणी र न्यायिक अभ्यासलाई संस्थागत गर्न स्थानीय सरकारको संचालन गर्ने उद्देश्यले वि.स.२०७३ सालमा यस पालिकाको स्थापना भएको हो । स्थानीय सरकारले संचालन गर्ने कार्यमा सहकारिता, सह-अस्तित्व र समन्वयलाई प्रवर्द्धन गर्नु र स्थानीय सरकारका काममा जनसहभागिता, उत्तरदायित्व, पारदर्शिता सुनिश्चित गरी नागरिकलाई गुणस्तरीय सेवा प्रदान गर्नु पालिकाको उद्देश्य रहेको छ । यस पालिका अन्तर्गत ७ वडा, ३९ सभा सदस्य, १५४.६८ वर्ग किलोमिटर क्षेत्रफल तथा १८३७५ जनसंख्या रहेको छ ।

(ख) लेखापरीक्षणको उद्देश्य :- लेखापरीक्षण गरिने निकायको वित्तीय विवरण तथा कारोबारको परीक्षण गरी उचित आश्वस्तता (Reasonable Assurance) प्रदान गर्नु वित्तीय लेखापरीक्षणको उद्देश्य हो । यस कार्यालयको आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को सबै प्रकारका आर्थिक कारोबारको परीक्षण एवं प्रचलित कानूनको परिपालनाको मूल्याङ्कन गरी प्रतिवेदन गर्नु लेखापरीक्षणको उद्देश्य रहेको छ ।

(ग) लेखापरीक्षणको क्षेत्र र अवधि :- यस कार्यालयको विनियोजन, राजस्व, धरौटी, कोष तथा अन्य आय-व्यय, मौज्जात हिसाब, वित्तीय व्यवस्थापन, कार्यक्रम सञ्चालन, जिन्सी व्यवस्थापन, जनशक्ति व्यवस्थापन तथा सेवा प्रवाह लगायत आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा सञ्चालित क्रियाकलापलाई लेखापरीक्षण क्षेत्रमा समावेश गरिएको छ । स्थलगत लेखापरीक्षणको अवधि २०८२।७।२६ देखि २०८२।७।२९ सम्म रहेको छ ।

(घ) लेखापरीक्षण विधि :- लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ र नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड तथा मार्गदर्शनमा नमुना छनौट गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न सकिने आधार तथा कार्यालयले स्वीकृत गरेको जोखिममा आधारित लेखापरीक्षण योजनाका आधारमा निकायको आन्तरिक नियन्त्रणको परीक्षण तथा विश्लेषणात्मक र विस्तृत परीक्षण विधि अवलम्बनबाट लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी प्रतिवेदन जारी गरिएको छ । लेखापरीक्षण गर्दा देखिएका बेहोरा सम्बन्धमा कार्यालय प्रमुख तथा लेखा प्रमुख लगायतका पदाधिकारीहरूसँग छलफल सम्पन्न गरी कायम भएका बेहोराहरू यस प्रतिवेदनमा समावेश गरिएको छ ।

(ङ) लेखापरीक्षणको सीमा :- लेखापरीक्षण ऐन, २०७५ र नेपाल सरकारी लेखापरीक्षण मानदण्ड, २०७७ तथा मार्गदर्शनमा नमुना छनौट गरी लेखापरीक्षण सम्पन्न गर्न सकिने आधार तथा महालेखापरीक्षकको कार्यालयले नेपाल लेखापरीक्षण व्यवस्थापन प्रणाली (NAMS) अवलम्बन गरी स्वीकृत भएको जोखिममा आधारित लेखापरीक्षण योजना, लेखापरीक्षण गरिएको निकायबाट पेश भएका लेखा एवं सोसँग सम्बन्धित कागजात, विवरण, लिखित प्रतिनिधित्व पत्र, लेखापरीक्षण अनुबन्ध पत्र समेतको आधारमा लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी प्रतिवेदन जारी गरिएको छ । आम्दानी तथा खर्चलाई नतिजासँग तुलना गरी विश्लेषण गर्नका लागि पर्याप्त भौतिक एवं स्थलगत अवलोकन गर्न भौगोलिक कठिनाई, समय सीमा, स्रोतको उपलब्धता, प्रमाणको प्रकृति तथा पहुँच जस्ता अन्तर्निहित जोखिमहरू सीमाको रूपमा रहेका छन् । सारभूत रूपमा उल्लेखनीय नदेखिएका बेहोरालाई प्रतिवेदनमा समावेश गरिएको छैन ।

(च) आर्थिक कारोबारको स्थिति :- कार्यालयको आय – व्ययतर्फ रु. १ अर्ब ४५ करोड १५ लाख ८० हजार २३२.३९ को लेखापरीक्षण सम्पन्न गरिएको छ । सो को विस्तृत विवरण अनुसूची -१ मा संलग्न छ ।

(छ) लेखापरीक्षणको क्रममा असुली :- लेखापरीक्षणको क्रममा निम्नानुसारको रु.८९८०६८ असुल भइ दाखिला प्रमाण पेश भएको छ ।

२३९	२०८२।८।०४	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	बैठक भत्ता	८५०
२१६	२०८२।८।०३	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	बैठक भत्ता	८५०
२१५	२०८२।८।०३	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	बैठक भत्ता	८५०
२२७	२०८२।८।०३	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	बैठक भत्ता	८५०
२३२	२०८२।८।०३	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	बैठक भत्ता	८५०
२३८	२०८२।८।०४	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	बैठक भत्ता	८५०
२३७	२०८२।८।०४	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	विद्यालय बढि भुक्तानी	५०००
२६२	२०८२।८।११	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	विद्यालय बढि भुक्तानी	२०००
८९३८८२९४	२०८२।८।११	संघीय खाता रा बा बैङ्क	विद्यालय बढि भुक्तानी	५०००
८९१२१८९२	२०८२।८।११	संघीय खाता रा बा बैङ्क	छात्रवृत्ति बढि भुक्तानी	४८००
८९०७४२५२	२०८२।८।०२	संघीय खाता रा बा बैङ्क	ओजेटि बढि भुक्तानी	१३७८१
८९०७४२५१	२०८२।८।०२	संघीय खाता रा बा बैङ्क	नमुना विद्यालय शैक्षिक निकासी फिर्ता	४०३०९२
८९०६६२०३	२०८२।८।०२	संघीय खाता रा बा बैङ्क	बढि निकासी फिर्ता	५९००
८९०५८९८२	२०८२।८।०२	संघीय खाता रा बा बैङ्क	प्रशिक्षक भत्ता कर	११२००
८९०१७८४५	२०८२।८।०२	संघीय खाता रा बा बैङ्क	अनुगमन भत्ता	१७०००
१७२	२०८२।७।३०	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	भत्ता बढि भुक्तानी	३४००
१९४	२०८२।८।०२	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	भ्रमण भत्ता	३६००
१९६	२०८२।८।०२	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	भत्ता वापत	१२००
२८२	२०८२।८।१६	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	दोहोरो भुक्तानी	८१३४४
२८३	२०८२।८।१६	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	दोहोरो भुक्तानी	९६०३३
१७९	२०८२।८।०१	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	बैठक भत्ता	६८००
३०२	२०८२।८।१९	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	बैठक भत्ता	९३५०
३०१	२०८२।८।१९	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	बैठक भत्ता	४२५०
३०५	२०८२।८।१९	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	बैठक भत्ता	६८००

३०४	२०८२।८।१९	स्थानीय बेरुजु खाता रा बा बैङ्क	बैठक भत्ता	५१००
			जम्मा	८९८०६८

लेखापरीक्षणबाट देखिएका व्यहोराहरू

२ आर्थिक विवरणको विश्लेषण

वित्तीय प्रतिवेदन - स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७२ मा नेपाल सरकारले निर्धारण गरे बमोजिमको आय र व्ययको वर्गीकरण तथा खर्च शीर्षक सम्बन्धी व्यवस्था अवलम्बन गर्नुपर्ने तथा दफा ७६(२) मा महालेखा परीक्षकबाट स्वीकृत भए बमोजिमको ढाँचामा लेखा राख्नुपर्ने व्यवस्था गरेको छ । पालिकाले २०७९।०८।२० मा नेपाल सरकार मन्त्रिपरिषदबाट जारी भएको सार्वजनिक क्षेत्र लेखामान (NPSAS) अनुसार लेखाङ्कन तथा प्रतिवेदन गर्नुपर्दछ । पालिकाले उपलब्ध गराएको स्थानीय सरकारको कोषको प्राप्ति र भुक्तानीको एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदन (म.ले.प.फा.नं २७०) सम्बन्धमा निम्नानुसार देखिएको छः

- २.१ आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व ऐन, २०७६ को दफा ४ बमोजिम स्थानीय तहले आफ्नो अधिकार क्षेत्र भित्रका कार्यालयलाई नेपाल सरकार र प्रदेश सरकारबाट प्राप्त भएको अनुदान, राजस्व बाँडफाँट अन्तर्गत प्राप्त रकम, आन्तरिक आय, ऋण तथा अनुदान र व्ययको विवरण देखिने गरी महालेखापरीक्षकले तोकेको ढाँचामा एकीकृत विवरण तयार गरी सम्बन्धित प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालय र कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयमा पठाउनुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले तयार गरेको आर्थिक वर्ष २०८१।८२ को आर्थिक कारोबारको एकीकृत वित्तीय विवरण र स्थानीय सञ्चित कोष व्यवस्थापन प्रणाली (SUTRA) बाट तयार भएको प्राप्ति र भुक्तानीको एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदन (म.ले.प.फा.नं. २७०) यस दफासँग सम्बन्धित अनुसूचीमा संलग्न गरिएको छ ।

सुनकोशी गाउँपालिका आर्थिक वर्ष २०८१/८२ आर्थिक कारोबारको एकिकृत विवरण			
प्राप्ति		भुक्तानी	
विवरण	रकम	विवरण	रकम
सुरु मौज्दात	१०६६४८७८१.४३	चालु खर्च	३८१८३३३७५.९६
१. संचित कोष	८८६३६३५२.५५	१. पालिका तर्फ	१६२३०२९१९.६०
२. धरौटी	११३५५८५१.००	२. संघीय सशर्त	२१०४३०२११.३६
३. कार्यसञ्चालन कोष	६६५६५७७.८८	३. संघीय विशेष	०.००
४. अन्य कोष	०.००	४. प्रदेश सशर्त	९१००२४५.००
यस वर्षको आय	७१७३५१९६१.६४	५. प्रदेश विशेष	०.००
१. आन्तरिक आय	१६०५९८७४.००	पूँजीगत खर्च	१३०००७७६०.००
२. वित्तीय हस्तान्तरण (संघ)	४५३३०३५३६.१८	१. पालिका तर्फ	७९९२३२५३.००
क) समानीकरण अनुदान	८१०२४०८०.००	२. संघीय सशर्त	१४९७४६९.००
ख) राजस्व बाँडफाँट	८२३७८९०७.०६	३. संघीय विशेष	१९००००७.००
ग) सशर्त अनुदान	२४७८१८०००.००	४. संघीय सम्पुरक	११३१३०५३.००
घ) सम्पुरक अनुदान	१५००००००.००	५. प्रदेश सशर्त	८०४१५६१.००
ङ) विशेष अनुदान	२७००००००.००	६. प्रदेश विशेष	४२६९२२६.००
च) रोयल्टी	८२५४९.१२	७. प्रदेश सम्पुरक	५९६३१९१.००
छ) अन्य	०.००	अन्तर सरकारी अख्तियारी (संघ)	१३२००७४५२.१५
३. वित्तीय हस्तान्तरण (प्रदेश)	८३४३४८५९.४९	क) सामाजिक सुरक्षा	१२८३६६८१७.१५
क) समानीकरण अनुदान	८४०९०००.००	ख) स्वास्थ्य क्षेत्र सुधार कार्यक्रम	३६४०६३५.००
ख) राजस्व बाँडफाँट	२५६६९८५९.४९		
ग) सशर्त अनुदान	२१३५६०००.००	अन्तर सरकारी अख्तियारी (प्रदेश)	०.००
घ) सम्पुरक अनुदान	२०००००००.००	ऋण फिर्ता(साँवा)	०.००
ङ) विशेष अनुदान	८००००००.००		
च) रोयल्टी	०.००	धरौटी फिर्ता तथा सदर स्याहा	३६२८२७४.००
छ) अन्य	०.००	कार्यसञ्चालन कोषबाट भएको खर्च	२०७९२३७२.००
४. अन्तर सरकारी अख्तियारी	१३२००७४५२.१५	अन्य कोषबाट भएको खर्च	०.००

(संघ)			
क) सामाजिक सुरक्षा	१२८३६६८१७.१५	गैरसरकारी संस्थाबाट सञ्चालित योजना	०.००
ख) स्वास्थ्य क्षेत्र सुधार कार्यक्रम	३६४०६३५.००	अन्य सहयोगमा सञ्चालित योजना	०.००
५. अन्तर सरकारी अख्तियारी (प्रदेश)	०.००	अनुदान फिर्ता	६९५५९०३६.६४
६. ऋण/ वित्तीय व्यवस्था	०.००	१. संघ तर्फ	४७५७७२५९.६४
७. धरौटी आय	४०२७१३१.००	क) सशर्त अनुदान	३५८९०३१९.६४
८. कार्यसञ्चालन कोष आय	२४९१९१०८.८२	ख) विशेष अनुदान	७९९९९३.००
९. अन्य कोषको आय	०.००	ग) समपूरक अनुदान	३६८६९४७.००
१०. गैरसरकारी संस्थाबाट सञ्चालित योजना	०.००	२. प्रदेश तर्फ	२१९८१७७७.००
११. अन्य सहयोगमा प्राप्त सञ्चालित योजना	०.००	क) सशर्त अनुदान	४२१४१९४.००
१२. अन्य आय भएमा	०.००	ख) विशेष अनुदान	३७३०७७४.००
		ग) समपूरक अनुदान	१४०३६८०९.००
		अन्तिम मौज्दात	८२५७२४७२.३२
		१. संचित कोषको मौज्दात	६००३४४४९.६१
		२. धरौटी	११७५४७०८.००
		३. कार्यसञ्चालनकोष	१०७८३३१४.७१
		४. अन्यकोष	०.००
जम्मा	८२०४००७४३.०७	जम्मा	८२०४००७४३.०७

(विस्तृत विवरण बेरुजु दफा २.१ सँग सम्बन्धित अनुसूचीमा संलग्न छ ।)

२.२ वित्तीय विवरणको यथार्थता- पालिकाको आर्थिक कार्यप्रणालीको लेखाङ्कनको गर्न स्थानीय सञ्चित कोष व्यवस्थापन प्रणाली (सुत्र) प्रयोगमा रहेको छ । आर्थिक कारोबार गर्दा सुत्रको प्रयोग गरी सम्पूर्ण आर्थिक कारोबारको लेखाङ्कन तथा प्रतिवेदन गर्नुपर्दछ भने सोही प्रणालीबाट स्थानीय सरकारको कोषको प्राप्ति र भुक्तानीको एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदन (म.ले.प.फा.नं २७०) तयार गर्नुपर्छ । पालिकाले सामाजिक सुरक्षा तथा संरक्षणको रु.१२८३६६८१७.१५ र स्वास्थ्य क्षेत्र सुधार कार्यक्रमको रु.३६४०६३५ समेत गरी रु.१३२००७४५२.१५ सुत्रमा लेखाङ्कन गरेको छैन । जसले गर्दा सुत्रबाट तयार भएको वित्तीय विवरणले सम्पूर्ण कारोबार नसमेटेको हुँदा पालिकाको यथार्थ आर्थिक अवस्थाको चित्रण गरेको छैन ।

फरक हिसाब – यस पालिकाले सुत्रबाट तयार गरेको स्थानीय सरकारको कोषको प्राप्ति र भुक्तानीको एकीकृत वार्षिक प्रतिवेदन (म.ले.प.फा.नं. २७०) ले सबै कारोबार नसमेटेको कारण लेखापरीक्षणका क्रममा पालिकाबाट भएका सबै कारोबार समेटिने गरी एकीकृत आर्थिक विवरण तयार गर्न लगाइएकोमा उक्त दुई विवरणमा देहायअनुसार यस वर्षको प्राप्ति रु. २३०५१२७२८.६२ र यस वर्षको भुक्तानी रु. २२५९८७१३४. फरक परेको छ । सुत्रमा पालिकाको सम्पूर्ण आर्थिक कारोबारहरु समाविष्ट गरी म.ले.प.फा.नं. २७० ले पालिकाको समष्टिगत आर्थिक कारोबारको यथार्थ अवस्था चित्रण गर्ने व्यवस्था गर्नुपर्दछ ।

विवरण	गतवर्षको जिम्मेवारी	यसवर्षको प्राप्ति	यसवर्षको भुक्तानी	बैङ्क मौज्दात
एकीकृत आर्थिक विवरणअनुसार	१०६६४८७८१.४३	७१३७५१९६१.६४	७३७८२८२७०.७५	८२५७२४७२.३२
सूत्र अनुसारको वार्षिक प्रतिवेदन (म.ले.प.फा.नं. २७०)	१०६६४८७८१.४३	४८३२३९२३३.०२	५११८४११३५.९६	८२५७२४७२.३२
फरक	०	२३०५१२७२८.६२	२२५९८७१३४.७९	०

२.४ बैङ्क हिसाब विवरण -स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७६(१) (२) अनुसार पालिकाको कारोबार, आय व्ययको लेखा प्रणाली तथा राजश्व र खर्च शीर्षकको वर्गीकरण अनुसार लेखाङ्कन र बैङ्क हिसाब मिलान विवरण (म.ले.प. फा.नं. २१२) तयार गरी हिसाब भिडान समेत गर्नुपर्दछ । स्थानीय सञ्चितकोष व्यवस्थापन प्रणाली सुत्रको बैङ्क तथा नगद बाँकीको प्रतिवेदन अनुसार देहायअनुसार रहेको छ ।

खाताको प्रकार	श्रेस्ता अनुसार बाकी रु	बैंक अनुसार बाकी रु
ग १.१, आन्तरिक राजस्व खाता	०	०
ग १.२, बाँडफाँटबाट प्राप्त राजस्व खाता	०	०
ग १.३, आन्तरिक अनुदान खाता	०	०
ग २.२, चालू खर्च खाता- जोर वर्ष	०	०
ग २.४, पुँजीगत खर्च खाता- जोर वर्ष	०	०
ग २.७, विविध खर्च खाता	५,०४,४२७.७१	५,०४,४२७.७१
ग ३.१, स्थानीय तह धरौटी खाता	१,१७,५४,७०८.००	१,१७,५४,७०८.००
ग ४.१, स्थानीय तह सञ्चित कोष खाता	६,००,३४,४४९.६१	६,००,३४,४४९.६१
ग ५.१, स्थानीय तह विविध कोष खाता	८,०४,३९४.००	८,०४,३९४.००
ग ६.१, स्थानीय तह विभाज्य कोष खाता	०	०
ग ७.१, स्थानीय तह आकस्मिक कोष खाता	०	०
ग ७.२, स्थानीय तह प्रकोष व्यवस्थापन कोष खाता	९४,७४,४९३.००	९४,७४,४९३.००
जम्मा	८,२५,७२,४७२.३२	८,२५,७२,४७२.३२

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७७ (२) मा स्थानीय तहले आर्थिक कारोबारको नियमितता, मितव्ययिता, कार्यक्षमता र प्रभावकारिताको आधारमा प्रत्येक त्रैमासिक समाप्त भएको एक महिना भित्र आन्तरिक लेखापरीक्षण गराउनु पर्ने उल्लेख छ । तर यस पालिकाले यस वर्षको आर्थिक कारोबारको आन्तरिक लेखापरीक्षण आर्थिक वर्षको अन्त्यमा मात्र गराएको छ । तसर्थ कानुनमा तोकिए बमोजिम आर्थिक कारोबारको आन्तरिक लेखापरीक्षण त्रैमासिक रुपमा गराई आन्तरिक नियन्त्रण प्रणालीलाई प्रभावकारी बनाउने तर्फ ध्यान दिनुपर्दछ ।

४ आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७८ बमोजिम आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरी लागू गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले त्यस्तो प्रणाली तयार गरी लागू गरेको पाईएन। जसले गर्दा पालिकाको आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली कमजोर रहेको र सोमाथि विश्वस्त हुन सक्ने आधार देखिएन । यस सम्बन्धमा देखिएका केही व्यहोराहरु देहायबमोजिम रहेका छन्:

- अन्तर सरकारी वित्त व्यवस्थापन ऐन, २०७४ को दफा १७ बमोजिम मध्यकालीन खर्च संरचना तयार गर्नुपर्नेमा पालिकाले सो बमोजिम मध्यकालीन खर्चको संरचना तयार गरेको पाईएन,
- स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा पालीकाले आफ्नो अधिकारक्षेत्रभित्रका विषयमा स्थानीयस्तरको विकासका लागि रणनीतिगत विषय क्षेत्रगत मध्यकालीन विकास योजना तयार गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको पाईएन,
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा १३ बमोजिम आर्थिक वर्ष शुरु हुनुभन्दा पन्ध्र दिन अगाबै पालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको निर्माण सामग्री मूल्य, ज्याला, भाडा तथा अन्य महशुलको स्थानीय न्युनतम दररेट तोक्नु पर्नेमा तोकेको पाईएन,
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७४ (२) अनुसार सार्वजनिक खरिद नियमावली बनाई लागू गर्न सक्ने व्यवस्था भएकोमा सार्वजनिक खरिद नियमावली बनाएको देखिएन,
- पालिकाले २०८१।८२ को अवधिमा भएको आफ्नो आर्थिक कारोबारको अनुसुची २११ बमोजिम ढाँचामा वार्षिक प्रतिवेदन तयार गरेको पाईएन,
- स्थानीय तहले आफ्नो क्षेत्रमा कार्यान्वयन हुने आयोजनाको बिश्लेषण गरी सम्भाव्य आयोजनाको बैंक खडा गरेको देखिएन,
- स्थानीय तहले निर्माण व्यवसायी तथा उपभोक्ता समिति मार्फत कार्य गराएकोमा निर्माण कार्यमा प्रयोग हुने सामानको गुणस्तर परीक्षण गरेको पाइएन,
- संस्थागत सहायताहरु सार्वजनिक सम्पत्ति व्यवस्थापन प्रणालीमा इन्ट्री गरेको पाइएन,
- पालिकाले आयोजना कार्यक्रम छनौट गर्दा उपभोक्ता समितिको तर्फबाट नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्नेमा सो नगरेको र लागत सहभागिता सहितका लागत अनुमान तयार गरेको देखिएन,
- निर्माण कार्यको लागत अनुमान तयार गरेको जनाएकोमा केही निर्माण कार्यको श्रेस्तासँग लागत अनुमान तथा दर विश्लेषण साथमा संलग्न गरेको पाईएन,
- पालिकाले कार्यक्रमगत तथा योजनागत खाता राखेको पाईएन । साथै पालिकाबाट यस वर्ष संचालित कार्यक्रम तथा योजनाको कार्यान्वयन र सेवा प्रवाह समेतको वार्षिक कार्यक्रम अनुसारको प्रगति तयार गरेको पाईएन,
- आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ नियम (१०) बमोजिम स्थानिय तहले एकीकृत वित्तीय प्रतिवेदन तयार गरी प्रदेश लेखा नियन्त्रक कार्यालय र कोष तथा लेखा नियन्त्रक कार्यालयमा पठाउनुपर्नेमा पठाएको पाइएन,

- दिगो बिकास योजना (२०१६-३०) लाई कार्यान्वयन गर्ने सन्दर्भमा लक्ष्यलाई आन्तरिकीकरण गर्ने र मध्यकालिन लक्ष्यहरु तोकौ मुल्याङ्कन गर्ने कार्य भएको देखिएन,
- जिन्सी निरीक्षण प्रतिवेदनमा उल्लेख भए अनुसार विभिन्न मालसामान मर्मत तथा लिलाम गर्नु पर्नेमा गरेको पाईएन,
- वातावरणको संरक्षणको एकीकृत दीर्घकालीन योजना तयार गरेको पाईएन । शहरीकरण भैरहेका स्थानलाई मध्यनजर राख्दै फोहोरमैला ब्यबस्थापन स्थल पहिचान एवं कार्ययोजना तयार गरेको पाईएन,
- पालिकाले कन्टेन्जेन्सी रकम खर्च गर्ने सम्बन्धमा कुनै मापदण्ड बनाएको छैन । कन्टेन्जेन्सी रकम मध्ये दैनिक भ्रमण भत्ता, गाडी भाडा र योजना अनुगमनमा खर्च गर्ने गरेको,
- शिर्षक फरक पारी खर्च लेख्ने गरेको,
- प्रदेश निजामती सेवा ऐन, २०७९ बमोजिम कार्य विवरण बनाई लागु गरेको पाईएन,
- स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ९७ मा स्थानीय तहले सार्वजनिक सम्पतिको संकलन गर्नुपर्ने उल्लेख भएकोमा पालिकाले सार्वजनिक सम्पत्तिहरुको अभिलेख राखेको पाईएन,

उपर्युक्तानुसार स्थिति देखिँदा पालिकाले स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७८ अनुसार आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली तयार गरी सुदृढ खरिद व्यवस्थापन, समग्र वित्तीय कारोवारको लेखांकन एवं प्रतिवेदन गरी प्रतिस्पर्धी, पारदर्शी र मितव्ययी कारोबार गर्न गराउन तोकिए बमोजिम प्रभावकारी र विश्वसनीय संयन्त्र बनाइ सेवा प्रवाह सुदृढ बनाउन आवश्यक देखिन्छ ।

५ **आवधिक योजना**

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २४ बमोजिम पालिकाले आफ्नो अधिकार क्षेत्रभित्रको विकासका लागि आवधिक, वार्षिक, रणनीतिक विषय, क्षेत्रगत, मध्यकालीन तथा दीर्घकालीन विकास योजना बनाई लागू गर्नुपर्नेमा पालिकाले आवधिक योजना तयार गरेको पाईएन । आवधिक योजना नहुँदा पालिकाले वार्षिक बजेट तथा कार्यक्रम तयार गर्दा आवधिक योजनाका दीर्घकालीन कार्यक्रम भन्दा अल्पकालिन र भैपरी आउने योजना समावेश गरेको देखिन्छ । स्थानीय तहको समग्र विकासका लागि आवधिक योजना तर्जुमा गरी कार्यान्वयन गर्नुपर्दछ ।

६ **बजेट सीमा निर्धारण समिति**

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६६(१) बमोजिम पालिकामा प्राप्त हुने आन्तरिक आय, राजश्व बाँडफाँडबाट प्राप्त हुने रकम, अनुदान, ऋण र अन्य आयको प्रक्षेपण तथा सोको सन्तुलित वितरणको खाका र बजेट सीमा निर्धारण गर्न ७ सदस्यीय स्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण समिति गठनको व्यवस्था छ । उक्त समितिले आयको प्रक्षेपण, साधनको सन्तुलित वितरणको खाका, बजेटको कूल सीमा, बजेटको क्षेत्रगत सीमा निर्धारण, बजेट तथा कार्यक्रमको प्राथमिकीकरण, विषयक्षेत्रगत बजेट तर्जुमा मार्गदर्शन तय गर्नुपर्ने जस्ता कार्यहरु बैशाख १० गतेभित्र सम्पन्न गरिसक्नुपर्ने र बजेट प्रक्षेपण गर्दा बजेट वर्षपछिको थप दुई वर्षको समेत प्रक्षेपण गर्नुका साथै आगामी आर्थिक वर्षको बजेट सीमा प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतले बैशाख १५ गतेभित्र पालिकाका विषयगत शाखा तथा वडा समितिलाई उपलब्ध गराउनुपर्ने कानुनी व्यवस्था रहेकोमा पालिकाले समिति गठन गरेको छैन । ऐनमा व्यवस्था भएअनुसार बजेट सीमा लगायत क्षेत्रगत विषय समेटी बजेट प्रक्षेपण सम्बन्धी नियम तथा कार्यविधि तर्जुमा एवं सोको पालना गर्नु पर्दछ ।

७ **बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा**

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६७(१) मा ४ सदस्यीय बजेट तथा कार्यक्रम तर्जुमा समिति गठन गरी आगामी वर्षको नीति तथा कार्यक्रम, बजेट तथा कार्यक्रम, कार्यक्रमको प्राथमिकीकरण, विषय क्षेत्रगत कार्यक्रम, योजना तथा कार्यक्रममा दोहोरोपना हुन नदिई आपसी तादम्यता तथा परिपूरकता कायम गर्नुपर्ने व्यवस्था अनुसार समिति गठन गरेको भएता पनि आगामी आर्थिक वर्षको नीति

तथा कार्यक्रम, कार्यक्रमको प्राथमिकीकरण, कार्यक्रमबीच परिपूरकता कायम गरेको समेत नदेखिएकाले बजेट तर्जुमा गर्दा ऐनमा भएको व्यवस्थाको परिपालना गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

८ बजेट पेश, पारित र अख्तियारी

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ मा स्थानीय तहले आगामी आर्थिक वर्षको राजस्व र व्ययको अनुमान कार्यपालिकाबाट स्वीकृत गराई असार १० गते भित्र पेश गर्ने र यसरी पेश भएको बजेट छलफल गरी असार मसान्तभित्र सभाबाट पारित गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । सोही ऐनको दफा ७३ मा सभाबाट बजेट स्वीकृत भएको ७ दिनभित्र स्थानीय तहका प्रमुखले प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । स्थानीय तहमा उपाध्यक्षले मिति २०८१।३।१० गते रु. ६६ करोड २९ लाख ७७ हजारको बजेट सभा समक्ष पेश गरेकोमा मिति २०८१।३।१९ मा पारित भएको छ । यसैगरी स्थानीय तहका प्रमुखले मिति २०८१।३।२५ मा प्रमुख प्रशासकीय अधिकृतलाई बजेट खर्च गर्ने अख्तियारी प्रदान गरेको देखिन्छ । आर्थिक वर्ष भित्र सम्पन्न गरिसक्ने गरी बजेट कार्यक्रम र योजना व्यवस्थापन गर्नु पर्दछ ।

९ बजेट खर्च

आर्थिक वर्ष २०८१।८२ को पालिकाको कुल बजेट खर्च मध्ये चालु र पूँजीगत खर्च देहाए बमोजिम गरेको छ ।

कुल बजेट	कुल बजेट खर्च रु.	चालु खर्च रु.	प्रतिशत	पूँजीगत खर्च रु.	प्रतिशत
६६२९७७९००.००	५११८४११३५.९६	३८१८३३३७५.९६	७४.५९	१३०००७७६०.००	२५.४१

उपर्युक्त विवरण अनुसार पालिकाको यस आर्थिक वर्षमा कुल रु. ६६ करोड २९ लाख ७७ हजार बजेट विनियोजन भएकोमा चालु तर्फ रु. ३८ करोड १८ लाख ३३ हजार र पूँजीगत तर्फ रु. १३ करोड ७ हजार गरी कुल खर्च रु. ५१ करोड १८ लाख ४१ हजार अर्थात कुल खर्चको तुलनामा २५.४१ प्रतिशत पूँजीगतमा र ७४.५९ प्रतिशत चालुमा खर्च भएको छ ।

१० खर्च विश्लेषण

पालिकाले यसवर्ष कुल आन्तरिक आयबाट रु.१,६०,५९,८७४।- राजस्व बाँडफाँडबाट रु.८,२३,७८,९०७.०६।- गरी जम्मा रु.९,८४,३८,७८१.०६ र अनुदानबाट रु.३३,९१,७४,०००।- समेत रु.४३,७६,१२,७८१.०६।-आम्दानी गरेकोमा चालु तर्फ रु. ३८,१८,३३,३७५.९६।- र पूँजीगत तर्फ रु.१३,००,०७,७६०.००।- समेत रु ५१,१८,४१,१३५.९६।- खर्च गरेको छ । खर्च मध्ये आन्तरिक आयको हिस्सा ३.१४ प्रतिशत रहेको छ । यसवर्ष पदाधिकारी पारिश्रमिकमा रु. ५२,०८,०००।- खर्च गरेको छ । जुन पालिकाको आन्तरिक आय रु.१,६०,५९,८७४ को ३२.४२ प्रतिशत रहेको छ । पालिकाले कुल खर्चको तुलनामा ७४.५९ प्रतिशत चालु, २५.४१ प्रतिशत पूँजीगत निर्माण तर्फ खर्च गरेको देखिन्छ । यसबाट पालिकाले विकास निर्माण खर्च न्यून हुने र प्रशासनिक कार्यमा बढि खर्च गरेको देखिन्छ । प्रशासनिक खर्च नियन्त्रण गर्दै प्राप्त अनुदान र राजस्व बाँडफाँडको रकम अधिकतम विकास निर्माणमा परिचालन गरिनुपर्दछ ।

११ क्षेत्रगत बजेट र खर्च

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ७१ बमोजिम बजेट पास गर्दा स्थानीय तहको एकीकृत, समानुपातिक र दिगो विकासका क्षेत्रगत रुपमा समानुपातिक बजेट विनियोजन गरी खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । यस पालिकाको २०८१।८२ को क्षेत्रगत बजेट र खर्चको स्थिति देहाय अनुसार रहेको देखिन्छ ।

सि.नं.	क्षेत्र	बजेट	खर्च	खर्च प्रतिशत जम्मा खर्चको तुलनामा
१	आर्थिक विकास	३५११२०००	२८६६०५२२.७२	५.५९
२	पूर्वाधार विकास	११९०५००००	७३४०७०२५	१४.३५
३	सामाजिक विकास	३५५७७२७००	२८८९६८८१२.१२	५६.४६
४	संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह र सुशासन	१५७६६०००	१०८१५२०४	२.११
५	अन्य कार्यालय संचालन तथा प्रशासनिक	१३७२७७२००	१०९९८९५७२.१	२१.४९
	जम्मा	६६२९७७९००	५११८४११३५.९६	१००

उपर्युक्त विवरण अनुसार सभाले विनियोजन भई खर्च गरेको बजेट मध्ये सबैभन्दा बढी सामाजिक विकासमा ५६.४६ प्रतिशत र सबै भन्दा घटी संस्थागत विकास, सेवा प्रवाह र सुशासन क्षेत्रमा २.११ प्रतिशत खर्च रहेको छ ।

१२ त्रैमासिक पूँजीगत खर्च

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३५ बमोजिम स्वीकृत भएको कार्यक्रममा अनुसूची २ बमोजिम त्रैमासिक प्रगति विवरण बनाउनु पर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले उपलब्ध गराएको विवरण अनुसार यस आर्थिक वर्षमा गरेको पूँजीगत खर्चको स्थिति देहाय बमोजिम रहेको छ ।

सि.नं.	पूँजीगत खर्च शीर्षक	कुल खर्च	त्रैमासिक खर्च				आषाढ महिनाको मात्र खर्च
			प्रथम त्रैमासिक	दोस्रो त्रैमासिक	तेस्रो त्रैमासिक	चौथो त्रैमासिक	
१	संघीय पूँजीगत	२०४९७४७६	०	०	०	२०४९७४७६	१३०७२८१०
२	प्रदेश पूँजीगत	१२३१०७८७	०	०	०	१२३१०७८७	१२३१०७८७
३	गाउँपालिका पूँजीगत	९७१९९४९७	१२९१३२५	६५३३००८	१८८२८२०७	७०५४६९५७	४६२०४८१२
	कूल खर्च	१३०००७७६०	१२९१३२५	६५३३००८	१८८२८२०७	१०३३५५२२०	६७३३९८७१
	खर्च प्रतिशत	१००	०.९९	५.०२	१४.४८	७९.४९	५१.७५

उपरोक्त विवरण अनुसार पूँजीगत तर्फ वार्षिक रु. १३ करोड ७ हजार निकास खर्च भएकोमा प्रथम त्रैमासिक निकास खर्च रु. १२ लाख ९१ हजार (०.९९ प्रतिशत), दोस्रो त्रैमासिकमा रु. ६५ लाख ३३ हजार (५.०२ प्रतिशत) तेस्रो त्रैमासिकमा रु. १ करोड ८८ लाख २८ हजार (१४.४८ प्रतिशत) र चौथो त्रैमासिकमा रु. १० करोड ३३ लाख ५५ हजार (७९.४९ प्रतिशत) खर्च गरेको देखिएको छ । यसरी नै आषाढ महिनामा मात्र रु. ६ करोड ७३ लाख ३९ हजार (५१.७५ प्रतिशत) खर्च गरेको छ । वर्षान्तमा हतारमा काम गराउँदा कामको गुणस्तर र परिमाणमा समेत जोखिम थपिन सक्ने देखिन्छ। विकास खर्चको आधाभन्दा बढी रकम असार महिनामा खर्च गरेको देखिएकोले सन्तुलित रुपमा चौमासिक खर्च गर्नु पर्दछ।

१३ अनुदान फिर्ता

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ४५ मा सङ्घीय सञ्चित कोषबाट प्रदेश तथा स्थानीय तहमा भएको वित्तीय हस्तान्तरणको रकम मध्ये सम्बन्धित आर्थिक वर्षभित्र खर्च नभई जुनसुकै खातामा बाँकी रहेको सशर्त अनुदान,

समपूरक अनुदान र विशेष अनुदानको रकम सोही आर्थिक वर्षभित्र सम्बन्धित प्रदेश तथा स्थानीय तहले फिर्ता गर्नुपर्ने व्यवस्था छ।

अनुदान प्रदान गर्ने निकाय	अनुदानको प्रकार	प्राप्त रकम	खर्च रकम	बाँकी रकम
संघीय सरकार	शसर्त	२४७८१८०००	२११९२७६८०.४	३५८९०३१९.६४
	विषेश	२७००००००	१९०००००७	७९९९९९३
	समपूरक	१५००००००	११३१३०५३	३६८६९४७
जम्मा		२८९८१८०००	२४२२४०७४०.४	४७५७७२५९.६
प्रदेश सरकार	शसर्त	२१३५६०००	१७१४१८०६	४२१४१९४
	विषेश	८००००००	४२६९२२६	३७३०७७४
	समपूरक	२०००००००	५९६३१९१	१४०३६८०९
जम्मा		४९३५६०००	२७३७४२२३	२१९८१७७७
कुल जम्मा		३३९१७४०००	२६९६१४९६३.४	६९५५९०३६.६

उपर्युक्त विवरण अनुसार संघीय सरकारबाट रु. २८ करोड ९८ लाख १८ हजार अनुदान प्राप्त भएकोमा यस आर्थिक वर्ष रु. २४ करोड २२ लाख ४१ हजार बजेट खर्च भई बाँकी रु. ४ करोड ७५ लाख ७७ हजार मिति २०८२।३।२७ मा सङ्घीय संचित कोषमा फिर्ता गरेको देखिन्छ । त्यस्तै प्रदेश सरकारबाट रु. ४ करोड ९३ लाख ५६ हजार अनुदान प्राप्त भएकोमा यस आर्थिक वर्ष रु. २ करोड ७३ लाख ७४ हजार खर्च भएको देखिन्छ भने खर्च गर्न बाँकी रु. २ करोड १९ लाख ८२ हजार मिति २०८२।३।२७ मा प्रदेश संचित कोषमा फिर्ता गरेको देखिन्छ ।

१४ योजना प्राथमिकीकरण

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा २४ मा स्थानीय तहले आवधिक योजना बनाई लागू गर्नुपर्ने उल्लेख गरेको छ । स्थानीय तहले स्थानीय योजना तथा बजेट तर्जुमा दिग्दर्शन, २०७४ को दफा ५.२.४ सँग सम्बन्धित अनुसूची ३ मा आयोजना प्राथमिकीकरणका आधारहरू गरिवी निवारण, उत्पादनमूलक, रोजगारी, लागत सहभागिता, स्थानीय स्रोत र साधन, समावेशी विकास, दिगो र वातावरण संरक्षण र भाषिक र सांस्कृतिक विकास उल्लेख गरेको छ र सोही अनुसार गणना गरी प्राथमिकताको आधारमा योजना छनौट गर्नु पर्ने व्यवस्था छ। तर पालिकाले आर्थिक वर्ष २०८१।८२ मा निम्नानुसार ७ वडाको लागि वडागत र पालिकास्तरका कुल २८० योजनामा वजेट विनियोजन गरेको छ।

क्रसं	कार्यक्रमको नाम	योजनाको संख्या	रु २० लाख माथिका योजना संख्या	रु ५ लाख देखि २० लाख सम्मका योजना संख्या	रु ५ लाख भन्दा कमका योजना संख्या
१	पालिका स्तरीय	८१	०	२३	५८
२	वडा स्तरीय	१९९	०	१११	८८
	जम्मा	२८०	०	१३४	१४६

उपरोक्त विवरण अनुसार पालिकाले यस वर्ष रु. ५ लाख भन्दा कमका १४६ वटा योजना, ५ लाख देखि २० लाख सम्मका १३४ वटा गरी २८० वटा योजनाहरू सञ्चालन गरेको देखियो भने रु २० लाख माथिका कुनै पनि योजनाहरू सञ्चालनको लागि बजेट विनियोजन गरेको पाइएन । जसले गर्दा सञ्चालित योजनाबाट दीर्घकालिन प्रतिफल प्राप्त नहुनुका साथै चालु प्रकृतिका खर्चमा बृद्धि हुँदै जाने हुनाले गरिबी निवारणमा प्रत्यक्ष योगदान पुग्ने, जनताको जीवनस्तर र रोजगारी बढ्ने, दिगो विकास, वातावरण संरक्षण, सामाजिक समावेशीकरण अभिवृद्धि हुने योजना छनौट गरी प्रभावकारी कार्यान्वयन गर्नु पर्दछ ।

१५ वार्षिक खरिद गुरुयोजना

सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ ले सार्वजनिक निकायले तोकेको सीमाभन्दा बढी रकमको खरिद गर्दा तोकिए बमोजिमको खरिद गुरुयोजना र वार्षिक खरिद योजना तयार गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यस्तै सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ७ ले वार्षिक १० करोडभन्दा बढीको खरिद गर्दा खरिद गुरुयोजना तयार गर्नुपर्ने तथा नियम ८ ले वार्षिक १० लाखभन्दा बढीको खरिद गर्दा वार्षिक खरिद योजना बनाउनुपर्ने व्यवस्था छ । यस पालिकाले विभिन्न शीर्षक अन्तर्गत लाभग्राही समुदाय समेतबाट वार्षिक रु. १३ करोड ७ हजार पुँजीगत खर्च/खरिद निर्माण कार्य गरेकोमा खरिद गुरुयोजना बनाएको पाईएन । अतः पालिकाले उक्त नियमावली बमोजिम खरिद योजना/गुरुयोजना बनाई पूर्वानुमानयोग्य, पारदर्शी, परिमाणमुखी र मितव्ययी खरिद कार्य गर्नुपर्दछ ।

१६ स्थानीय तथ्याङ्क, अभिलेख तथा स्रोत नक्साङ्कन

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ बमोजिम स्थानीयतहले आफ्नो क्षेत्रभित्रको आधारभुत तथ्याङ्क सङ्कलन, अभिलेख र सोको व्यवस्थापन गर्नुपर्ने तथा आफ्नो क्षेत्रभित्रको शैक्षिक, भौगोलिक अवस्था, प्राकृतिक स्रोत अन्तर्गत खानी, जंगल तथा अन्य स्रोत, पूर्वाधार अन्तर्गत सडक, पुल, खानेपानी लगायतको अभिलेख तथा स्रोत नक्साङ्कन सहित पालिकाको प्रोफाइल तयार गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले स्थानीय तथ्याङ्क सम्बन्धी नीति, कानून र सोको मापदण्ड बनाएको तथा स्रोत नक्साङ्कन गरेको देखिएन । स्थानीय तहका प्राथमिकीकरणका क्रियाकलाप सञ्चालनमा तथ्याङ्कले महत्वपूर्ण भूमिका खेल्ने हुँदा सोको सङ्कलन र अभिलेख राख्ने कार्य गर्नुपर्दछ ।

१७ योजना छनौट

पालिकाले आव २०८१।०८२ मा सञ्चालित योजनाहरू देहायबमोजिम रहेको छन ।

सि.नं.	योजनाहरू	संख्या	विनियोजना रकम	खर्च रकम
१	पचास हजार सम्म	१३	७९७०००	७९६२५०
२	पचास हजार देखि एक लाख सम्म	६२	६६०००००	६३३६०००
३	एक लाख देखि दुई लाख सम्म	१०४	२०२०५६०६.०९	१९२९६३५३.८२
४	दुई लाख देखि पाँच लाख सम्म	८१	१७७७७८६७.५	१६९७७८६३.४६
५	पाँच लाख देखि दश लाख सम्म	२२	१७८२७४६६	१६९६५७३०.६८
६	दश लाख देखि बीस लाख सम्म	११	१८५९२०००	१६२५६०४२
७	बीस लाख देखि पचास लाख सम्म	९	२९१६००००	२०७३७६५९
८	पचास लाख देखि ठुलो	६	७८००००००	४०९३९५४३
	जम्मा	३०८	१८८९५९९४०	१३७४२५४४२

पालिकाले आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा कार्यान्वयन गरेका ३०८ योजनाहरू मध्ये ५ लाख सम्मका योजनाहरू २४७(८०%) रहेको देखिन्छ भने योजनाहरूको खर्च रु १३,७४,२५,४४२ मध्ये साना योजनाहरूमा रु ४,३३,२६,४६७।२८ (३१.५२%) खर्च भएको देखिन्छ । पालिकामा O&M अनुसार कार्यरत १० जना प्राविधिक जनशक्तिले वार्षिक औषत ३१ योजना कार्यान्वयन गराउनु पर्ने

तथ्याङ्कले देखिन्छ । योजनाको व्यहोरा तपशिल बमोजिम उल्लेख गरिएको छ । पालिकाले परिणाममुखी ठूला योजनाहरु निर्माण गरी उपलब्ध जनशक्तिको प्रभावकारी उपयोग गर्दै सार्वजनिक निर्माण/खरिदको गुणस्तर सुधार गर्ने तर्फ ध्यान दिनु पर्दछ ।

१८ ठेक्का बन्दोवस्त

पालिकाले उपलब्ध गराएको विवरण अनुसार कार्यालयबाट भएको खरिद व्यवस्थापन सम्बन्धि संक्षिप्त विवरण देहाय अनुसार रहेको छः

कार्यक्रम/ शीर्षक	खरिद सम्झौता रकम भ्याट सहित								यस बर्ष सम्पन्न योजना	
	कुल जम्मा योजना		प्रथम चौमासिक		दोस्रो चौमासिक		तेस्रो चौमासिक			
	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम	संख्या	रकम
बोलपत्रबाट	२१	१२२९१८५६८	-	-	१०	६८८३९८२५	११	५४०७८८४४	१९	७२६६४५२७

उल्लेखित विवरण अनुसार यो वर्ष पालिकाले विभिन्न कार्यको लागि रु. १२ करोड २९ लाख १८ हजार लागतको २१ ठेक्का बन्दोवस्त गरेकोमा प्रथम चौमासिकमा ठेक्का व्यवस्थापन भएको देखिएन भने, दोस्रो चौमासिकमा रु. ६ करोड ८८ लाख ३९ हजारको १० ठेक्का व्यवस्थापन भएको र तेस्रो त्रैमासिकमा रु. ५ करोड ४० लाख ७८ हजारको ११ ठेक्का व्यवस्थापन भएको देखिन्छ । ठेक्का व्यवस्थापन मार्फत १९ वटा योजनाहरुमा रु.७ करोड २६ लाख ६४ हजार खर्च भई आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्ममा २ ठेक्का सम्पन्न हुन बाँकी देखिन्छ । बाँकी ठेक्का समेत समयमानै सम्पन्न गर्नुपर्दछ ।

१९ ठेक्का व्यवस्था

सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा ९ मा खुला रुपमा बोलपत्र आह्वान गरी खरिद गर्ने सम्वन्धी व्यवस्था छ । पालिकाले बोलपत्र मार्फत प्रतिस्पर्धी आपूर्तिकर्ता छनौट गरी वार्षिक कार्यक्रम अनुसारका सडक निर्माणका योजना कार्यान्वयन गर्दै आएको छ । यस्ता योजना लागत अनुमान भन्दा ५.७३ देखि ३७.०२ प्रतिशत सम्म घटीमा कबोल गर्ने योजना कार्यान्वयन गराएको पाइयो । पालिकाको स्वीकृत नमर्सका आधारमा तयार भएको लागत अनुमान भन्दा धेरै घटीमा सोही गुणस्तरको कार्य गर्न कबोल गरी अधिकांश योजना निर्माण सम्पन्न गरी भुक्तानी फरफारक गरेको देखिन्छ। यस्ता योजनाको भुक्तानी गर्दा निर्माण सामग्री र निर्माण कार्यको पूर्ण रुपमा गुणस्तर परीक्षण गरेको पाईएन । लागत अनुमानको तुलनामा उल्लेख्य प्रतिशत घटीमा गर्ने गरी कबोल तथा सम्झौता भएका केही योजनाको विवरण देहायमा उल्लेख छ ।

क्र.सं.	योजनाकोविवरण	ठेक्कानं.	बोलपत्रदाता	लागतअनुमान	सम्भावितारकम	घटीप्रतिशत
१	(Ramtar Littebhanjyang Bandipur Road Upgrading works (Chainage 0+420 to 1+570) at sunkoshi 05, Sindhuli)	SUNRM/NCB/01/081/082	ROM Construction & Suppliers Pvt.Ltd.Gokarneshwor 16, Kathmandu	२३००००००	१६६४७४८०	२५.३१
२	Redcross Tamling Barbot Road Upgrading Works at Sunkoshi Rural Municipality 03, Sindhuli)	SUNRM/NCB/02/081/082	Abidha international Private limited	९६६०७६४	६०८४५१३	३७.०२
३	Construction of Birthing Centre Building at Sunkoshi Rural Municipality ward 07, Sindhuli)	SUNRM/NCB/03/081/082	A.B Engineering Consultant and Construction Pvt. Ltd.,Khadadevi 02	३८६४४८९	२९१२३०८	२४.६२
४	Guthbazar khanepani Aayojana at Sunkoshi 03, Sindhuli (Phase II)	SUNRM/NCB/04/081/082	Punyanura Construction Pvt.Ltd, Khadadevi 03, Ramechhap	६९९९१९६	४६५४७८७	३२.३३
५	Amare khanepani Aayojana at Sunkoshi 06, Sindhuli (Phase II)	SUNRM/NCB/05/081/082	Punyanura Construction Pvt.Ltd, Khadadevi 03, Ramechhap	४८७१८४८	३६८४७०४	२४.३७
६	Aarukhola Malanga Bhanjyang Road Upgrading works at Sunkoshi 01, Sindhuli	SUNRM/NCB/06/081/082	Greentara Nirman Sewa, Sunkoshi 01, Sindhuli	२९९८१२०	२५२७७८९	१३.४७
७	Upgrading of Aarubotey Chalise Rural Road at Sunkoshi 07, Sindhuli	SUNRM/NCB/07/081/082	P.T.R. Construction, Suryabinayak 09, Bhaktpur	२९४७८३९	२५७५४९८	१२.६३
८	Upgrading of Aapghari Ghyampataar Rural Road at Sunkoshi 01, Sindhuli	SUNRM/NCB/08/081/082	L.G. Nirman Sewa, Temal o5, Kavre	१९९८९४५	१५५०९८६	२१.५
९	Upgrading of Sahidagate Ratamata Bazar Road works at Sunkoshi 03, Sindhuli	SUNRM/NCB/09/081/082	Greentara Nirman Sewa, Sunkoshi 01, Sindhuli	२४९९९४५	२००१५४६	१७.९९
१०	Dunde Lakhanpur Dangi Dundbhanjyang Road Upgrading Works at Sunkoshi04, Sindhuli	SUNRM/NCB/10/081/082	Golanjor Thapa Construction And Suppliers Pvt.Ltd.	९९९८५७८	६६८०१८३	३१.४३
११	Kalase Simle Sinchai Aayojana at Sunkoshi 06, Sindhuli	SUNRM/NCB/11/081/082	A.B Engineering Consultant and Construction Pvt. Ltd.,Khadadevi 02	२६६००००	२२१८७१८	१६.५९
१४	Construction of Primary Health Post Building at Sunkoshi 02, Sindhuli	SUNRM/NCB/14/081/082	Punyanura Construction Pvt.Ltd, Khadadevi 03, Ramechhap	७२९१०४९	६८७२५८३	५.७३
१५	Construction of Building for Kureshwor Dumja Health Post at Sunkoshi 01, Sindhuli	(SUNRM/NCB/15/081/082)	Elija Nirman sewa, Sunkoshi 04, Sindhuli	३९९९६६०	३६०००००	८.३९
१६	Dumja Khanepani Aayojana at Sunkoshi 01, Sindhuli (Phase III)	SUNRM/NCB/16/081/082	Bajra N.P. Construction Pvt. Ltd. Kathmandu 10	४९९७८२०	३८४१८४०	२१.३५

२० निर्माण कार्य व्यवस्थापन

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ३१ बमोजिम सार्वजनिक निकायले २० लाख रुपैयाँ भन्दा बढी लागत अनुमान भएको निर्माण कार्य बोलपत्र विधिबाट तथा नियम ९७ बमोजिम उपभोक्ता समिति मार्फत कार्य गराउन सकिने व्यवस्था रहेको छ।

पालिकाले ठेक्का र उपभोक्ता समिति मार्फत गरेको योजनाहरु देहाय बमोजिम रहेका छन् ।

योजना संख्या	ठेक्का मार्फत		उपभोक्ता समिति मार्फत	
	संख्या	रकम	संख्या	रकम
३२३	२१	६४३९२६९४	३०१	४८६४९८४३

यस आर्थिक वर्षमा पालिकाले सञ्चालन गरेका कुल ३२३ योजना मध्ये ठेक्का मार्फत २१ वटा योजनामा रु. ६ करोड ४३ लाख ९२ हजार खर्च गरेको छ भने उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालित ३०१ योजनामा रु. ४ करोड ८६ लाख ४९ हजार खर्च गरेको छ । अर्थात् ३२२ योजनामा भएको खर्च रु. ११ करोड ३० लाख ३४ हजार ५३७ मध्ये ५६.९६ प्रतिशत ठेक्का प्रक्रिया मार्फत र ४३.०४ प्रतिशत रकम उपभोक्ता समिति मार्फत खर्च गरेको देखिन्छ। पालिकाले यस वर्ष संचालित योजनाहरुमा सडक पिच ३.२५ किलोमिटर ग्राबेल .७५ घन मिटर र नयाँ ट्रयाक ९ किलोमिटर खोल्ने कार्य गरेकोमा सो निर्माण कार्य गर्दा प्रतिस्पर्धात्मक प्रणाली, निर्माण कार्यको गुणस्तर, सोको दिगोपना, उपभोक्ता समितिको क्षमता, निर्माण कार्यको प्रकृति लगायतका कुराहरु समेत विचार गरी निर्माण कार्य सञ्चालन एवं व्यवस्थापन गर्नु गराउनु पर्दछ ।

२१ ठेक्का अभिलेख

सार्वजनिक निर्माण कार्य गर्ने हरेक निकायले ठेक्का अभिलेख म.ले.प.फा.न.५०७ को ढाँचामा अद्यावधिक गरी राख्नुपर्ने व्यवस्था छ। निर्माण कार्यको विस्तृत अभिलेखांकनको लागि प्रयोग गरिने ठेक्का सम्बन्धी अभिलेखले कुल गर्नुपर्ने कार्य, हाल सम्म भएको कामको परिमाण, कार्य सम्पादन जमानत, पेस्की, बैंक ग्यारेन्टीको अवस्था, काम सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति, भेरिफेशन लगायतको जानकारी संलग्न हुने गर्दछ। तर यस पालिकाले उक्त विवरण देखिने गरी अभिलेख राखेको देखिएन। अतः स्वीकृत ढाँचा अनुसार सवै विवरण खुल्ने गरी ठेक्का अभिलेख अद्यावधिक गरी राख्नुपर्दछ ।

२२ परामर्श खर्च

सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा २९ (क) मा परामर्श सेवा खरिद गर्दा सम्बन्धित सार्वजनिक निकायमा उपलब्ध जनशक्तिबाट कुनै काम हुन नसक्ने भएमा परामर्श सेवा खरिद गर्न सकिने व्यवस्था रहेको छ । बजेट व्यवस्था भई कार्यान्वयन हुने आयोजनाको मात्र गुरुयोजना डीपीआर लगायतको अध्ययन गरी प्रतिवेदन तयार गर्नु पर्दछ । यस स्थानीय तहले यो वर्ष स्वीकृत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार देहाय बमोजिमका परामर्शदाता कम्पनीलाई रु. १७,७९,८२८।- परामर्श शुल्क बापत भुक्तानी गरेकोमा भुक्तानी गरेकोमा सो अध्ययनबाट निर्धारण भएको आयोजनाको लागत रकम रु ११५४७३०३००।- रहेको छ ।

कार्य विवरण	परामर्शदाता	स्वीकृत रकम	खर्च रकम	अध्ययनबाट निर्धारण भएको आयोजनाको लागत
नेपालथोक बम्जनघाट रोशीबाट सुनकोशी नदीसम्म कोरिडोर निर्माण (DPR)	Aakar Designers and Developers Pvt. Ltd.	१०,००,०००	८,९८,४९४	५८३९८९०००
River Training Works for farmland and Settlement Protection from ward 1 to 7(DPR)	Pawandoot Consultant Pvt. Ltd.Lalitpur,Nepal	१०,००,०००	८,८९,३३४	५७०७४९३००
जम्मा:		२०,००,०००	१७,७९,८२८	११५४७३०३००

यस्तो अध्ययन कार्य गराउँदा लाग्ने खर्चको लागत अनुमान तयार गर्दा स्वीकृत बजेट बमोजिमकै रकम खर्च गरेको उपयुक्त देखिएन । यस्ता डिपिआर सम्भाव्य भएमा पालिकाकै जनशक्तिबाट गराउने र सोको पर्याप्त विश्लेषण गरी कार्यान्वयन योग्य आयोजनाहरुको मात्र डिपिआर तथा गुरुयोजना बनाउनुपर्दछ । यसरी प्राप्त विस्तृत परियोजना प्रतिवेदनहरु सम्पत्तिको रुपमा अभिलेख गर्नुपर्दछ ।

२३ न्यायिक समिति

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ४६ देखि ५३ सम्म अधिकार क्षेत्र तथा न्याय सम्पादन प्रक्रियाको व्यवस्था गरेको छ । समितिमा परेको उजुरीमध्ये मेलमिलाप प्रकृतिका आधारमा विवाद दर्ता भएको ३ महिनाभित्र टुङ्गो लगाउने व्यवस्था छ । लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार मुद्दा दर्ता र फर्स्यौट कारवाही देहाय बमोजिम रहेको छ ।

गत वर्षबाट सरेका विवाद	यस वर्ष दर्ता भएको	जम्मा	फर्स्यौट/कारवाही भएका विवाद	फर्स्यौट /कारवाही हुन बाँकी विवाद
५	१९	२४	१४	१०

उपरोक्त विवरण अनुसार गतवर्षबाट जिम्मेवारी बाँकी रहेको ५, यस वर्ष १९ नयाँ मुद्दा दर्ता भई २४ मुद्दा बाँकी भएकोमा १४ मुद्दा फर्स्यौट भई यस आर्थिक वर्षको अन्त्यमा १० मुद्दाको कारवाही हुन बाँकी देखिन्छ । बाँकी मुद्दाको समेत समयमानै टुङ्गो लगाउनु पर्दछ ।

२४ कानून निर्माण

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा १०२ अनुसार स्थानीय तहहरूले आफ्नो अधिकारक्षेत्र भित्रका विषयमा ऐन तथा सोको अधीनमा रही नियम निर्देशिका कार्यविधि र मापदण्ड बनाउनुपर्नेमा पालिकाले हालसम्म देहाय बमोजिम कानून निर्माण गरी कार्यान्वयनमा ल्याएको छ ।

सि.नं.	विवरण	संख्या
१.	ऐन	२६
२.	नियमावली	६
३.	कार्यविधि तथा निर्देशिका	३५
४.	नीति	८
	जम्मा	७५

पालिकाले यस वर्षसम्म आफ्नो क्षेत्राधिकार भित्रका २६ ऐन, ६ नियमावली, ३५ कार्यविधि तथा निर्देशिका, र ८ निति गरी जम्मा ७५ वटा कानून निर्माण गरी स्थानीय राजपत्रमा प्रकाशन गर्ने गरेको छ । सोही ऐन को दफा १०२ को (४) अनुसार यसरी बनाइएका ऐन, नियमावली, कार्यविधि र मापदण्ड पालिकाले प्रदेश सरकार र नेपाल सरकारमा पठाउनु पर्नेमा पठाएको पाईएन ।

२५ सेवा प्रवाहको स्थिति

पालिकाले यस आर्थिक वर्ष देहाय बमोजिमको सेवा उपलब्ध गराएको छ ।

विवरण	सेवा संख्या
जन्म दर्ता	४६९
मृत्यु दर्ता	१६६
बसाईसराई दर्ता	६९
विवाह दर्ता	१५५
सम्बन्ध विच्छेद दर्ता	१९
जम्मा	९७८

पालिकाबाट प्राप्त विवरण अनुसार पालिकाले आ.व. २०८१।८२ मा जन्मदर्ता ४६९, मृत्यु दर्ता १६६, बसाईसराई दर्ता ६९ परिवार, विवाह दर्ता १५५, सम्बन्ध विच्छेद दर्ता १९ गरी ९७८ जनालाई पञ्जीकरण सेवा प्रवाह गरेको छ । भने पालिकाले वडा मार्फत भूमिहिन दलित ६, भूमिहिन सुकुम्बासी १६ र अव्यवस्थित बसोबासी ८७१ तथा अव्यवस्थित संघसंस्था २१ गरी ९१४ जनाको लगत संकलन गरेको गरेको छ ।

२६ प्रशासकीय संगठन र जनशक्ति व्यवस्थापन

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ८३ बमोजिम स्थानीय तहको कार्यबोझ, राजस्व क्षमता, खर्चको आकार र स्थानीय आवश्यकता समेतलाई ध्यानमा राखी कर्मचारी समायोजन भएपछि मात्र संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणका आधारमा स्थानीय तहमा संगठन संरचना कायम हुने व्यवस्था छ । पालिका अन्तरगत कृषि भेटनरी स्वास्थ्य आयुर्वेदमा कार्यरत कार्यालय सहयोगी समेत गरी १५० दरबन्दी स्वीकृत रहेकोमा लेखापरीक्षण अवधि सम्म प्रमुख प्रशाकीय अधिकृत स्थायी ४८ र करार ८४ सहित १३२ जना पदपूर्ति भएको देखिन्छ । लेखापरीक्षणको क्रममा प्राप्त विवरण अनुसार कार्य व्यवस्थापनका दृष्टिकोणले महत्वपूर्ण मानिएका इन्जिनियर, प्रशासकिय अधिकृत, शिक्षा प्रास इलेक्ट्रिकल सब इन्जिनियर प्रशासन पाँचौँ सहित १८ पदहरू रिक्त रहेका छन् । दरबन्दी बमोजिम जनशक्तिको पूर्णता नहुँदा विषयगत कार्यक्रम सञ्चालन, सेवा प्रवाह तथा पालिकाको समग्र कार्य सम्पादनमा असर परेको स्थिति देखिएको छ ।

२७ तलबी प्रतिवेदन पारित बेगर तलब भत्ता भुक्तानी

स्थानीय सेवा गठन तथा सञ्चालन ऐन २०७९ को दफा ६९(५) अनुसार प्रदेश किताबखाना वा प्रदेश लेखा इकाई कार्यालबाट तलबी प्रतिवेदन पारित नगराई तलब भुक्तानी गर्न नहुने व्यवस्था छ । पालिकाले यस वर्ष पालिका तर्फका १० जना कर्मचारीहरूको तलबी प्रतिवेदन पारित गरेता पनि पालिकाले यस वर्ष तलबी प्रतिवेदन पारित नगरी स्वास्थ्य तर्फका २२ जनाको रु.१५०२५५४३।- र पालिका तर्फका १६ जनाको रु.५९९३९९७।- सहित ३८ जना कर्मचारीलाई रु.२९०९८६६०।- तलब भुक्तानी गरेको छ । तलबी प्रतिवेदन पारित गराएर मात्र तलब भत्ता भुक्तानी गर्नुपर्दछ ।

२८ कर्मचारी व्यवस्था

स्थानीय तहले आफ्नो अधिकार क्षेत्र र कार्यबोझको विश्लेषण गरी संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणको आधारमा स्थायी प्रकृतिको काममा सेवा करारबाट लिने कर्मचारीको दरबन्दी प्रस्ताव गर्नुपर्ने र विना प्रस्ताव दरबन्दी सृजना गर्न नसकिने व्यवस्था रहेको छ । स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ८३ (८) मा नगर प्रहरी, सवारी चालक, सयस बगैँचे, प्लम्बर लगायतका पद तथा सेवामा बाहेक करारमा नियुक्त गर्न पाइने व्यवस्था छैन । पालिकाले ९१ जना करारमा नियुक्ति गरेकोमा उल्लेखित पदहरूमा बाहेक ४६ कर्मचारी करारमा नियुक्त गरी रु. १७७८४३८६ तलब भत्ता भुक्तानी गरेको पाइयो । पालिकाले स्थायी कर्मचारी लोकसेवा माग गरी पदपूर्ति गर्नु पर्दछ ।

पद	नियुक्ति संख्या	मासिक दर	वार्षिक तलब भत्ता खर्च	कैफियत
कानून अधिकृत	१	४३६८९	५७७९५७	
इन्जिनियर	१	४३६८९	५४४२६८	कार्तिक बाट
सब इन्जिनियर	२	३४७३०	४२६७६०	कार्तिक बाट
ल्याब असिस्टेन्ट	१	३०५५०	४०७१५०	
कम्प्युटर अपरेटर	१	३३३२०	४४३१६०	
कम्प्युटर अपरेटर	१	३४७३९	४६१४९०	
अमिन	१	३२९०२	४३७७२६	
अनमी	१	३२९०२	४३७७२६	
अनमी	१२	२९०७८	४६५६१६८	
अ.हे.व.	७	२९०७८	२७१६०९८	
स.क.अ.	८	२६५७८	२८४४११२	
मनोसामाजिक कार्यकर्ता	७	२१२००	१९९९२००	
मेडिकल अधिकृत	१	८५७३७	११२४५८१	
ल्याब असिस्टेन्ट	१	३०५५०	४०७१५०	
रेडियोग्राफर	१	३४७३०	३००८४०	चैत्र २१ सम्म
जम्मा	४६		१७७८४३८६	
हेभि सवारी चालक	१	३१२४०	४१६१२०	
हसचा	५	२६४११	१७६६७१५	
कार्यालय सहयोगी	२८	२३६२८	९३८४५९२	दरबन्दी भित्र
कार्यालय सहयोगी	६	२००००	१९२००००	२ जना दरबन्दी बाहिर र जनाको वार्षिक तलब ५४००००
सरसफाईकर्मी	३	२३६२८	९५१४९२	दरबन्दी भित्र
कार्यालय सहयोगी	२	१७०००	२१३६००	दरबन्दी बाहिर
जम्मा	४५		१४६५२५१९	
कुल जम्मा	९१		३२४३६९०५	

२९ दरबन्दी भन्दा बढीलाई तलब भुक्तानी

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ८३ १ का गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो कार्यबोझ राजश्व क्षमता खर्चको आकार स्थानीय आवश्यकता र विशिष्टता समेतलाई ध्यानमा राखी कर्मचारी समायोजन भएपछी संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणका आधारमा गाउँपालिका वा नगरपालिकामा विषयगत शाखा वा महाशाखा रहेको संगठन संरचना कायम गर्नुपर्ने र त्यस्तो संगठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षण सभाबाट स्वीकृत गरी तलब भत्ता भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था छ ।पालिकाले स्वीकृत गरेको कर्मचारी संगठन व्यवस्थापन सर्वेक्षण भन्दा देहायको पदमा दरबन्दी भन्दा बढी कर्मचारी कार्यरत रहेको पाइएकोले दरबन्दी भन्दा बढी ४ जना कर्मचारी नियुक्ती गरेर तलब भत्ता भुक्तानी गर्ने कार्य नियम सम्मत नदेखिएको रु

पद	स्वीकृत दरबन्दी संख्या	कार्यरत संख्या	बढी संख्या	तलब स्केल	वार्षिक तलब भुक्तानी
कार्यालय सहयोगी	३५	३९	२	२००००	५४००००
			२	१७०००	२९३६००
जम्मा					७५३६००

अनियमित भएको	७,५३,६००
--------------	----------

३० अवकाश कोष

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९१ बमोजिम स्थानीय तहले स्थानीय सेवाका आफ्नो दरबन्दीमा कार्यरत प्रत्येक कर्मचारीले खाईपाई आएको मासिक तलबबाट १० प्रतिशत रकम कट्टा गरी सो रकम बराबरले हुन आउने रकम थप गरी जम्मा गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले अवकाश कोष स्थापना गरेको पाइएन।

३१ सहकारी नियमन

सहकारी ऐन, २०७४ को दफा ७३ अनुसार मासिक, चौमासिक, वार्षिक प्रतिवेदन बुझाउनु पर्ने र सहकारी नियमावली, २०७५ को नियम २८(४), सहकारी संस्थाहरूको सुपरिवेक्षण, निरीक्षण तथा अनुगमन निर्देशिका, २०७८ को दफा ३ मा मासिक प्रतिवेदन प्रत्येक महिना ७ गते भित्र एकिकृत सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (COPOMIS) दाखिला गर्नु पर्ने व्यवस्था छ। पालिकाले उपलब्ध गराएको विवरणअनुसार पालिका भित्र ४० वटा सहकारी संस्था रहेका छन् । पालिका भित्रका २८ वटा सहकारी संस्थाहरूले एकिकृत सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (COPOMIS) बाट विवरण दाखिला गरेको पाइयो भने बाँकी १२ वटा सहकारीले विवरण दाखिला गरेको पाइएन। त्यसैगरी पालिकाबाट अनुगमन निरीक्षण गरी तयार गरिएको प्रतिवेदन समेत लेखापरीक्षणका क्रममा पेश भएन । जसले गर्दा सहकारीको सञ्चालन अवस्था बारे अध्ययन गर्न सकिएन । तसर्थ ऐन, नियमावली र निर्देशिका अनुसार प्रणालीमा विवरण दाखिला गर्न लगाई सोको प्रभावकारी अनुगमन गर्नु पर्दछ । साथै पालिकामा संस्थागत रुपमा सहकारी शाखाको व्यवस्था भएता पनि पालिकाले तोकिए बमोजिम विवरण एकीकृत सूचना व्यवस्थापन प्रणाली (COPOMIS) दाखिला नगरेको र सहकारी संस्थाहरूको नियमित सघन अनुगमन गरेको छैन । सहकारी सदस्यहरूको हित र वचत रकमको सुरक्षा तथा लगानीमा हुन सक्ने दुरुपयोग रोक्न प्रचलित कानूनी व्यवस्था अनुरूप त्यस्ता संस्थाहरूको नियमित अनुगमन गर्नु पर्दछ ।

३२ सहकारी संस्थाको विवरण

पालिकामा यस आर्थिक वर्षमा सहकारी संस्थाको विवरण देहाए बमोजिम रहेको छ ।

सहकारी संस्थाको किसिम	सहकारी संख्या	सदस्य संख्या	शेयर पूँजी रु	बचत रु	ऋण लगानी रु	जगेडा कोष
वचत तथा ऋण सहकारी संस्था लि.	६	६०५८	२२९७७२००	११५४२०४६९	१२६६८९५७२	१७०३५५९९
बहुउद्देश्यीय सहकारी संस्था लि.	३	२११९	१३१५२८००	४८११०४९१	६२११७२०५	१५१८२३६६
कृषि सहकारी संस्था लि.	१७	१८५७	७२३८३००	२६२६९५१४	१८१२२७०४	४११०४५८
जुनार उत्पादक कृषि सहकारी संस्था लि	१	१२३	४६१००	३३६५१८	३०३६३९	४८२५७
दुध उत्पादन कृषि संस्था	१	८९	८९००	०	०	५२८०५
जम्मा:	२८	१०१२३	४३४२३३००	१९०१३६९९२	२०७२३३१०	३६४२९४८५

पालिकाले उपलब्ध गराएको विवरण अनुसार पालिकाभित्र २८ वटा सहकारी संस्थामा १०१२३ जना वचतकर्ता रहेका छन् । उक्त सहकारी संस्थाहरुमा वचतकर्ताको रु .४३४२३३०० को शेयर पूँजी, रु.१९०१३६९९२ वचत रकम, रु. २०७२३३१० ऋण लगानी तथा रु.३६४२९४८५ को जगेडा कोष रहेको छ ।

३३ पेशकी बाँकीको विवरण

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ५१ अनुसार सरकारी रकम पेशकी लिने कर्मचारी वा अन्य जुनसुकै व्यक्तिले नियमावलीमा तोकिएको म्याद भित्र पेशकी फछ्यौट गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले विभिन्न प्रयोजनको लागि निम्नानुसारका व्यक्ति, फर्म र संस्थालाई दिएको म्याद नाघेको पेशकी रु १३००००० आर्थिक वर्षको अन्त्यसम्म पनि फरस्यौट नभई पेशकी बाँकी देखिएकोले नियमानुसार फरस्यौट गर्नुपर्ने रु

सि.नं.	पेशकी लिनेको विवरण	पेशकी लिनुको उद्देश्य	पेशकी लिएको आव	म्याद नाघेको रु.	म्याद ननाघेको रु.	जम्मा रु.
१	सौभाग्य न्यौपाने	बाल शिक्षा सुधारको लागि बैदेशिक तालिम	२०८१।०८२	१, ०० , ० ०००.००		१, ०० , ०००.००
२	अनिता क्याप्टाकी वुर्जा	बाल शिक्षा सुधारको लागि बैदेशिक तालिम	२०८१।०८२	१, ०० , ० ०००.००		१, ०० , ०००.००
३	उमा खड्का	बाल शिक्षा सुधारको लागि बैदेशिक तालिम	२०८१।०८२	१, ०० , ० ०००.००		१, ०० , ०००.००
४	उषा श्रेष्ठ	बाल शिक्षा सुधारको लागि बैदेशिक तालिम	२०८१।०८२	१, ०० , ० ०००.००		१, ०० , ०००.००
५	जमुना माया स्याङ्वा	बाल शिक्षा सुधारको लागि बैदेशिक तालिम	२०८१।०८२	१, ०० , ० ०००.००		१, ०० , ०००.००
६	धावाङ कुमारी स्याङ्तान	बाल शिक्षा सुधारको लागि बैदेशिक तालिम	२०८१।०८२	१, ०० , ० ०००.००		१, ०० , ०००.००
७	निशा गौतम	बाल शिक्षा सुधारको लागि बैदेशिक तालिम	२०८१।०८२	१, ०० , ० ०००.००		१, ०० , ०००.००
८	प्रज्ञा श्रेष्ठ	बाल शिक्षा सुधारको लागि बैदेशिक तालिम	२०८१।०८२	१, ०० , ० ०००.००		१, ०० , ०००.००
९	मिना कुमारी चौलागाई	बाल शिक्षा सुधारको लागि बैदेशिक तालिम	२०८१।०८२	१, ०० , ० ०००.००		१, ०० , ०००.००
१०	मिरा खड्का भण्डारी	बाल शिक्षा सुधारको लागि बैदेशिक तालिम	२०८१।०८२	१, ०० , ० ०००.००		१, ०० , ०००.००
११	रन्जु लामा	बाल शिक्षा सुधारको लागि बैदेशिक तालिम	२०८१।०८२	१, ०० , ० ०००.००		१, ०० , ०००.००
१२	रमा भुजेल बसेल	बाल शिक्षा सुधारको लागि बैदेशिक तालिम	२०८१।०८२	१, ०० , ० ०००.००		१, ०० , ०००.००
१३	सिर्जना रायमाझी	बाल शिक्षा सुधारको लागि बैदेशिक तालिम	२०८१।०८२	१, ०० , ० ०००.००		१, ०० , ०००.००
			जम्मा	१३०००००		१३०००००

३४ कर संकलन

स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ५५, ५७, ५८ र ५९ मा एकिकृत सम्पत्ति कर, घरजग्गा कर, घरजग्गा वहाल कर, व्यवसाय कर र वहाल विरौटी शुल्क उठाउने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाको यस वर्ष आन्तरिक आयको अनुमान रु. ३२७६७५००।- गरेकोमा असुली रु.१६०५९८७४।- भएको छ । जुन अनुमानको तुलनामा ४९.०१ प्रतिशत हुन्छ । राजस्व संकलनको प्रक्षेपण गर्दा अनुमान र संकलन को विश्लेषण गरिनुपर्दछ। अतः पालिकाले संघीय र प्रदेश सरकार प्रतिको निर्भरता घटाउँदै आन्तरिक आयको हिस्सा बढाउन के कस्ता कर संकलनका सम्भाव्यता छन तिनीहरुको पहिचान गरिनुपर्दछ। विभिन्न शीर्षकमा असुली गरेको राजस्वको विवरण निम्नानुसार रहेको देखिन्छ।

आय शीर्षक	अनुमान	असुली	असुली प्रतिशत
सम्पत्ती कर	९०००००	६७५१४	७.५
भुमिकर/मालपोत	०	१०८७३६५.८५	१०८७.३६
वहाल कर	३५००००	४९५३२५.१६	१४१.५२
वहाल विटौरी कर	१०००००००	१९०८७५	१.९१
अन्य कर	०	१५०००	१५०
विद्युत सेवा शुल्क	०	३०००	३०
परीक्षा शुल्क	५०००००	५०००	१
अन्य प्रशासनिक सेवा शुल्क	३०००००	१७८५००	५९.५
नक्सापास दस्तुर	१०००००	७६८०१७.१६	७६८.०२
सिफारिश दस्तुर	६०००००	८६६७०७	१४४.४५
व्यक्तिगत घटना दर्ता दस्तुर	३००००	३२८३००	१०९४.३३
नाता प्रमाणित दस्तुर	४००००	४३२००	१०८
अन्य दस्तुर	५०००००	१८०६४५४.१८	३६१.२९
व्यावसाय रजिष्ट्रेशन दस्तुर	२०००००	६५६७००	३२८.३५
विद्युत सम्बन्धी दस्तुर	१००००	२०००	२०
प्रशासनिक दण्ड , जरिवाना र जफत	१०००००	७९५३३	७९.५३
प्रदुषण नियन्त्रण शुल्क	२०००००	१८३३००	९१.६५
अन्य राजस्व	५०००००	१२६९२९	२५.३९
बेरुजू	१०००००	१९६१३४७.६	१९६१.३५
दहत्तर बहत्तर शुल्क	२००००००	२२१३६४०.०५	११०.६८
घरजग्गा रजिष्ट्रेशन दस्तुर	१६३३७५००	४९८११६६	३०.४९

	३२७६७५००	१६०५९८७४	४९.०१
--	----------	----------	-------

पालिका भित्र रहेका करदाताहरूको अभिलेख व्यवस्थित नरहेको एवं बुझाउन ल्याएको अवस्थामा मात्र कर एवं शुल्क बुझ्ने परिपाटी रहेकोले उल्लिखित असुली यथार्थ मान्न सक्ने अवस्था देखिएन । तसर्थ आफ्नो क्षेत्रभित्र करदाताको अभिलेख अद्यावधिक गरी करको दायरामा ल्याउनु पर्दछ ।

३५ व्यवसाय कर

स्थानीय सरकार संचालन ऐन, २०७४ को दफा ५८ मा पालिकाले आफ्नो कार्यक्षेत्र भित्र रहेका विभिन्न व्यवसाय गर्ने व्यक्तिबाट व्यवसाय कर उठाउनुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाका दर्ता भएका ४९ व्यवसायी मध्ये यस वर्ष नवीकरण शुल्क वापत रु. ६५६७०० कर संकलन गरेको छ । पालिकाको क्षेत्रभित्र रहेका व्यवसायीहरूको अभिलेख अद्यावधिक गरेको भएता पनि कर तिर्न वा नवीकरण गर्न आएका व्यवसायीहरूको मात्र कर पालिकाले संकल गर्ने गरेको पाइयो । तसर्थ पालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्र सञ्चालनमा रहेका सम्पूर्ण व्यवसायीको अद्यावधिक अभिलेख राखी कर नतिर्ने व्यवसायीबाट समेत कर संकलन गर्न पालिकाले पहल गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

३६ फोहरमैला व्यवस्थापन

फोहरमैला व्यवस्थापन ऐन, २०६८ अनुसार स्थानीय तहहरूले स्रोतमै फोहरमैलाको वर्गीकरण गर्न लगाई सोही अनुसार सङ्कलन र व्यवस्थापन गर्ने कार्यको शुरुवात गर्न नसकेको कारण फोहरमैला व्यवस्थापनमा जटिलता देखिएको छ । फोहर उत्सर्जन हुने स्रोतमा नै वर्गीकरण गरी कुहिने, नकुहिने, सिसाजन्य, अस्पतालबाट उत्पादित र इ-वेष्ट लगायतका फोहर वर्गीकरण गरी उपयुक्त व्यवस्थापन गरेको देखिएन । फोहरमैलाको उचित व्यवस्थापन गरी पालिकाको पर्यावरणलाई स्वच्छ राख्नुपर्दछ ।

३७ आन्तरिक आय

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ६६ बमोजिम स्रोत अनुमान तथा वजेट सीमा निर्धारण समितिले पालिकामा प्राप्त हुने आन्तरिक आय समेतको व्यवस्थापन गर्न सक्ने व्यवस्था छ । पालिकाले आर्थिक वर्ष २०८१।८२ मा केन्द्रीय अनुदानबाट गरेको खर्चको तुलनामा आन्तरिक आयको स्थिति देहाय बमोजिम छ ।

केन्द्रीय अनुदानबाट खर्च	आन्तरिक आय खर्च	आन्तरिक आय प्रतिशत
४५४२२४६४२.२८	५७६१६४९३.६८	१२.६८

उपरोक्त विवरण अनुसार स्थानीय तहमा प्राप्त केन्द्रीय अनुदानबाट भएको खर्चको तुलनामा आन्तरिक आयको हिस्सा १२.६८ प्रतिशत रहेको छ । त्यसैले पालिकाको आन्तरिक आय सङ्कलनको दायरालाई फराकिलो पार्दै आन्तरिक आय बृद्धि गर्नेतर्फ ध्यान दिनुपर्ने देखिन्छ ।

३८ वन पैदावर

स्थानीय सरकार संचालन ऐन २०७४ को दफा ६४(४) मा सामुदायिक वनबाट आय प्राप्त गर्न सामुदायिक वन उपभोक्ता समितिले वन पैदावर बिक्री तथा उपयोग सम्बन्धी वार्षिक कार्ययोजना बनाइ पालिकाबाट स्वीकृत गराउनुपर्ने र वन पैदावरको बिक्री वापत प्राप्त हुने रकमको दश प्रतिशत रकम सम्बन्धित पालिकाको सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकामा सो वापतको कुनै रकम प्राप्त भएको पाइएन ।

३९ भ्रमण अवधिको बैठक भत्ता

भ्रमण खर्च नियमावली २०६४ को नियम ७(११) मा सरकारी कामको सिलसिलामा भ्रमणमा रही दैनिक भ्रमण भत्ता उपभोग गर्ने पदाधिकारी वा कर्मचारीले दैनिक भ्रमण भत्ता उपभोग गरेको अवधीभर फिल्ड भत्ता बैठक भत्ता तालिम भत्ता स्थानीय भत्ता वा अन्य कुनै किसिमको भत्ता नपाउने व्यवस्था रहेको छ । देहायको वडा समितिको बैठकमा वडा समितिको संयोजक काजमा रहेको पाइएकोले उक्त अवधिको बैठक भत्ता असुल गर्नुपर्ने रु.

भौचर नं	भ्रमण मिति	बैठक अवधि	नाम	रकम	कैफियत		
६८।२०८१।६।२	२०८१।५।२३ - २८	५।२६	दण्डपाणी भण्डारी	१२७५	संयोजक काजमा		
१०१।२०८१।७।९	२०८१।।१७- २२	१८	सुरथ कुमार बसेल	८५०	वडा समितिको संयोजक		
			श्री मैया बिसुंके	८५०	वडा सदस्य		
१०७।२०८१।७।११	२०८१।५।१२- १६	१४	विन्दा आछामी	८५०	वडा समितिको संयोजक काजमा		
			दुधराज वन	८५०			
१२७।२०८१।७।२१		६।१५, १६ , ३०	महिन्द्र बहादुर थापा	८५०	३ वटा बैठक बसेको ४ बैठकको भुक्तानी भएकोले १ बैठकको असुली		
			फत्त बहादुर मगर	८५०			
			सन्त बहादुर माझी	८५०			
			शान्ता कुमारी सार्की	८५०			
			मनोज प्रसाद गौतम	८५०			
१५३	२०८१।५।२३- २९ काज	२४	कपिल कुमार कोइराला	८५०			
३११।२०८१।९।१८	२०८१।७।२३- २९	२७	सुरथ कुमार बसेल	८५०	वडा समितिको संयोजक काजमा		
			श्री मैया बिसुंके	८५०	वडा सदस्य		
३२१।२०८१।९।२२	२०८१।७।२४- २९	७।२३	दुधराज वन	१७००	वडा अध्यक्ष काजमा		
	२०८१।८।१७- २२	८।२१	विन्दा आछामी	१७००			
३४१।०८१।९।२२	२०८१।८।३- ७	८।४	महिन्द्र बहादुर थापा	८५०	वडा अध्यक्ष काज		
			फत्त बहादुर मगर	८५०			
			सन्त बहादुर माझी	८५०			
			शान्ता कुमारी सार्की	८५०			
३६१।०८१।९।२९	२०८१।७।२३- २८	७।२१	संगिता लामा योञ्जन	८५०	वडा अध्यक्ष काजमा		
			इन्द्र बहादुर मोक्तान	८५०			
			सुभद्रा सार्की	८५०			
जम्मा				२०८२५			
						असुल गर्नुपर्ने	२०,८२५

असुल गर्नुपर्ने २०,८२५

४० कृषि तथा पशुपंक्षी अनुदान

कृषि क्षेत्रको रुपान्तरण, कृषि तथा पशुपन्छीजन्य व्यवसाय प्रवर्धन लगायतका कृषी, पशुपन्छी, बालीनाली, मत्स्य आदि सम्बन्धी अनुदान उपलब्ध गराउनेकार्यक्रमबाट विभिन्न व्यक्ति तथा समूहलाई अनुदान दिएको देखिन्छ । यस्ता कार्यक्रम संघका साथै प्रदेश तथा स्थानीय तह मार्फत तिनका समेत स्रोत साधनको सम्मलग्नतामा सञ्चालन गर्न विभिन्न नीति कार्यविधि तथा निर्देशिका नेपाल सरकार,

प्रदेश सरकार र स्थानीय तहबाट समेत तर्जुमा भएको देखिन्छ । सोही बमोजिम लक्षित कृषक वर्गलाई अनुदान वितरण वापत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार यस वर्ष यस पालिकाबाट कृषि तर्फ ३३५ जना लाई र पशु तर्फ १२ वटा फर्मलाई रु.५३,५०,२१४.०० अनुदान वितरणमा खर्च भएको देखिन्छ । यस्ता अनुदानका रकम वितरणका लागि लाभग्राही छनौट गर्दा छनौट विधि, गत वर्ष अनुदान दिएको रकमको अभिलेख भिडान गर्दै खर्चको पारदर्शिता र जवाफदेहिता प्रवर्धनको लागी यसरी अनुदान प्राप्त गर्ने कृषकको नाम, ठेगाना र अनुदानको किसिम तथा रकम वेभसाइटबाट सार्वजनिकरण गर्नु गराउनु पर्दछ ।

क्रम	अनुदानको किसिम	व्यक्ति संख्या	खर्च भएको रकम रु.
कृषि तर्फ			
१	नयाँ तरकारी पकेट स्थापना	३०	९६७२२
२	धान प्रवर्द्धन कार्यक्रम	६०	९४८४१६
३	मकै प्रवर्द्धन कार्यक्रम	३०	६७१२३९
४	मौरी गोला वितरण प्रवर्द्धन कार्यक्रम	३५	६७९२००
५	आलु प्रवर्द्धन कार्यक्रम	३५	९२५९५०
६	किवि पकेट निरन्तरता	९०	२८८७३९
७	आलु पकेट निरन्तरता	३०	६१५००
८	तरकारी पकेट निरन्तरता	२५	९९५००
	जम्मा	३३५	३७७१२६६
पशुतर्फ			
१	गाउँपालिका अनुदान ७०% कृषक साझेदारी ३०%	श्री राम कृषि तथा पशुपालन फर्म	९४३१३
२	गाउँपालिका अनुदान ७० % कृषक साझेदारी ३०%	सुनकोशी कृषि तथा पशुपंछी फर्म	९४३०८
३	गाउँपालिका अनुदान ७०% कृषक साझेदारी ३०%	निरुता कृषि तथा पशुपंछी फर्म	८४२५९
४	गाउँपालिका अनुदान ७० % कृषक साझेदारी ३०%	कालिकोटे पशुपंछी फर्म	८७२७६
५	गाउँपालिका अनुदान ७०% कृषक साझेदारी ३०%	सिद्धबाबा बंगुर तथा कुरुबुरा फर्म	७५३८८
६	गाउँपालिका अनुदान ७० % कृषक साझेदारी ३०%	नमुना कृषि तथा पशुपंक्षी बंगुर फर्म	९०७५३
७	गाउँपालिका अनुदान ७० % कृषक साझेदारी ३०%	आरिया कृषि तथा पशुपंछी फर्म	७१९१६
८	गाउँपालिका अनुदान ७० % कृषक साझेदारी ३०%	अन्जली कृषि तथा पशुपंछी फर्म	८७२२९
९	प्रदेश सरकारको शसर्त अनुदान ८० प्रतिशत कृषक साझेदारी २० प्रतिशत	थापा चौपाया पशुपंछी फर्म	२४०७६६
१०	प्रदेश सरकारको शसर्त अनुदान ८० प्रतिशत कृषक साझेदारी २० प्रतिशत	कुशेश्वर दाहाल बार्रा फर्म	२३२५४५
११	प्रदेश सरकारको शसर्त अनुदान ८० प्रतिशत कृषक साझेदारी २० प्रतिशत	जेनि एण्ड जेबि पशुपंछि फर्म	१८९४९६
१२	प्रदेश सरकारको शसर्त अनुदान ८० प्रतिशत कृषक साझेदारी २० प्रतिशत	आधुनिक बार्रा कुरुबुरा तथा तरकारी फर्म	२३०६९९
		जम्मा	१५७८९४८
		कुल जम्मा	५३५०२१४

७९११२०८२।१।३१ बागमती प्रदेश स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यको सुविधा सम्बन्धी ऐन, २०७५ को अनुसूची-१ (क) मा गाउँपालिकाका अध्यक्षको अध्यक्षतामा बसेको बैठकमा प्रति बैठक रु.१,०००।- का दरले बैठक भत्ता पाउने व्यवस्था छ । सभाको बैठक वापतको भत्ता सभाका पदाधिकारी बाहेक देहायका कर्मचारीहरुले समेत बुझ्नेको पाइएकोले सम्बन्धितबाट असुल गरी दाखिला गर्नुपर्ने रु

नाम	पद	बैठक दर	बैठक संख्या	रकम कर बाहेक
बोध विक्रम थापा	कानुनी सल्लाकार	८५०	२	१७००
रमेश प्रसाई	सुप्रअ	८५०	५	४२५०
लक्ष्मी निरौला	रो संयोजक	८५०	५	४२५०
गायत्री दाहाल	समविनि	८५०	५	४२५०
नविन कुमार साह	आलेप	८५०	२	१७००
सुवास कार्की	सब इन्जिनियर	८५०	५	४२५०
राम कुमार श्रेष्ठ	सब इन्जिनियर	८५०	५	४२५०
चिरन्जिवि दाहाल	कानूनी सहजकर्ता	८५०	५	४२५०
डण्डपाणी भण्डारी	सहायक	८५०	५	४२५०
विनोद दाहाल		८५०	५	४२५०
राज कुमार खड्का	अमिन	८५०	५	४२५०
प्रदिप माझी	फिल्ड असिस्टेण्ट	८५०	५	४२५०
गोपाल श्रेष्ठ	हल्का सवारी चालक	८५०	५	४२५०
रि नारायण श्रेष्ठ	हल्का सवारी चालक	८५०	५	४२५०
विपिन घिसिङ	हल्का सवारी चालक	८५०	५	४२५०
सुब्बा तामाङ	हल्का सवारी चालक	८५०	५	४२५०
अनिस न्यौपाने	हल्का सवारी चालक	८५०	५	४२५०
अविर तामाङ	हेभि सवारी चालक	८५०	५	४२५०
उज्ज्वल दाहाल	कास	८५०	५	४२५०
प्रमिस भण्डारी	कास	८५०	५	४२५०
अर्जुन कुमार श्रेष्ठ	कास	८५०	५	४२५०
कुमारी सरस्वती प्याकुरेल	कास	८५०	५	४२५०
रोजिना थापा	अमिन	८५०	५	४२५०
मसली लोप्चन	कास	८५०	५	४२५०
राजन थापा	खेलकुद प्रशिक्षक	८५०	५	४२५०
सन्त बहादुर बिसुन्के	कास	८५०	५	४२५०
जम्मा				१०५४००

४२ प्रमाण पेश गर्नुपर्ने

८७०।२०८२।२।१९ आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९ (१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल भरपाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नु पर्ने उल्लेख छ । जनताको बृहत अन्तरक्रिया कार्यक्रम उत्पादन तथा प्रत्यक्ष प्रशारणको लागी टाइम्स ब्रोडकास्टिङ्ग नेटवर्क र पालिका विच रु ३३९००० मा सम्झौता भएको देखिन्छ सम्झौताको बुँदा नं १ मा टेलिभिजनमा कम्तिमा २ घण्टा पालिका प्राङ्गणबाट कार्यक्रम प्रत्यक्ष प्रशारण गर्नुपर्नु उल्लेख गरेकोमा उक्त नेटवर्क प्रालिले पेश गरेको पेन ड्राइभमा कार्यक्रम १ घण्टा १७ मिनेटको मात्र रहेकोले सम्झौता बमोजिमको अवधि पुरा नभएको पाइएकोले सम्झौता बमोजिमको अवधि कार्यक्रम गरेको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने अन्यथा नपुग अवधि वरावर दामासाहीले कम हुने अवधिको रकम असुल गर्नुपर्ने रु.

प्रमाण पेश नगरेको १,२१,४७५

४३ एक विद्यार्थी एक वृक्षारोपण कार्यक्रम

११६८।२०८२।३।१९ आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ (१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल भरपाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नु पर्ने उल्लेख छ । पालिकाबाट संचालित एक विद्यार्थी एक वृक्षारोपण कार्यक्रमको लागि पालिकाले विद्यालयलाई भरपाई गराएर विरुवा वितरण गरेकोका देहायको विद्यालयले वितरण गरेको विद्यार्थी भन्दा बढी संख्याका विद्यार्थीहरूलाई नगद वितरण गरेको भरपाई पेश हुन आएकोले विरुवा वितरण गरेको भन्दा बढी विद्यार्थीलाई नगद वितरण गरेको पाइएकोले देहायका विद्यालयबाट असुल गर्नुपर्ने रु

विद्यालयको नाम	पालिकाले विरुवा वितरण गरेको ९ र १० का विद्यार्थी संख्या	विद्यालयले नगद वितरण गरेको विद्यार्थी संख्या	फरक	रकम
श्री दिर्घप्रदिप मावि खाल्टे	७९	८५	६	६०००
श्री गणेश मावि मझुवा	३३	५२	१९	१९०००
श्री मावि गुठबजार	६६	६७	१	१०००
जम्मा				२६०००
असुल गर्नुपर्ने				२६,०००

४४ बढी भुक्तानी

८००।२०८२।२।१९ आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ (१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल भरपाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नु पर्ने उल्लेख छ । वडा व्यवस्थापन खर्च वापत वडा सचिव रुपक श्रेष्ठले पेश गरेको कागजात परीक्षण गर्दा रु.१,१८,९०० को बिल भरपाई संलग्न रहेकोमा निजालाई रु.१,३२,००० भुक्तानी भएकोले बढी भुक्तानी भएको रकम रुपक श्रेष्ठबाट असुल गर्नुपर्ने रु.

असुल गर्नुपर्ने १३,१००

४५ बढी निकास

५७।२०८१।६।२० आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ (१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल भरपाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नु पर्ने उल्लेख छ । श्री प्रगतीशिल माध्यामिक विद्यालयमा मिति

२०८१।४।१४ बाट मासिक रु.१७००० मा कार्यालय सहयोगी नियुक्त भएकोमा निजको नाममा श्रावण महिनाको पुरा तलब विद्यालयको नाममा निकास भएकाले विद्यालयबाट बढी निकास भएको रकम असुल गर्नुपर्ने रु.

असुल गर्नुपर्ने	६,२३४
-----------------	-------

४६ वैदेशिक भ्रमण

स्थानीय तहका पदाधिकारीहरुको विदेश भ्रमण सम्बन्धी निर्देशिका, २०७५ बुँदा नं. ४(१)(ख) अनुसार स्थानीय तहका पदाधिकारीको विदेश भ्रमणका लागि मनोनयन गर्ने अधिकार संघीय मामिला तथा सामान्य प्रशासन मन्त्रीको हुने उल्लेख छ । साथै निर्देशिकाको बुँदा नं. ८(१) मा दफा ५ को बमोजिम सम्बन्धित स्थानीय तहको सिफारिसमा मनोनयन भएको पदाधिकारीले सम्बन्धित स्थानीय तहबाट भ्रमण खर्च पाउने र यस बमोजिम बाहेक विदेश भ्रमण गर्ने पदाधिकारीले भ्रमण वापतको खर्च कुनै पनि सरकारी कोषबाट नव्यहोरिने उल्लेख छ । तर पालिकाबाट पदाधिकारी तथा कर्मचारी गरी देहायका देश र कार्यक्रमका लागि वैदेशिक भ्रमण गर्दा निर्देशिकामा तोकिए बमोजिम मनोनयन बेगर भएको वैदेशिक भ्रमण खर्च वापतको रकम नियमसम्मत नदेखिएको रु.

क्र.स.	भौ. नं. र मिति	भ्रमणको विवरण	भुक्तानी रकम
१	४७९ / ०८१/११/१३	पालिका अध्यक्ष २०२४ अक्टोबर २० देखि २५ सम्म चिनमा भएको The second session of the 2024 UCLG ASPAC executive bureau and the 2024 council meetings मा सहभागी हुँदा संघीय सरकारसँग स्वीकृति नलिई गएकोमा उक्त भ्रमणको टिकट खर्च रु.	१५३७३०
२	९५२/०८२/३/३	बाल शिक्षा सुधारको लागि बाल विकास सहजकर्ताहरुलाई वैदेशिक तालिम कार्यक्रममा सहभागी हुन थाइल्याण्ड जानको लागी भिसा शुल्क, टिकट, भाडा आउने जाने र खाना लगायत व्यवस्थापन गर्न शिक्षा अधिकृत सहित १३ जना बाल विकास शिक्षकलाई पेशकी भुक्तानी रु.	१३०००००
जम्मा			१४५३७३०
			अनियमित भएको १४,५३,७३०

४७ विद्यालय निकास रजिष्टर

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९ मा अधिकार प्राप्त अधिकारीले आय व्यय ठिक र विश्वसनिय रहेको तथा दोहोरो हुने गरी भुक्तानी भएको छैन भन्ने कुरामा ध्यान दिनुपर्ने उल्लेख छ । कार्यालयले तोकिएको ढाँचामा विभिन्न विद्यालयलाई निकास दिएको विवरणको स्पष्ट विवरण खुल्ने गरी यथार्थ विवरण राख्नुपर्नेमा निकास अभिलेख राखेको छैन । अद्यावधिक निकासको अभिलेख नराख्दा दोहोरो निकास विद्यालयलाई जान सक्ने स्थिति छ । जसबाट विद्यालयलाई वास्तविक रुपमा निकास दिनुपर्ने र भुक्तानी दिएको बारे यथार्थ विवरण प्राप्त गर्न कठिन हुने भएकोले विद्यालयगत निकास रजिष्टर खाता अद्यावधिक राख्नु पर्दछ ।

४८ शिक्षक अभिलेख

पालिकाले पालिका भित्र रहेका विद्यालयहरुको स्विकृत दरवन्दी (राहत, करार समेत) विद्यालयमा शिक्षक पदपूर्तिको अवस्था, सरुवाको विवरण, अवकास विवरण तयार नगरेकोले निकास भएको रकम वास्तविक भए नभएको भिडान गर्न सकिएन । पालिकाले विद्यालयबाट पेश गरेको माग फारामलाई मात्र आधार लिई तलब निकास दिएको देखिएको हुँदा शिक्षक सरुवा, अवकाश भए पश्चात सम्बन्धित शिक्षकको तलब सुविधा रकम निकास नभएको भनि भिडान गर्न नसकिएको हुँदा अभिलेख तयार गरी खर्चलाई प्रभावकारी बनाउनुपर्दछ ।

४९ विद्यालय र विधार्थी संख्या

पालिकाले तयार पारेको शैक्षिक सत्र २०८१ चैत्रको विवरण अनुसार देखिएका व्यहोराहरु देहाय बमोजिम रहेका छन् ।

क्र.सं.	विद्यालयको किसिम	विद्यालय संख्या	विद्यार्थी संख्या
१	सामुदायिक विद्यालय	४१	४४५२
२	संस्थागत विद्यालय	१	१५१
	जम्मा	४२	४६०३

उपरोक्त विवरण अनुसार पालिकाभित्रका ४१ सामुदायिक र १ संस्थागत सहित ४२ विद्यालयमा जम्मा ४६०३ जना विद्यार्थी अध्ययनरत रहेकोमा सामुदायिकमा ४४५२ जना र संस्थागतमा १५१ जना विद्यार्थी अध्ययनरत रहेको देखिन्छ ।

५० सामुदायिक विद्यालयको दरबन्दी र पदपूर्ति

आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा पालिका भित्रका ४१ वटा सामुदायिक विद्यालयको शिक्षक दरबन्दी र पदपूर्तिको अवस्था देहाए बमोजिम रहेको छ ।

विद्यालयको किसिम	दरबन्दी संख्या	स्थायी पदपूर्ति	पदपूर्ति मध्ये राहत/ करार	रिक्त दरबन्दी
सामुदायिक	३०३	१३८	१६५	०

उक्त विवरण अनुसार पालिकामा जम्मा ३०३ दरबन्दी रहेकोमा १३८ जना स्थायी पदपूर्ति र १६५ जना राहत/करारमा नियुक्त गरी ३०३ पदपूर्ति भएको देखिन्छ।

५१ शिक्षक विद्यार्थी अनुपात

शिक्षा विभाग शिक्षा तथा मानव श्रोत विकास केन्द्र सानोठिमी भक्तपुरबाट प्रकाशित कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि २०८१/८२ मा गरिएको व्यवस्था अनुसार शिक्षक विद्यार्थी अनुपात हिमाली भेगमा १:४० पहाडी भेगमा १:४५ र तराई भेगमा १:५० रहने व्यवस्था छ । पालिकाबाट प्राप्त २०८१ चैत्रको विवरण अनुसार पालिका अन्तर्गतका केही विद्यालयको शिक्षक विद्यार्थी अनुपातको अवस्था देहाय बमोजिम छ ।

क्र स	विद्यालय नाम	शिक्षक संख्या	विद्यार्थी संख्या	शिक्षक विद्यार्थी अनुपात
१	आदिलिङ्ग कुशेश्वर बौद्धिक गुरुकुलम	५	२६	१:०५
२	बालकन्या प्रा वि सल्ले	३	२६	१:०९
३	भुमेश्वर प्रा वि खनियाखर्क	१	२३	१:२३
४	विनायक आ वि कालिमाटी	७	४७	१:०७
५	विश्वज्योति प्रा वि दोभानडाँडा	३	२३	१:०८
६	चण्डेश्वरी आ वि चैनपुर	७	६३	१:०९
७	चन्द्रकन्या प्रा वि नागी	२	२५	१:१२
८	दीर्घप्रदिप मा वि खाल्टे	१५	२९६	१:२०
९	जनजागृती प्रा वि ओख्रेनी	३	१५	१:०५
१०	जनज्योति प्रा वि रातमाटा	४	४३	१:११
११	ज्वालादेवी मा वि दुम्जा	१७	४४४	१:२६
१२	कालिका आ वि बन्दिपुर	८	१२१	१:१५
१३	महाकाली आ वि गौखर्क	७	४५	१:०६
१४	पञ्चकन्या मा वि हायुगाउँ	१२	१६६	१:१४
१५	प्रा वि चिलाउनेखर्क	२	३८	१:१९
१६	प्रगतिशील प्रा वि ज्यामिरे	२	१८	१:०९
१७	सेतीदेवी प्रा वि साँधी	१	१७	१:१७
१८	मा वि गुठबजार	१६	३२८	१:२०
१९	शिद्ध मा वि कोटगाउँ	१३	१८७	१:१४

पालिकाबाट प्राप्त विवरण अनुसार पालिका अन्तर्गत रहेका ४२ वटा विद्यालयमा ३०३ जना शिक्षक र ४४५२ जना विद्यार्थी रहेकोमा औषत शिक्षक विद्यार्थी अनुपात १:१५ रहेको छ । श्री ज्वालादेवी मा वि दुम्जा को शिक्षक विद्यार्थी अनुपात १:२६ रहेको छ भने श्री जनजागृती प्रा वि ओख्रेनी र आदिलिङ्ग कुशेश्वर बौद्धिक गुरुकुलम को शिक्षक विद्यार्थी अनुपात १:५ रहेको छ । कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि बमोजिम शिक्षक विद्यार्थी अनुपात मिलाउनु पर्दछ ।

५२ शिक्षक दरबन्दी मिलान र विद्यालय समायोजन

पालिकाको औषत शिक्षक विद्यार्थी अनुपात १:१५ रहेकोमा सार्वजनिक विद्यालय समायोजन एवं एकिकरण कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि, २०७७ र शिक्षक दरबन्दी (मिलान तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७६ अनुसार संघीय कानूनले तोके बमोजिम विद्यालय समायोजन एवं शिक्षक दरबन्दी मिलानको कार्य गरेको पाईएन । त्यसैले आवश्यकता र औचित्य समेतलाई विचार गरी प्रचलित कानून अनुसार विद्यालय समायोजन एवं शिक्षक दरबन्दी मिलान तर्फ सम्बन्धित निकायहरूले ध्यान दिनुपर्दछ ।

५३ संस्थागत विद्यालयको छात्रवृत्ति

सुनकोशी गाउँपालिकाको शिक्षा सम्बन्धी कार्यविधि २०७५को बुँदा नं ३१(२) मा यस गाउँपालिका अन्तर्गत सञ्चालित संस्थागत विद्यालयहरूले आर्थिक रुपमा विपन्न गरीब १० प्रतिशत बालबालिकालाई छात्रवृत्ति उपलब्ध गराउनु पर्ने व्यवस्था छ । त्यसरी प्रदान

गरिएको छात्रवृत्तिको विवरण विद्यालयमा सार्वजनिक गरी एक प्रति कार्यालयमा समेत पठाउनु पर्ने उल्लेख छ। पालिकाले तयार पारेको शैक्षिक सत्र २०८१ को विवरण अनुसार संस्थागत विद्यालयमा अध्ययनरत विद्यार्थी संख्या निम्नानुसार छन् ।

क्र.सं.	विद्यालय	विद्यालय संख्या	विद्यार्थी संख्या	छात्रवृत्ति प्राप्त गर्नुपर्ने विद्यार्थी संख्या
१	संस्थागत	१	१५१	१०

अतः पालिकाले संस्थागत विद्यालयले तोकिए बमोजिम विपन्न अपाङ्गता भएका महिला दलित वा जनजाती जेहेन्दार विद्यार्थीलाई निशुल्क छात्रवृत्ति उपलब्ध गराउनु व्यवस्था बमोजिम १५ जना विद्यार्थीलाई छात्रवृत्ति उपलब्ध गराउनुपर्नेमा १० विद्यार्थीलाई मात्र छात्रवृत्ति उपलब्ध गराएको पाइएकोले ऐनले तोके बमोजिम छात्रवृत्ति प्रदान गर्न पालिकाबाट अनुगमन गरी तोकिएको छात्रवृत्ति सुनिश्चित गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

५४ प्रति विद्यार्थी लागत

पालिकाबाट प्राप्त विवरण अनुसार आर्थिक वर्ष २०८१/८२ को प्रति विद्यार्थी लागत देहाय बमोजिम रहेको छ ।

बजेट विवरण	बजेट रकम	खर्च रकम	विद्यार्थी संख्या	प्रति विद्यार्थी लागत
शिक्षा क्षेत्रको कुल बजेट	२०,०२,७६,०००	१७,६१,८३,०००	४४५२	३९५७३.८९

उपरोक्त विवरण अनुसार पालिकाको सामुदायिक विद्यालयको बाल विकास देखि कक्षा १२ सम्म प्रति विद्यार्थी लागत रु.३९,५७३.८९।- रहेको छ ।

५५ शैक्षिक गुणस्तर

पालिका अन्तर्गत रहेका विद्यालयहरूको २०८१ सालको एस.ई.ई. परीक्षामा जम्मा ३२४ विद्यार्थीको सहभागी भएकोमा नतिजाका आधारमा सामुदायिक र संस्थागत विद्यालयको तुलना देहाय बमोजिम रहेको छ ।

क्र.सं.	जिपिए	जम्मा सहभागी विद्यार्थी	उत्तिर्ण विद्यार्थी संख्या
			सामुदायिक
१	३.६१ - ४.००	३२४	५
२	३.२१ - ३.६०		५६
३	३.२१ भन्दा कम		२१०
	जम्मा		२७१

उल्लेखित तालिका अनुसार पालिकाबाट ३२४ जना विद्यार्थी एस इ इ मा सहभागी भएकोमा ५ जना ले ३.६१ - ४.०० जिपिए , ५६ जनाले ३.२१-३.६० जिपिए, र २१० जना विद्यार्थीले ३.२१ भन्दा कम जिपिए ल्याइ उत्तिर्ण भएको देखिन्छ। सहभागी विद्यार्थी मध्ये ५३ जना अनुत्तिर्ण भएको देखिएको छ। सामुदायिक विद्यालयको प्रति विद्यार्थी लागत रु ३९५७३.८९।- रहेकोमा सामुदायिक विद्यालयको शैक्षिक गुणस्तरमा थप सुधार गर्नुपर्ने देखिन्छ।

५६ विद्यालय अनुदानको अनुगमन

विद्यालय कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि ०८१।८२ कार्यक्रम कार्यान्वयन सम्बन्धी मार्गदर्शन अनुसार स्थानीय तहले विद्यालयहरूमा जाने सबै प्रकारका अनुदानहरूलाई व्यवस्थित गर्न र शिक्षामा हुने लगानी प्रभावकारी बनाउन आफ्नो तहको संयन्त्रमा अनुदान व्यवस्थापन यूनिट निर्माण गरी अनुदानको निकास गर्ने व्यवस्था उल्लेख छ । पालिकाले यस वर्ष विभिन्न ४१ वटा विद्यालयहरूलाई पाठ्यपुस्तक अनुदान, दिवा खाजा अनुदान, ओजेटि अनुदान, आईसिटि ल्याब अनुदान, नमूना विद्यालय भौतिक निर्माण लगायत अन्य विभिन्न शिर्षकवापत रु. ३,५४,९४,३३१ अनुदान निकासी दिएकोमा संयन्त्र परिचालन भएको सम्पूर्ण अनुदान खर्चको अनुगमन गरेको देखिएन । पालिकाले आफूले दिएको अनुदानको उपयोगको सुनिश्चितताको लागि अनुगमनको व्यवस्था गर्नुपर्दछ ।

५७ स्वयंम सेवक शिक्षक

पालिकाले आफ्नो क्षेत्र भित्रका स्विकृत दरबन्दी अनुसार शिक्षक कर्मचारीको तलब भत्ता लगायतका सुविधा खर्च लेख्दै आएको छ । संघ तथा प्रदेश सरकारको स्रोतबाट शिक्षकहरुको तलब भुक्तानी भइसकेको अवस्थामा पालिकाले आन्तरिक स्रोतबाट नपुग खर्च व्यहोर्ने गरी आ.व. २०८१।८२ मा कार्यपालिकाको निर्णय मार्फत पालिका अन्तर्गतका २६ वटा सामुदायिक विद्यालयहरुमा ५५ जना शिक्षकलाई करार सम्झौता गराई स्वयंसेवक शिक्षकका रुपमा पदस्थापन तलवमा कुल रु. २,४३,८७,८०९ खर्च लेखेकोले पालिकालाई थप व्ययभार पर्न गएको छ । पालिकाले विद्यालयहरुको शिक्षक दरबन्दी र पदपूर्तिको अवस्था यकिन गरी आवश्यकताको आधारमा मात्रै योग्य करार शिक्षकलाई नियुक्ति गर्नुपर्दछ ।

५८ विद्यार्थी संख्या भन्दा बढी बालविकास सहजकर्ता

प्रारम्भिक बाल विकास केन्द्रको राष्ट्रिय न्यूनतम मापदण्ड मार्गदर्शक पुस्तिका, २०७५ को प्रथम संशोधन २०७७ बमोजिम न्यूनतम २५ जना सम्म विद्यार्थी संख्या भएकोमा १ जना र २५ जना भन्दा बढी भएमा थप बाल विकास सहयोगी कार्यकर्ता राख्न पाउने व्यवस्था छ । तर, पालिका अन्तर्गत सञ्चालित देहायका विद्यालय बालविकास केन्द्रहरुमा २५ जना भन्दा कम विद्यार्थी रहेका विद्यालयहरुमा पनि २ जना बाल विकास सहजकर्ता राखी संघ सशर्तबाट रु. १०,०००।- का दरले र पालिकाबाट रु. ७०००।- का दरले भुक्तानी भएको रकम अनियमित देखिएको रु.

विद्यालयको नाम	विद्यार्थी संख्या	आवश्यक बाल शिक्षक	नियुक्त बाल शिक्षक	बढि व्ययभार रकम
गणेश मावि थापाथुम्का	७	१	२	२३१०००
पशुपति आवि मुलकोट	१२	१	२	२३१०००
कालिका आवि बन्दिपुर	१६	१	२	२३१०००
विमला प्रावि गैरिगाँउ	६	१	२	२३१०००
जम्मा				९२४०००

अनियमित भएको	९,२४,०००
--------------	----------

५९ दिवा खाजा

कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि ०८१।८२ को कार्यक्रम नं. २.७.११.१ मा पालिका भित्रका सामुदायिक विद्यालयमा प्रारम्भिक बालविकास देखि कक्षा ५ सम्मका बालबालिकालाई ईमिसको डाटा र उपस्थित दरलाई सत्यापन गराई प्रति विद्यार्थी प्रति दिन रु. १५ का दरले विद्यालयमा विद्यार्थीको भौतिक उपस्थितिमा पुरा समय विद्यालय सञ्चालन भएको दिन (परीक्षामा सामेल भएको दिन समेत) खाजा उपलब्ध गराईएका विद्यालयको प्रधानाध्यापक र वि.व्य.स अध्यक्षबाट विद्यार्थीको सङ्ख्यात्मक हाजिरी विवरण प्रमाणीत गराई स्थानीय तहमा यकिन गरी कुल १८० दिन ननाघ्ने गरी निकासा दिने उल्लेख छ । पालिकाले संघिय शसर्त कार्यक्रममा व्यवस्था भएको दिवा खाजा वापत रु.५१८६२६५ खर्च गरेतापनि पालिकाको आन्तरीक स्रोतबाट पालिकाले पालिका अन्तर्गतका सबै सामुदायिक विद्यालयहरुमा संघिय शसर्तबाट निकासा हुने रकममा प्रति विद्यार्थी रु. ५ का दरले रु. १८४२०४५ पालिकाको निर्णयबाट थप भुक्तानी भएको छ । नमुना परीक्षणका क्रममा कतिपय विद्यालयमा निकासा भएका दिवाखाजा रकमको माग फाराममा प्रधानाध्यापक तथा विद्यालय.व्य.समितिबाट विद्यार्थीको सङ्ख्यात्मक हाजिरी विवरण प्रमाणीत गरेको पाईएन । अतः कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि बमोजिम सङ्ख्यात्मक हाजिरी विवरण प्रमाणीत गराई स्थानीय तहमा सत्यापन गरी कुल १८० दिन ननाघ्ने गरी निकासा दिनुपर्दछ ।

६० छात्रवृत्ति वितरण

८०।०८१।१२।२७ आ.व. ०८१।८२ शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्र सानोठिमी भक्तपुरबाट प्रकाशित कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधिको कार्यक्रम नं. ७.२.१.१ अनुसार विद्यालयलाई छात्रवृत्ति रकम निकासा दिँदा IEMIS अनुसार प्रविष्ट तथ्यांक सत्यापन गराई यकिन संख्याका आधारमा कक्षा १ देखि ५ सम्मका छात्र तथा दलित छात्र, छात्राको लागि प्रति विद्यार्थी रु. ४०० तथा लक्षित समूहका विद्यार्थीलाई प्रति विद्यार्थी वार्षिक रु. ५०० का दरले हुने रकम निकासा दिने र यसरी निकासा दिएको रकम विद्यार्थीलाई

वितरण गरेको भर्पाई पालिकामा पेश गर्नुपर्ने तथा रकम वितरण गर्न बाँकि भए पालिकामा निकास फिर्ता गर्नुपर्ने व्यवस्था उल्लेख छ ।(नमुना परीक्षणका क्रममा) पालिकाले देहायका विद्यालयलाई IEMIS मा प्रविष्टि भएको विद्यार्थी संख्याको आधारमा निकास दिएकोमा नमुना परीक्षणका क्रममा वितरण भर्पाई परीक्षण गर्दा भर्पाई पेश नभएको निकास रकम सम्बन्धित विद्यालयबाट निकास फिर्ता गरी संघीय सञ्चित कोषमा दाखिला गर्नुपर्ने रु.

विद्यालयको नाम	निकास रकम रु.	भर्पाई पेश रकम रु.	भर्पाई पेश नभएको रकम रु.
मावि गुठबजार	३३९००	२६४००	७५००
कालिका आवि बन्दिपुर	१३२००	१०८००	२४००
पशुपति आवि मुलकोट	१३९००	१२३००	१६००
चण्डेश्वरी आवि	११७००	८८००	२९००
दिर्घप्रदिप मावि खाल्टे	३१३००	१८३००	१३०००
ग्रामकाली मावि अमारे	१८४००	१५६००	२८००
जम्मा			३०२००

असुल गर्नुपर्ने	३०,२००
-----------------	--------

६.१ सेनेटरी प्याड व्यवस्थापन

२१।०८।१।०८।१३ सेनेटरी प्याड (वितरण तथा व्यवस्थापन) कार्यविधि, २०७६ मा विद्यालयले छात्रा विद्यार्थी लगत तयार गरी सम्बन्धित स्थानीय तहमा लेखी पठाउने र स्थानीय तहले प्राप्त संख्याको आधारमा एक महिनामा एक छात्राले बढीमा १६ वटा सेनेटरी प्याड प्राप्त गर्ने गरी आवश्यक मात्रामा खरिद गरी सम्बन्धित विद्यालयको महिला शिक्षक वा कर्मचारीलाई सम्पर्क व्यक्ति तोकिएको प्याड वितरण प्रक्रिया सुचारु गरी अर्को महिनाको ७ गतेभित्र सूचना पाटीमा विवरण टाँस्नुपर्ने व्यवस्था छ ।पालिकाले यस आ.व. मा विभिन्न २४ वटा विद्यालयका कक्षा ६ देखि १२ सम्मका १०६२ जना र कक्षा ४ देखि ५ का १४८ छात्राका लागि माग भई जम्मा १२१०० थान कूल रु. ९४३४३७ (मु.अ.कर सहित) को स्यानिटरी प्याड खरिद गरेको देखिन्छ । सो सम्बन्धि देखिएका व्यवहोराहरु निम्नानुसार छन् ।

- ६.१.१ विद्यालयहरुले गत विगतको खपतलाई आधार मानी समयमै उचित परिमाणमा खरिद गर्नुपर्नेमा पालिकाले वर्षको मध्यान्तरमा सेनेटरी प्याड खरिद गरेकोमा विद्यालयलाई हस्तान्तरण गरेको तथा विद्यालयले सम्बन्धित विद्यार्थीलाई वितरण गरेको भर्पाई पेश नभएकोले सोको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु.

प्रमाण पेश नगरेको	९,४३,४३७
-------------------	----------

- ६.१.२ पालिकाद्वारा निःशुल्क वितरणका लागि भनि स्यानिटरी प्याडको प्रत्येक स्ट्रिपमा विवरण उल्लेख नभएको तथा स्यानिटरी प्याडको आपूर्ति पछि गुणस्तर र स्पेशिफिकेशन अनुसारको समान भए नभएको मूल्यांकन प्रतिवेदनका आधारमा यकिन गरी भुक्तानी दिनुपर्नेमा गुणस्तर परीक्षण सम्बन्धि कार्य भएको देखिएन ।

६.२ निःशुल्क पाठ्यपुस्तक अनुदान

कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि ०८।१।८२ को क्रियाकलाप नं. २.४.६.२ मा पालिका भित्रका सामूदायिक विद्यालयमा कक्षा १ देखि १२ सम्ममा अध्ययनरत विद्यार्थीलाई विद्यालयले माग गरेको विद्यार्थी संख्या सहित रकमलाई ईमिसमा प्रविष्ट तथ्यांकसँग सामूदायिक विद्यालयमा कक्षा १ देखि १२ सम्मका विद्यार्थीको यथार्थ तथ्यांक सत्यापन गराई अनुदान दिने र यसरी अनुदान दिँदा पहिलो पटकमा चालु शैक्षिक सत्रको विद्यार्थी संख्याको ७५% संख्यालाई हिसाव गरी अनुदान दिने र शैक्षिक सत्रमा भएको नयाँ विद्यार्थी संख्याको विवरण, पाठ्यपुस्तक खरिद र वितरण गरेको भर्पाईका आधारमा यकिन गरी नपुग हुने रकम मात्र दोस्रो पटक अनुदान दिने तथा सुरुको

७५% निकास रकम बचत हुन आएमा विद्यालयमा निकास हुने अन्य शिर्षकको रकमबाट कटाई स्थानीय तहले हिसाब मिलान गर्नुपर्ने व्यवस्था उल्लेख छ । नमुना परीक्षणका क्रममा मावि गुठबजारलाई रु.२,१२,५८० निकास भएकोमा विद्यालयले पाठ्यपुस्तक खरिद गरेको विल पेश गरेतापनि विद्यार्थीलाई बुझाएको भर्पाई पेश नगरेकोले सोको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु.

प्रमाण पेश नगरेको	२,१२,५८०
-------------------	----------

६३ कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान

१३५१०८२१०३१०५ शिक्षा तथा मानव श्रोत विकास केन्द्र सानोठिमी भक्तपुरबाट प्रकाशित कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधिको कार्यक्रम नं. २.७.१३.१३(९.१) मा शैक्षिक व्यवस्थापकिय सुधार सुशासनमा उत्कृष्ट कार्य गरेका विद्यालयलाई कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान वापत पालिकाबाट छनौट भएका विद्यालयलाई रु. २ लाख देखि ३ लाख सम्म एकमुष्ट अनुदान उपलब्ध गराउने उल्लेख छ । पालिकाले यस आ.व.मा श्री ज्यावाला देवी मावि दुम्जालाई शैक्षिक गुणस्तर सुदृढिकरण एवम् कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान वापत रु २ लाख निकास गरेकोमा सम्बन्धित विद्यालयले सो रकमको खर्च प्रमाण कागजात पेश नगरेकोले सोको प्रमाण पेश हुनुपर्ने अन्यथा असुल हुनुपर्ने रु.

प्रमाण पेश नगरेको	२,००,०००
-------------------	----------

६४ ओ.जे.टि. अनुदान

८०१०८१११२१७ शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्रद्वारा प्रकाशित कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि २०८१।८२ को क्रियाकलाप नं. २.७.१३.५०(२.६) मा शिक्षण सिकाइ सामाग्री तथा ओ.जे.टि. व्यवस्थापनका लागि प्राविधिक धारका विद्यालयलाई अनुदान अन्तर्गत कक्षा ९ देखि १२ सम्मका विद्यार्थीलाई प्रति विद्यार्थी रु. १५००० का दरले हुन आउने रकम एकमुष्ट अनुदान दिने र सो रकमबाट प्राथमिक तह तृतीय श्रेणीको १ जना ल्याब असिस्टेन्ट नियुक्त गर्ने, व्यवहारिक अभ्यासमा सहभागी विद्यार्थीलाई प्रति महिना रु. १००० का दरले विद्यार्थीको बैंक खातामा उपलब्ध गराउने र बाँकी रकमबाट प्रशिक्षक भत्ता एवम् ल्याव सामाग्रीका अतिरिक्त विद्यार्थीका लागि पाठ्यपुस्तक/पाठ्यसामाग्री लगायतका शिक्षण सिकाइ व्यवस्थापनका लागि उपयोग गर्न सकिने र कार्यक्रमसँग सम्बन्धित प्रगति प्रतिवेदन स्थानीय तहमा पेश गर्नुपर्ने उल्लेख छ । पालिकाले श्री प्रगतिशिल मा. वि. का प्राविधिक धारतर्फ कक्षा ९ का २४ जना, कक्षा १० का २१ जना, कक्षा ११ का ५ जना र कक्षा १२ का ११ जना गरी कूल ६१ जना विद्यार्थीका लागि प्रति विद्यार्थी रु. १५००० का दरले रु.९१५००० निकास गरेकोमा सम्पादित ओजेटि अनुदानको पालिका र वडाबाट अनुगमन प्रतिवेदन पेश भएको छैन । विद्यालयले पेश गरेको खर्चको प्रमाण कागजात तथा प्रगति प्रतिवेदनमा देखिएका बेहोराहरु देहायबमोजिम रहेका छन् ।

६४.१ कार्यक्रम कार्यान्वयन पुस्तिकामा उल्लेख भए बमोजिम व्यवहारिक अभ्यासमा सहभागी विद्यार्थीलाई प्रति महिना रु. १००० का दरले अनिवार्य रुपमा विद्यार्थीको बैंक खातामा उपलब्ध गराउने उल्लेख भएकोमा विद्यालयले कक्षा १० का विद्यार्थीलाई तिन महिनाको रु. ३००० का दरले रु. ६३००० कक्षा ११ का विद्यार्थीलाई तिन महिनाको रु. ३००० का दरले रु. १५००० तथा कक्षा १२ का विद्यार्थीलाई छ महिनाको रु. ६००० का दरले रु. ६६००० गरी कूल रु. १४४००० विद्यार्थीको बैंक खातामा उपलब्ध गराएको प्रमाण पेश नभएकोले सोको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु.

प्रमाण पेश नगरेको	१,४४,०००
-------------------	----------

६४.२ कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि बमोजिम प्राप्त अनुदान रकमबाट प्राथमिक तह तृतीय श्रेणीको शिक्षक सरहको १ जना ल्याब असिस्टेन्टका लागि १३ महिनाको पारिश्रमिकको व्यवस्था गर्ने उल्लेख भएकोमा विद्यालयले ल्याब असिस्टेन्टको रुपमा रविन कुमार शर्मालाई नियुक्त गरी प्रति महिना रु. ३२९०२, दर्शौं भत्ता रु. ३२९०२ र थप महंगि भत्ता मासिक रु.२००० र पोशाक भत्ता गरी ल्याब ब्यावको पारिश्रमिक वापत रु.४६१७२६ भुक्तानी गरेको छ । यसरी कार्यविधिमा ल्याब असिस्टेन्टलाई महंगि भत्ता पोशाक भत्ता र अन्य दिने उल्लेख नभएकोले सोवापत भुक्तानी भएको रकम सम्बन्धितबाट असूल गर्नुपर्ने रु.

असुल गर्नुपर्ने	३४,०००
-----------------	--------

६४.३ विद्यालयले कम्प्युटर मर्मतमा रु ८७३४९ ल्यापटप प्रिन्टर मर्मतमा रु १०००० इन्टरनेट र अन्यमा रु १४३४४ समेत गरी रु. २९५४९३ खर्च भएको प्रमाण पेश भएको छ ।

६५ कार्यसम्पादनमा आधारित प्रोत्साहन अनुदान

१९०।०८२।२१ शिक्षा तथा मानव स्रोत विकास केन्द्रद्वारा प्रकाशित कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि २०८१।८२ को क्रियाकलाप नं. २.७.१३.१३(९.५)(ख) मा शैक्षिक सत्र २०८० सम्म विज्ञान विषय बाहेक विषय सञ्चालित नमुना विद्यालयमा १००० सम्म विद्यार्थी भए प्रति विद्यालय रु १० लाख एकमुष्ट अनुदान उपलब्ध गराउने र विद्यालयले सो रकम विद्यालयको गुरुयोजना अनुसार स्विकृत शिर्षकमा खर्च गर्ने तथा स्थानीय तहबाट विद्यालयले सम्झौता अनुरूप कार्यको नियमित अनुगमन गरी कार्यप्रगति केन्द्रको विद्यालय शिक्षा मापदण्ड निर्धारण शाखामा पठाउने उल्लेख छ । पालिकाले यस आवमा श्री प्रगतिशिल मावि बोहोरेटारको नाममा रु. १० लाख निकासा गरेकोमा विद्यालयले कक्षाकोठा व्यवस्थापन शिर्षकमा रु. ५३०५० शैक्षिक अवलोकन भ्रमण शिर्षकमा रु. ५०००० अतिरिक्त क्रियाकलाप विद्यालयले शिक्षक प्रोत्साहन भत्तामा रु. २९८५०० नमुना तथा अतिरिक्त कक्षा सञ्चालन शिर्षकमा रु. ३०००० तथा खेलकुद विकास कार्यक्रम शिर्षकमा रु. १८१४१३ र बैठक गोष्ठी अन्तर्क्रिया वार्षिक उत्सव तथा अभिभावक भेला शिर्षकमा रु. ६३९४५ गरी कूल रु. ५९६९०८ को प्रमाण कागजात पेश भएकोमा पालिकाले सोको कार्यक्रमको अनुगमन गरेको देखिएन । अतः पालिकाद्वारा निकासा भएको अनुदान रकमको खर्चको सुनिश्चितता गर्न तथा सम्पादित कार्यको मूल्यांकन गर्न कार्यविधि बमोजिम पालिकाद्वारा अनुगमन प्रतिवेदन पेश गर्नुपर्ने रु.

प्रमाण पेश नगरेको	५,९६,९०८
-------------------	----------

६६ गाउँपालिकाको श्रोतमा अनुदान शिक्षक कर्मचारीको पारिश्रमिक

राजस्व वाडफाँड श्रोतबाट विद्यालयका कर्मचारी तथा बालविकास सहजकर्ताको पारिश्रमिक रु १६५५४००० खर्च लेखेको छ। संगठन तथा व्यवस्थापन सर्भेक्षण गरी दरवन्दी मिलान गर्न नेपाल सरकार संग अनुरोध गरी दरवन्दी कायम गर्नुपर्ने , दरवन्दी मिलान पश्चात शिक्षक सेवा आयोग बाट स्थायी रुपमा पदपूर्ति प्रयोजन सिफारिस हुने पदहरु माग गरी पद पूर्ति प्रकृया अगाडी बढाउने तथा आयोगबाट पद पूर्ति नहुने अन्य पद आन्तरिक आयको दिगो श्रोत व्यवस्थापन गर्नु पर्दछ ।

सिनं	प्रकार	कर्मचारी संख्या	मासिक तलब	वार्षिक तलब पोशाक समेत
१	माध्यामिक तह	२	४००००	१०६००००
२	निमावी तह	२१	३३०००	९२१९०००
३	प्राथमिक तह	५	३१०००	२०६५०००
४	स्वयमसेवक मावि	२	२००००	५४००००
५	स्वयमसेवक आधारभूत तह	२	१७०००	४६२०००
६	विद्यालय सहयोगी मावि	२	१७०००	४६२०००
७	विद्यालय सहयोगी आधारभूत तह	१	१५०००	२०५०००
८	बालविकास	११	१७०००	२५४१०००
	जम्मा	४६		१६५५४०००

६७ सामुदायिक सिकाई केन्द्र अनुदान

कार्यक्रम कार्यान्वयन कार्यविधि २०८१।८२ को क्रियाकलाप नं. २.७.१३.११(६.१) मा सामुदायिक सिकाई केन्द्र व्यवस्थापन तथा सञ्चालन अनुदान शिर्षकमा प्रति केन्द्र वार्षिक रु ३ लाख उपलब्ध गराउने र सो रकमबाट सामुदायिक सिकाई केन्द्रको व्यवस्थापन समितिको निर्णयानुसार परिचालकको प्रमाणित हाजिर अभिलेख हेरी मासिक रु १०००० का दरले १२ महिनाको पारिश्रमिक र चाडपर्व खर्च उपलब्ध गराउने तथा नेपाल सरकारले निर्धारण गरेको न्यूनतम पारिश्रमिक बमोजिम नपुग हुने रकम स्थानीय तहबाट

व्यवस्थापन गर्ने उल्लेख छ । पालिकाले देहायका सामुदायिक सिकाई केन्द्रहरूमा वार्षिक रु ३ लाखका दरले अनुदान निकास गरेकोमा परिचालकहरूको पारिश्रमिकवापत स्थानिय तहबाट हुने निकास मासिक रु. ५००० का दरले ६ महिना बराबर हुने रकम र दर्शभत्ता संघीय अनुदान शिर्षकबाट खर्च भुक्तानी भएको देखिएकोले सो रकम पालिकाबाट संघीय सशर्त सञ्चित कोष फिर्ता भएको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु.

सामुदायिक सिकाई केन्द्रको परिचालकको नरकम	
प्रगतिशिल सामुदायिक सिकाई केन्द्रलक्ष्मी कुइ किरि	०
गणेश सामुदायिक सिकाई केन्द्रकृष्ण कलाश्रेष्ठ	०
	६ जसम् ०

प्रमाण पेश नगरेको	६५,०००
-------------------	--------

६८ सूचना प्रकाशन तथा प्रसारण

सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन, २०६४ को दफा ४,५,६,७,८,२७,२८ तथा नियमावली, २०६५ मा नागरिकको सूचनाको हक सम्बर्द्धन संरक्षण र प्रचलन गर्ने सम्बन्धमा सार्वजनिक निकायले सूचना अधिकारी तोक्ने, आफ्नो निकायको सूचना वर्गीकरण र अद्यावधिक गर्ने, सार्वजनिक निकायले तीन/तीन महिनामा स्वतः प्रकाशन गर्नुपर्ने विवरण प्रकाशन गर्नुपर्ने, आफ्नो वेब साईट नियमित अद्यावधिक गर्ने तथा सार्वजनिक निकायसँग माग गरिएको सूचना र उपलब्ध गराएको सूचनाको विवरण छुट्टै अभिलेख राख्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाले सूचनाको हक सम्बर्द्धन र प्रचलन गर्ने सम्बन्धमा आफ्नो वेब साईट नियमित अद्यावधिक गर्ने, सूचना अधिकारी तोक्ने लगाएको कार्य गरेको भएता पनि आफ्नो निकायको सूचना वर्गीकरण र अद्यावधिक गर्ने, तीन/तीन महिनामा स्वतः प्रकाशन गर्नुपर्ने विवरण प्रकाशन गर्ने गरेको नपाइएकोले सूचनाको हक सम्बन्धी ऐन तथा नियमावलीले गरेको व्यवस्थाको पूर्ण पालना गर्नुपर्ने देखिन्छ ।

६९ सरकारी तथा सार्वजनिक जग्गा संरक्षण, उपयोग तथा हक हस्तान्तरण

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ९७ मा गाउँपालिका तथा नगरपालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको सरकारी सामुदायिक तथा सार्वजनिक सम्पत्तिको रेखदेख, मर्मत सम्भार र संरक्षण गर्नुपर्ने व्यवस्था छ। पालिकाले आफ्नो क्षेत्रभित्रको सार्वजनिक सम्पत्तिको मर्मत सम्भार एवं संरक्षण गरेको अभिलेख राखेको पाइएन। आफ्नो क्षेत्रभित्रको सम्पत्तिको रेखदेख मर्मत सम्भार एवं संरक्षण गरी अभिलेख राख्नु पर्दछ।

७० प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम

स्थानीय तहमा सूचीकृत बेरोजगार व्यक्तिलाई न्यूनतम रोजगारीको प्रत्याभूत गराउन एवम् सामुदायिक पूर्वाधारहरूको विकास मार्फत नागरिकको जीवनयापनमा सुधार ल्याउने उद्देश्यले स्थानीयतह भित्र प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालनमा रहेको छ । यस कार्यक्रम व्यवस्थित रुपमा सञ्चालनका लागि प्रधानमन्त्री रोजगार कार्यक्रम सञ्चालन निर्देशिका, २०७५ तयार गरेको छ । यस कार्यक्रम अन्तर्गत पालिकाका ७ वडाबाट ४४९ जना बेरोजगार सूचिमा सूचीकृत भएको मध्ये ६६ जनाले सञ्चालित १६ योजनामा यस वर्ष औसत ९९ दिनसम्म रोजगारी उपलब्ध गराई रु. ४३,९९,४३२।- श्रमिक ज्याला खर्च गरेको छ । उक्त खर्चबाट लक्षित वर्गमा अल्पकालीन रोजगारी सृजना भए तापनि कामको दीगोपना तथा दीर्घकालीन रोजगारी सिर्जना भएको देखिंदैन ।

७१ न्यानो झोला कार्यक्रम

स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयबाट जारी गरेको आर्थिक वर्ष ०८१।८२ मा सशर्त अनुदान तर्फ स्थानीय तहबाट सञ्चालन गरिने कार्यक्रमहरूको मार्गदर्शनमा प्रसुतिका आधारमा अनुमान गरी न्यानो झोलाको लागि अस्पतालहरूले सार्वजनिक खरिद ऐन र नियमावली अनुसार तोकिएको स्पेसिफिकेशन अनुसार खरिद गरी सो अनुसार गुणस्तर भए नभएको आधिकारिक तहबाट गुणस्तर परीक्षण गर्नु पर्ने व्यवस्था उल्लेख छ । यस पालिका अन्तर्गत रहेको ३ बर्थिङ सेन्टरमा गत वर्षको अन्त्यमा २५० थान न्यानो झोला मौज्दातमा रहेकोले यस आ.व. मा न्यानो झोला खरिद नभएको पालिकाले जनाएको छ । यस वर्ष १६९ जना प्रसुति भएको अभिलेखबाट देखिन्छ । पालिकाको भण्डारमा खरिद गरिएका ८१ थान न्यानो झोला मौज्दातमा रहेका छन् । पालिकाले गर्भवती महिलाको तथ्यांकको

आधारमा माग र आवश्यकताको वस्तुनिष्ठ आङ्कलन गरी न्यायो ज्ञोला खरिद गर्नुपर्दछ । लामो समय भण्डारण गर्दा सोको गुणस्तरमा ह्रास आउने हुनाले त्यसतर्फ समेत पालिकाले ध्यान दिनुपर्दछ ।

७२ विपन्न नागरिक औषधि उपचार विवरण

जनस्वास्थ्य सेवा ऐन, २०७५ को दफा ३ मा स्वास्थ्य सेवाको पहुँच तथा सुनिश्चितता हुने व्यवस्था रहेको छ । नेपाल सरकार स्वास्थ्य तथा जनसंख्या मन्त्रालयबाट जारी गरेको विपन्न नागरिक औषधि उपचार कोष निर्देशिका, २०७५ को दफा ३ मा विपन्न नागरिकलाई औषधि उपचार वापत आर्थिक सहायता दिने प्रवन्ध गरिएको तथा दफा ४ मा यस्तो सेवा लिने प्रक्रिया वारेमा उल्लेख छ । सोही मन्त्रालयबाट जारी भएको विपन्न नागरिक औषधि उपचार कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०८० ले पनि विपन्न नागरिकलाई औषधि उपचार वापत सहायता दिने प्रक्रिया वारेमा विस्तृत उल्लेख छ । नेपाल सरकारले यस्ता कार्यको लागि बजेट व्यवस्था गरेको देखिन्छ । सोही बमोजिम विपन्न नागरिक, असहाय तथा गरीब जस्ता लक्षित वर्गलाई निशुल्क उपचार वापतको आर्थिक सहायता वितरण वापत वार्षिक कार्यक्रम अनुसार १९० जनाको लागि रु.३७ लाख ८५ हजार भुक्तानी गरेको, निर्देशिका २०८० अनुसार विपन्न नागरिक औषधि उपचार कार्यक्रमतर्फ थप ५८ जनालाई निःशुल्क उपचारका लागि सिफारिस समेत गरेको छ । जसमा मुटुरोग ११ क्यान्सर २१ मृगौला ६ हेडईन्जुरी १ स्पाईनल ईन्जुरी ३, अल्जाईमर १ गम्भिर चोटपटक ६ र अन्य ९ रोगि रहेको विवरण उपलब्ध भएको छ ।

क्र. सं.	उपचारको किसिम	व्यक्ति संख्या	रकम रु. हजारमा
१	मृगौला/ डाईलाईसिस	४२	८५०
२	मेरुदण्ड पक्षघात	१२	२४०
३	क्यान्सर रोगि	१३६	२६९५
	जम्मा	१९०	३७८५

यस्ता खर्चको पारदर्शिता र जवाफदेहिता प्रवर्द्धनको लागि वास्तविक औषधि तथा स्वास्थ्य परीक्षण प्रमाणका आधारमा सहायता प्राप्त गर्ने व्यक्तीको नाम, ठेगाना र उपचारको किसिम तथा रकम वेभसाइटबाट सार्वजनिकरण गर्नु पर्दछ ।

७३ स्वास्थ्य तर्फको दरबन्दी पदपूर्ति

पालिकामा आर्थिक वर्ष २०८१/८२ मा संचालनमा रहेका स्वास्थ्य संस्थाको दरबन्दी पदपूर्ति र सेवा प्रवाहको अवस्था देहाए बमोजिम रहेको छ ।

स्वास्थ्य संस्थाको किसिम	स्वास्थ्य संस्थाको संख्या	दरबन्दी	पदपूर्ति		सेवा प्रवाह
			स्थायी	करार	
स्वास्थ्य चौकी	५	६	१७	३	३१८२२
आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र	२	६		५	
सामुदायिक स्वास्थ्य इकाई	७	२१		१८	
जम्मा	१४	३३	१७	२६	

उक्त विवरण अनुसार पालिकामा ५ स्वास्थ्य चौकी २ आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र र ७ सामुदायिक इकाई गरी जम्मा १४ वटा स्वास्थ्य संस्थाहरु रहेका छन । १४ स्वास्थ्य संस्थामा ३३ दरबन्दी स्वीकृत भएकोमा १७ स्थायी र २६ करार गरी ४३ जना कर्मचारी मार्फत ३१८२२ जना सेवाग्राहीलाई स्वास्थ्य सेवा प्रवाह गर्ने गरेको देखिन्छ ।

७४ औषधि खरिद

सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ८५ उपनियम १(क) मा पच्चिस लाख रुपैयासम्मको औषधी जन्य मालसामान सोझै खरिद गर्न सकिनेछ भने १(ख) मा एकै पटक वा पटक पटक गरी सो सीमा भन्दा बढीको औषधी खरिद गर्न सकिने छैन भन्ने व्यवस्था

रहेको छ। पालिकाले दिएको विवरण अनुसार यस वर्ष पत्रिकामा प्रकाशित दररेटको आधारमा रु २४६६९४३ को र कोटेशन विधिबाट रु. ४२७५०० गरी रु २८९४४४३ को औषधी खरिद गरेको छ। अतः खरिद प्रक्रिया मितव्ययी, पारदर्शी र प्रतिस्पर्धी हुने गरी खरिद गर्नुपर्दछ ।

भौ. नं . र मिति	औषधि खरिद रकम रु.	सप्लायर्सको नाम	खरिद विधि	कैफियत
१४। ०८१।६। २० (संघीय सशर्त र पालिका)	२४६६९४३	न्यूटोन ईन्टरनेशनल प्रालि	अधिकारीक विक्रेताबाट पत्रिकामा निष्काशित दररेटका आधारमा खरिद	म्याद उल्लेख भएको र निःशुल्क वितरणका लागि ट्याग लगाएको
२१५। ०८२।३। २४ (संघीय सशर्त)	४२७५००	लुभिषा आयूर्वेद औषाधालय	सोझै खरिद	म्याद उल्लेख भएको र निःशुल्क वितरणका लागि ट्याग लगाएको र आव को अन्त्यमा रु २७३९४९ को औषधि मौज्दातमा रहेको विवरण प्राप्त भएको छ
जम्मा	२८९४४४३			

७५ मेडपा कार्यक्रम

गरिबि निवारणको लागि लघु उद्यम विकास कार्यक्रम संचालन निर्देशिका, २०७७ को बुँदा ३९ मा तालिमबाट उत्पादित सामान वा वस्तुहरुको व्यवस्थित अभिलेख राखी त्यस्ता उत्पादनहरु परल मुल्यको ५० प्रतिशत छुट मूल्यमा सहभागिहरुलाई विक्रि गर्ने तथा यसरी विक्रि हुन नसकेमा सम्भव भएसम्म विक्रि वितरण वा प्रचार प्रसारको लागि कोसेली घर सौगात गृह विक्रि कक्ष वा प्रदर्शनी स्थलमा पठाउने र पठाउँदा पनि विक्रि नभएमा विवरण सहित कार्यालयमा बुझाई ७ दिनभित्र स्टोर दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यसरी विक्रि पश्चात प्राप्त रकम कार्यालयले तोकेको राजश्व खातामा दाखिला गर्नुपर्ने व्यवस्था उल्लेख छ । पालिकाले यस आ.व. मा देहायबमोजिमका सिप विकास तालिम कार्यक्रम संचालन गरी रु.२७६०२७ भुक्तानी गरेकोमा प्रयोगात्मक सामाग्रीमा रु.१०३९१७ खर्च भएको देखिन्छ । सो लागतबाट के-कति समान वा वस्तुहरु उत्पादन भए र सो विक्रि भए वा भएन यकिन गर्न सकिने । सो यकिन गरी ती वस्तु तथा सामानहरु विक्रि गरी राजस्व खातामा दाखिला गर्नुपर्दछ ।

भौ. नं . र मिति	कार्यक्रमको नाम	कुल लागत रकम रु.	प्रयोगात्मक सामाग्री लागत रु.
१८३।३।१७ र १८१।३।१७	कपडा सिलाउने तालिम	२७६०२७	१०३९१७

७६ विज्ञापन कर

विज्ञापन नियमन गर्ने एन २०७६को दफा २१(२)ख र विज्ञापन नियमन गर्ने नियमावली २०७७को ६क ३ तथा सञ्चार तथा सूचना प्रविधि मन्त्रालयको २०७९।५।७को परिपत्रमा सवै सरकारी विज्ञापन वापत भुक्तानी हुने रकममा ऐनको दफा २१ ख बमोजिम तीन प्रतिशतले हुन आउने रकम भुक्तानी गर्दाको वखत नै कट्टा गरी विज्ञापन बोर्डको एभरेष्ट बैंक सिंहदरवारमा रहेको बैंक खाता नंबर ००१२०१०५२०००३७[office of the Advertisement Board] मा नियमित रुपमा पठाउनु पर्ने निर्देशन गरेको छ। पालिकाले निम्नानुसार विज्ञापन भुक्तानीमा कर रकम कट्टा गरी विज्ञापन बोर्डको एभरेष्ट बैंक सिंहदरवारमा रहेको बैंक खाता नंबर ००१२०१०५२०००३७[office of the Advertisement Board]मा नियमित रुपमा पठाएको नदेखिएकोले कानुनको पालना गरी सम्बन्धितबाट असुल गरी विज्ञापन बोर्ड पठाउनु पर्ने रु.

भौ नं मिति	विज्ञापन प्रकाशन गर्ने	कर वाहेक रकम	३% कर रकम
५१।२०८१।६।२०	रेन्बो मिडिया प्रालि	८४०००	२५२०
५३।२०८१।६।२०	विनायक मिडिया प्रालि	७८७५०	२३६२
२३५।२०८१।८।२८	विनायक मिडिया प्रालि	८९२५०	२६७७
४६६।२०८१।११।१२	रेन्बो मिडिया प्रालि	११५५००	३४६५
४७०।२०८१।११।१२	सुभदिन एड्भटाइजिड प्रालि	६७२००	२०१६
४७०।२०८१।११।१२	रेन्बो मिडिया प्रालि	७५६००	२२६८
६८२।२०८२।१।८	रेन्बो मिडिया प्रालि	१४७०००	४४१०
६८४।२०८२।१।८	भर्चुअल मिडिया प्रालि	८४०००	२५२०
८९६।२०८२।२।२३	रेन्बो मिडिया प्रालि	७५९३६	२०१६
जम्मा		८१७२३६	२४२५४

प्रमाण पेश नगरेको	२४,२५४
-------------------	--------

७७ हाटबजार व्यवस्थापन खर्च

१८९।२०८१।८।३आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ (१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल भरपाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नु पर्ने उल्लेख छ । पालिकाले सुनकोशी बुधवारे हाट बजार व्यवस्थापनको लागी रु १३७६९८ खर्च गरी हाट बजार तयार गरी संचालन गरेकोमा मिति २०८१।६।१३ मा आएको बाढीले उक्त हाट बजार नस्ट गरेको र उक्त हाट बजार व्यवस्थापनको लागी ४१ जनालाई रु ७८००० को त्रिपाल वितरण गरेकोमा उक्त त्रिपाल सम्बन्धित कृषकले नै राखेको र उद्देश्य अनुरूप प्रयोगमा नआएको त्रिपाल व्यक्तिले नै राख्नु उचित देखिएन ।

७८ कम्प्युटर प्रिन्ट बिल

५९८।२०८१।१२।२२ आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ (१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल भरपाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नु पर्ने उल्लेख छ ।पालिकाले राष्ट्रपति रनिङ्ग शिल्ड संचालनको लागी राजन थापाको नाममा रु.१,५०,००० पेशकी भुक्तानी गरेकोमा निजले पेशकी फर्स्यौट गर्दा पेश गरेको कागजात परिक्षण गर्दा एस स्पोर्ट्स एण्ड म्यूजिक सेन्टर भोटाहिटी काठमाण्डौ बिल नं ६०३ मिति २०८१।९।२५ को २ वटा प्रिन्ट बिल बाट मेडल लगायतका खेलकुद सामाग्री खरिद गरेको भनि रु.२,४६,८४८ निजको नाममा भुक्तानी लिएको देखिएकोले उक्त समाग्री खरिदको सक्कल बिल पेश गर्नुपर्ने अन्यथा राजन थापाबाट असुल गर्नुपर्ने रु.

प्रमाण पेश नगरेको	२,४६,८४८
-------------------	----------

७९ खाजा खर्च

३५।२०८१।६।२० आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ (१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल भरपाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नु पर्ने उल्लेख छ ।जिल्ला प्रशासन कार्यालयबाट पालिकामा पञ्जिकरण सम्बन्धि काम गर्न खटिएका कर्मचारी श्री नविन ढुङ्गेल खत्री खाजा खाना वापत रु. १,२६,२२१ होटल बर पिपललाई भुक्तानी भएकोमा निजले खाजा खाना खर्च पाउने आधार प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु.

८० वडा भित्रको भत्ता

१६४।२०८१।७।२९ र ७५९।२०८२।१।२६ आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायित्व नियमावली २०७७ को नियम ३९ (१०) मा जिम्मेवार व्यक्तिले सरकारी रकमको खर्च लेख्नु अघि त्यस्तो रकम खर्च गर्न वा भुक्तानी दिन आवश्यक बिल भरपाई र कागजात संलग्न भए वा नभएको तथा संलग्न कागजात अनुसार भुक्तानी दिन रीत पुगे वा नपुगेको जाँच गर्नु पर्ने उल्लेख छ । नेपाल सरकारले सामाजिक सुरक्षा प्रणालीलाई नागरिकको सहज र सुविस्ता लागी बैंकिङ प्रणाली मार्फत सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्य गर्दै आइरहेको अवस्थामा पालिकाले वडा नं १ देखि ६ सम्म आ.व. २०८१।८२ को प्रथम त्रैमासिक र तेस्रो त्रैमासिकको सामाजिक सुरक्षा भत्ता वितरण कार्य गरे वापत सम्बन्धित वडाको वडा अध्यक्ष, वडा सचिव तथा प्राविधिक कर्मचारीलाई भत्ता भुक्तानी भएको देखिएकोले सम्बन्धितबाट उक्त रकम असुल गर्नुपर्ने रु

नाम	पद	दर कर बाहेक	संख्या	भुक्तानी रकम	वडा नं
महेन्द्र बहादुर थापा	वडा अध्यक्ष	८५०	१	८५०	६
मनोज प्रसाद गौतम	वडा सचिव	८५०	१	८५०	६
छेडुप मोक्तान	वडा सदस्य	८५०	१	८५०	१
रूपक श्रेष्ठ	वडा सचिव	८५०	१	८५०	२
कृष्ण बहादुर राना	वडा सचिव	८५०	१	८५०	३
रूपक श्रेष्ठ	वडा सचिव	८५०	१	८५०	४
सुरथ कुमार बसेल	वडा अध्यक्ष	८५०	१	८५०	५
महेन्द्र बहादुर थापा	वडा अध्यक्ष	८५०	१	८५०	६
उण्डपाणी भण्डारी	वडा सचिव	८५०	१	८५०	६
जम्मा				७६५०	

असुल गर्नुपर्ने ७,६५०

८१ आर्थिक सहायता

पालिकाले यस वर्ष विपन्न असहाय विपद व्यवस्थापन लगायतमा रु.३००० देखि रु.१०००० सम्म प्रमुख प्रशासकिय अधिकृतको निर्णयका आधारमा रु.१० हजार र सो भन्दा माथिको आर्थिक सहायता प्रदान गर्दा कार्यपालिकाको निर्णयले यस वर्ष ५० जनालाई रु.८,९१,००० आर्थिक सहायता वितरण गरेको छ ।

८२ विविध खर्च

स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन २०७४ को दफा ६१ बमोजिम श्रोत अनुमान तथा बजेट सीमा निर्धारण गरि बजेट अनुमान आन्तरिक आयको परिधि भित्र रहि औचित्यताको आधारमा विविध खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले विविध खर्चमा रु.२४,८४,४८९ बजेट विनियोजन गरेकोमा यस शीर्षकबाट यस वर्ष गाउँसभामा रु.४,९९,२२७।- र अतिथि सत्कारमा रु.३,७०,९४५।- र कार्यक्रममा रु.२,६२,९१० गरी कुल रु.१०,५३,०८२।- खर्च गरेको छ । जुन आन्तरिक आय रु.१,६०,५९,८७४।- को ६.५५ प्रतिशत हुन्छ । यस्तो खर्च गर्दा स्पष्ट खर्चको मापदण्ड निर्धारण गरि यस्तो खर्चमा नियन्त्रण गरिनु पर्दछ ।

८३ इन्धन खर्च

स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यले पाउने सुबिधा सम्बन्धी ऐन, २०७७ को दफा ४(२) बमोजिम सवारी साधन उपलब्ध गराएकोमा अनुसूचीमा उल्लेख भए बमोजिम अध्यक्ष तथा उपाध्यक्षले मासिक ८० लिटर इन्धन र ५ लिटर मोबिल त्रैमासिक, वडा

अध्यक्षलाई मासिक २० लिटर ईन्धन र १ लिटर मोबिल त्रैमासिक पाउने उल्लेख छ । त्यस्तै प्रदेश सरकारको प्रदेश खर्च मापदण्ड निर्देशिका २०७७ को दफा १७ अनुसार अनुसूची ४ बमोजिम कार्यालय प्रमुखले मासिक ७० लिटर र राजपत्राङ्कित तृतीय श्रेणी वा सो सरहका कर्मचारीले मासिक १० लिटर ईन्धन पाउने उल्लेख छ । पालिकाले यस वर्ष पदाधिकारी कार्यालय प्रयोजन/अन्य प्रयोजन समेत ६ वटा चार पाङ्ग्रे र १९ वटा दुई पाङ्ग्रे सवारी साधन सहित २५ सवारीको रहेकोमा वार्षिक ईन्धन पदाधिकारीमा रु. ११,२८,४६३ र ईन्धन कार्यालय प्रयोजनमा रु. १०,५९,०२१ गरी रु. २१,८७,४८४ खर्च गरेको छ। पालिकाले ईन्धन खर्च सम्बन्धी मापदण्ड तयार गरी ईन्धन खर्चमा मितव्ययीता कायम गर्न उल्लेखित ऐन र खर्च मापदण्ड निर्देशिकाको पालना गर्दै सवारी लगबुक माईलेज, अभिलेख तथा मर्मतबाट बृद्धि भएको माईलेज समेतको आधारमा मितिव्ययीता कायम गरिनुपर्दछ।

८४ बैठक भत्ता

३९४।२०८१।१०।३ कार्य संचालन निर्देशिका २०८१ को ७.१.१ को ३ मा एउटै निकाय र अन्तर्गतका पदाधिकारी वा कर्मचारी मात्र बस्ने बैठकमा बैठक भत्ता प्रादान नहुने व्यवस्था रहेको छ । पालिकाका देहायका पदाधिकारी र कर्मचारी मात्र बसेको बैठकको समेत भत्ता भुक्तानी भएको पाइएकोले देहायबाट असुल गर्नुपर्ने रु.

नाम पद	बैठक संख्या	कर बाहेक भुक्तानी रकम
प्रास रमेश प्रसाई	११	९३५०
स चौथोडण्डपाणि भण्डारी	११	९३५०
कास प्रमिश भण्डारी	५	४२५०
कास सन्त ब विसुन्के	४	३४००
जम्मा		२६,३५०

असुल गर्नुपर्ने	२६,३५०
-----------------	--------

८५ सवारी साधन मर्मत खर्च

सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १३को उपनियम ५ मा मर्मत गरिने सवारी साधनको दक्ष प्राविधिकबाट लागत अनुमान स्वीकृत गराउनु पर्ने, यस नियमावलीको प्रकृया अपनाई मर्मत संम्भार गराउनु पर्ने सामाग्री मर्मत गराउदा कुनै मालसामान पार्टपूर्जा वा उपकरण प्रतिस्थापन गर्नु पर्ने भए यस नियमावलीको प्रकृया अपनाई खरिद गर्नु पर्ने। यसरी खरिद गरेको सामानको जिन्सी दाखिला गराई रु. ५०००.०० भन्दा बढी मूल्यका सामानको अभिलेख राखी प्रतिस्थापन गरिएको कुरा सम्बन्धित प्राविधिकबाट प्रमाणित गराई पुराना सामान जिन्सी दाखिला गर्नु पर्ने उल्लेख छ । पालिकाले यस वर्ष पदाधिकारी, कार्यालय प्रयोजन / अन्य प्रयोजन समेत ६ वटा चार पाङ्ग्रे लोडर सहित र १९ दुई पाङ्ग्रे सवारीको गरी २५ सवारी साधन मर्मत गरेबापत वार्षिक रु. २४,९०,८८१।- खर्च गरेको छ । सवारी साधन मर्मत गराएकोमा उल्लेखित प्रकृया अपनाएको देखिएन । खरिद कानुनको प्रकृया नअपनाई मर्मत गराउँदा मितव्ययीता दक्षता पारदर्शिता तथा टिकाउपना हुने गरी काम भएको छ भन्ने आधार नदेखिएकोले खरिद कानुनको पालना गरी मर्मत गराउनु पर्दछ ।

८६ उपभोक्ता समितिको योगदान

सार्वजनिक खरिद नियमवली, २०६४ को नियम ९७ (१)क अनुसार उपभोक्ता समितिले एक करोड सम्मको निर्माण कार्य गर्न सक्ने र सो रकम भित्र उपभोक्ताको योगदान, मूल्य अभिवृद्धि कर तथा ओभरहेड समेत समावेश हुने उल्लेख छ । गाउँपालिकाको निर्माणले उपभोक्ता समिति मार्फत सञ्चालन गरिने योजनाहरूमा कार्य सम्पन्नको आधारमा १२% योगदान उपभोक्ता समितिलाई कट्टि गरी बाँकी सम्झौता अनुसारको रकम भुक्तानी दिनुपर्नेमा लागत अनुमानमा १२% जोडेर सोको १२% उपभोक्ता समितिको हिस्सा मानी योजना सम्झौता गरेकोले निम्नानुसार उपभोक्ता मार्फत सञ्चालन गरेका योजनामा उपभोक्ता समितिको कम योगदान हुन गएकोले उक्त उपभोक्ता समितिहरूबाट असुल उपर गर्नुपर्ने रु.

(विस्तृत विवरण बेरुजु दफा ८६ सँग सम्बन्धित अनुसूचीमा संलग्न छ ।)

असुल गर्नुपर्ने	२०,६१,९९७.०३
-----------------	--------------

८७ प्रकोप व्यवस्थापन

आर्थिक कार्यविधि तथा वित्तीय उत्तरदायीत्व नियमावली, २०७७ को नियम ३९(५) अनुसार सार्वजनिक निकायले सरकारी रकम खर्च गर्दा विल, भर्पाई र अन्य प्रमाण संलग्न गरेर मात्र खर्च गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । यस पालिकाले आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा निम्न बमोजिम पाईप, त्रिपाल खरिद गरी वितरण गरेको भरपाई राखे पनि पाईपको लेईड सहितको भर्पाई र त्रिपाल बाँडेको भरपाई संलग्न राखेको नदेखिएकोले सोको प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु

सि. न .	भौ नं र मिति	फर्मको नाम	भुक्तानी	कैफियत
१	४६(२०८१।०९।१७)	एस ए फर्निचर एण्ड फर्निसिड सप्लायर्स	२, २५ , ६५५	भरपाई र लेईड नभएको
२	६२(२०८१।१०।०८)	दिपनैन ट्रेडेस प्रा. लि .	८, ७५ , ६४८	लेईड को प्रमाण पेश नभएको
३	१००(२०८२।०३।२४)	सिध्द गढी सप्लायर्स	६, ४८ , ५०७	वितरणको भरपाई पेश नभएको
जम्मा			१७, ४९ , ८१०	

प्रमाण पेश नगरेको	१७,४९,८१०
-------------------	-----------

८८ लखनपुर डाँगी सडक ठेक्का

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ११७ (१) अनुसार निर्माण कार्यको हकमा ९० प्रतिशत भौतिक प्रगति भएको र आयोजनाको उद्देश्य अनुसार सो निर्माण कार्य सामान्य प्रयोग वा सञ्चालनमा आएको अवस्था भएमा र सम्बन्धित निर्माण व्यवसायीले अनुरोध गरेमा मात्र सार्वजनिक निकायले कार्यस्वीकार गरी निर्माण व्यवसायीको कार्य सम्पन्न प्रमाण पत्र जारी गर्न सक्ने व्यवस्था छ । यस पालिकाले वडा नं ४ मा सञ्चालित (ठेक्का नं १०।२०८१।८२) सडक ठेक्का रु ६६८०९८३.९८ मा सम्झौता भई रु ५४६११८०.४२ को मात्र ८१% कार्य पुरा भई निम्न बमोजिम रु १०८१७७१.५९ को कार्य बाँकी छदै कार्य स्वीकार भएको देखिएकोले सो कार्य नियमानुसार पुरा गरी प्रमाण पेश गर्नुपर्ने रु.

सि.न.	कामको विवरण	एकाइ	बाँकी परिमाण	दर	रकम
१	Earth work excavation in different type of soil for roadwork and foundation using heavy machine.	cum	७७१.८४	७०.००	५४०२९.११
२	Providing and laying of hand pack stone soling with 150 to 200 mm thick stone and packing with smaller stone on prepared surface as per Drawing and specification	cum	६३.५२	१५००.००	९५२८२.२५
३	Providing and laying of Plain Cement Concrete M 10 (or 1:3:6 for nominal mix) in Foundation complete as per Drawing and Technical Specifications.	cum	-४४.५१	७०००.००	-३११५८५.७५
४	Providing and laying of Plain/Reinforced Cement Concrete in Foundation complete as per Drawing and Technical Specifications, PCC Grade M 20 including formwork including formwork	cum	४९.३०	९५००.००	४६८३५०.००
५	Providing and laying Plum concrete (Boulder mixed concrete) 60% M 15 concrete and 40% boulders/stones using mechanical means.	cum	१४६.९०	५०००.००	७३४४८८.७५
६	Providing , Preparing and Installing form work including necessary supports and removing after completion for walls. (Class F2 Finish), vertical plain surface height upto 3 m	sqm	४०.३०	२००.००	८०६०.००
७	Providing and laying 45 cm dia RCC NP 3 Flush joint	Rm	०.००	७५००.००	०.००

	pipe for culvert including fixing with 1:2 cement mortar as per drawing and specification				
८	Supply of machine made hexagonal mesh type 100mm x 120 mm Gabion boxes / mattresses with diaphragms, with binding wire x swg, mesh wire 3mm and selvedged wire 3.9 mm and lacing wire 2.4 mm, including palcing in position including stretching, forming compartments; tying with bracing wires and tie wires; tying down the lid complete; and providing and filling stone / boulder in gabion boxes / mattresses etc. including dressing, beding, bonding and all transporation as per specification.	cum	२.००	३५००.००	७०००.००
९	Providing and laying and fixing of Geo Textile filter member all complete as per specification.	Sqm	०.०	७०.०	०.०
Total Amount					१०८१७७१.६
					प्रमाण पेश नगरेको १०,८१,७७१.५९

८९ कन्टिजेन्सी खर्च

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १०(७) मा निर्माण कार्यको लागत अनुमान तयार गर्दा निर्माण कार्यमा प्रत्यक्ष संलग्न कार्यमा २ प्रतिशत वर्कचार्जस्टाफ खर्च र २ प्रतिशत सानातिना अन्य खर्च गर्नेगरी लागत अनुमान तयार गर्ने व्यवस्था छ । उक्त कन्टिजेन्सी रकम खर्च गर्दा अनुसूची १ बमोजिम वर्क चार्ट, स्टाफ र सानातिना अन्य खर्चको लागि लागत अनुमान तयार गर्नपने व्यवस्था रहेको छ । कार्यालयले यस वर्ष कन्टिजेन्सीबाट निम्नानुसारका शिर्षकमा रु.१५१०६६११- खर्च गरेको छ । कार्यालयले नियमावली बमोजिम कन्टिजेन्सी खर्च योजनागत रुपमा नापी किताबमा चढाएको पाइएन साथै खर्चको लागि लागत अनुमान समेत तयार गरेको पाइएन । अतः लागत अनुमान तयार गरि खर्च गर्ने परिपाटि विकास गरिनुपर्दछ ।

क्र.सं.	कार्यक्रमको नाम	लागत अनुमान	कन्टिन्जेन्सी खर्च		कन्टिन्जेन्सी खर्च शीर्षकगत			
			गत वर्षसम्मको	चालु वर्षको	मस्टरोल ज्याला	सवारी मर्मत तथा इन्धन	कार्यलय सञ्चालन अनुगमन	अन्य - प्रकाशन
१	विभिन्न शाखागत कार्यक्रम	७१०००००		१३८०००			१३८०००	
२	भवन सम्बन्धी योजनाहरु	१६३५००००		२६९१०८		१३०००		२५६१०८
३	सडक सम्बन्धी योजनाहरु	६२१०००००		१०३५१३५		४२३२५	८९६७००	९६११०
४	सिंचाइ सम्बन्धी योजनाहरु	१२०००००		४९४१८		४७४१८	२०००	
५	खानेपानी सम्बन्धी योजनाहरु	४०००००		१९०००			१९०००	
	जम्मा			१५१०६६१		१०२७४३	१०५५७००	३५२२१८

९० उपभोक्ता समिति परिचालन र व्यवस्थापन सम्बन्धमा

सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७ अनुसार उपभोक्ता समितिबाट कार्य गराउँदा सोही नियमावलीका प्रावधान अनुसार कार्य गर्नुपर्ने व्यवस्था छ । पालिकाले ३०१ योजनामा ४ करोड ८६ लाख ४१ हजारको कार्य उपभोक्ता समिति मार्फत गराएको छ। यस सम्बन्धमा देखिएका व्यहोराहरु निम्नानुसार छन् ।

(क) खर्चको अनुमोदन - नियमावलीको नियम ९७ मा उपभोक्ता समितिले हरेक किस्ताको कामको प्राविधिक मूल्यांकन बिल भरपाई र खर्च प्रमाणित गर्ने अन्य कागजात त्यस्तो समितिको बैठकबाट अनुमोदन गराई सम्वन्धित सार्वजनिक निकायमा पेश गर्नुपर्ने उल्लेख छ । उल्लिखित निर्माण कार्य गर्न सम्झौता भएका उपभोक्ता समितिको कामको प्राविधिक मूल्यांकनको आधारमा मात्र भुक्तानी दिने गरेको देखिन्छ । नियमावलीमा व्यवस्था भए बमोजिमको बिल भरपाई र खर्च प्रमाणित गर्ने कागजात समितिको बैठकबाट अनुमोदन गराई कार्यालयमा पेश गर्ने गरेको पाईएन ।

ख) प्राविधिक बिल र कार्यसम्पन्न - सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम १२३(१) मा खरिद सम्झौता अनुसार सार्वजनिक निकायले रनिङ बिल वा अन्य कुनै बिल बिजकको भुक्तानी गर्दा प्राविधिक नापजाँच गरी नापी कितावमा उल्लेख भएको वास्तविक कार्यसम्पादनको आधारमा भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था रहेको छ । उपभोक्ता समितिहरुबाट सञ्चालित योजनाको ठेक्का बिलहरुमा लागत अनुमान र वास्तविक कामको मूल्याङ्कनमा बराबर परिमाण र रकम उल्लेख भएको देखिन्छ । लागत अनुमान बराबर नै मूल्याङ्कन भएको देखिएकाले वास्तविक काम कति भएको हो भन्ने सम्बन्धमा आश्वस्त हुन सक्ने अवस्था देखिएन । प्राविधिकले पेश गर्ने कार्य सम्पन्न प्रतिवेदनमा कार्य सम्पन्न गर्नुपर्ने मिति र कार्य सम्पन्न भएको मिति लगायतका इन्जिनियरिङ नमर्स अनुसार बिलमा खुलाउनुपर्ने तथ्याङ्क उल्लेख गरेको पाईएन । यसले गर्दा कुन काम कहिले सम्पन्न गर्नुपर्ने र तोकिएको अवधिमा सम्पन्न भए/नभएको विषयमा एकिन हुन नसकिएको हुँदा प्राविधिकले इन्जिनियरिङ नमर्स अनुसारको उपभोक्ता समितिको बिल बनाउँदा नापजाँचलाई वास्तविक कार्यसम्पादनमा आधारित बनाउनुपर्दछ ।

ग) उपभोक्ता समितिबाट भएका निर्माण कार्यको गुणस्तर - सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४, को नियम ९७ को उपनियम ३ (ख) मा उपभोक्ता समितिसँग गरिने सम्झौतामा निर्माण कार्यको गुणस्तर नियन्त्रण सम्बन्धी प्रावधान राख्नुपर्ने उल्लेख छ । पालिकाले उपभोक्ता समितिहरूसँग गरेका सम्झौतामा गुणस्तर नियन्त्रण सम्बन्धी प्रावधान राखेको पाईएन । उपभोक्ता समिति मार्फत् कार्यान्वयन तथा सञ्चालन हुने निर्माण कार्यको गुणस्तर सुनिश्चित गरी दिगोपना कायम गर्न विभिन्न निर्माण सामग्रीको प्रयोगशाला परीक्षण गर्ने गराउने गाह्रो लगाउने तथा ढलानको कार्यको गुणस्तरका लागि सिमेण्ट मोटार तथा कंक्रीट क्याब टेष्ट फलामे डण्डीको टेन्साइल टेष्ट गराउने जस्ता कार्य गराएको पाईएन । जसले गर्दा निर्माण कार्यमा आवश्यक गुणस्तर कायम भएको सम्बन्धमा आश्वस्त हुन सक्ने

अवस्था छैन । अतः कार्यविधिमा उल्लेख भए अनुसार निर्माण कार्यको गुणस्तर सुनिश्चितता गर्न आवश्यक पहल हुनुपर्दछ ।

घ) हेभी इक्विपमेण्टको प्रयोग - सार्वजनिक खरिद नियमावली २०६४ को नियम ९७ को उपनियम (९) मा उपभोक्ता समिति वा लाभग्राही समुदायबाट सञ्चालित हुने निर्माण कार्यमा डोजर एक्साभेटर लोडर रोलर ग्रेडर जस्ता हेभी मेशिनरी प्रयोग गर्न नमिल्ने व्यवस्था छ । सो नियमावलीको प्रतिबन्धात्मक वाक्यांश मा लागत अनुमान तयार गर्दा को समयमा हेभी मेशिन प्रयोग गर्नुपर्ने जटिल प्रकृतिको कार्य भनि उल्लेख भएको रहेछ भने सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिशमा सार्वजनिक निकायबाट सहमति लिई त्यस्ता मेशिन प्रयोग गर्न सकिने उल्लेख छ । पालिका अन्तर्गत सञ्चालित अधिकांश सडक निर्माण, कालोपत्रे तथा सडक स्तरोन्नतिसँग सम्बन्धित योजनाका उपभोक्ता समितिहरूले डोजर एक्साभेटर लगायतका हेभी मेशिन प्रयोग गर्ने गरेको पाइएता पनि नियमावलीको व्यवस्था बमोजिम सम्बन्धित प्राविधिकको सिफारिश गराई सार्वजनिक निकायबाट सहमति लिएको पाइएन ।

ङ) लागत सहभागिता - पालिकाले आयोजना/कार्यक्रम छनौट गर्दा उपभोक्ता समितिको तर्फबाट नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकता दिनुपर्ने नगद सहभागिता तोकिएको अवस्थामा सहभागिता बापतको रकम सम्बन्धित स्थानीय तहको खातामा दाखिला गरी सोको भौचर प्राप्त भएपछि मात्र उपभोक्ता समितिसँग योजना सम्झौता गर्नुपर्दछ । तर पालिकाले लागत सहभागिता सहितका लागत अनुमान तयार गरेको देखिएन । अतः नगद लागत सहभागिता जुट्ने आयोजनालाई प्राथमिकता दिनु पर्दछ ।

९१ गुणस्तर परीक्षण

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १२३ अनुसार सार्वजनिक निकायले खरिद सम्झौताको शर्त बमोजिम बिल विजकको भुक्तानी गर्नुपर्ने व्यवस्था गरेको छ । ठेक्का सम्झौताको जि.सी.सी ४० र ४१ मा गुणस्तर सुनिश्चित गरेर मात्र ठेक्काको कार्य स्विकार गर्नुपर्ने उल्लेख गरेको छ । यस पालिकाले आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा ठेक्का सम्झौता गरी कार्यान्वयन गरेका तपशिल बमोजिमका निर्माण/खरिद ठेक्का सम्झौता अनुसार भुक्तानी भएका बिल विजकहरूका गुणस्तर परीक्षण गरेको प्रमाण नराखेको वा आंशिक मात्र राखेर निर्माणको प्रकृति अनुसार छनौट गरेको नर्मस अनुसारको गुणस्तर र परिमाणमा गुणस्तर परीक्षण गरेको प्रमाण संलग्न गरेको छैन । यस सम्बन्धमा पालिकाको कतिमय सम्झौताको वि.ओ. क्यु कन्क्रिट/ ब्रिक मेशिनरी लगायतका आईटमहरूमा कम्प्रेसिभ स्ट्रेन्थ टेस्ट गरी सोही बमोजिम ठेक्का विल र नापी कितावमा उल्लेख भए बमोजिम कार्य स्विकार/भुक्तानी गर्दा स्पेशिफिकेशन अनुसार गुणस्तर परीक्षण सुनिश्चित गरेर मात्र भुक्तानी दिनुपर्दछ ।

सि. नं	ठेक्का नं. र निर्माण व्यवसायी	कामको विवरण	सम्पादन गरेको मुख्य कार्यहरु	परिमाण	दर	रकम	कैफियत
१	NCB-01/2081/082 रोम कन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स प्रा . लि .	१०५० मी. सडक ढलान	एम- २० ढलान	१४२३	८५००	१२०, ०० , ०००	आंशिक (५ वटा)
२	NCB-02/2081/082 आद्री कन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स प्रा. लि .		एम-२० ढलान				आंशिक (२ वटा)
३	NCB-05/2081/082 अमारे खानेपानी योजना	धारा जडान तथा पाईप विछ्याउने काम	एम- १५	३२.४८	८०००	२, ५९ , ८४०	नभएको
४	NCB-14/2081/082 वडा नं २ को स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण	भवन निर्माण	एम- २०	५१.६३	१४०००	७, २२ , ८२०	नभएको
५	NCB-10/2081/082 डुँडे लखनपुर डाँगी सडक	सडक निर्माण	एम- २०	११०.७	९५००	१०, ५१ , ६५०	नभएको
६	NCB-11/2081/082 कलसे सिम्ले सिँचाई योजना	सिँचाई कुलो निर्माण	एम- २०	८३.०७	९०००	७, ४७ , ६३०	नभएको
			एम- १५	४६.२८	८०००	३, ७० , २४०	
	जम्मा					१,८९,८७,२७८	

९२ निर्माण स्थलको व्यवस्था

सार्वजनिक खरिद नियामावली, २०६४ को नियम ६(३) अनुसार निर्माण स्थलको व्यवस्था नभई बोलपत्र आव्हान गर्नु हुदैन भन्ने व्यवस्था छ । यस पालिकाले आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा वडा नं २ को ११३.३४ वर्ग मिटर क्षेत्रफल भएको वडा भवन, मिति २०८२।०३।१० मा सम्पन्न गर्ने गरी २०८२।०१।२५ मा पुन्यनुरा कन्स्ट्रक्सन प्रा. लि. सँग सम्झौता गरी प्रदेश सरकारको अनुदानको रु.६८,७२,५८३/४६ मा सम्झौता भएकोमा ५९% मात्र भौतिक वित्तीय प्रगती भई २४।२०८२।०३।२४ मा रु. ४०,१३,११९ भुक्तानी समेत भएको छ। वडा कार्यालय भवन निर्माण गर्दा ऐलानी/सार्वजनिक जमिनमा निर्माण भएको छ भने सो जग्गा प्रयोग गर्ने कुनै पनि प्रकृया पुरा गरेको देखिदैन साथै तपशिल बमोजिम निर्धारित ९०% कार्य पुरा नगरी (५९% मात्र कार्य प्रगति) कार्य स्वीकार समेत गरी रु.२५३४७७९.८८ को कार्य समेत पुरा गरेको छैन । जमिनको व्यवस्था नगरी सार्वजनिक जमिनमा स्वास्थ्य चौकी भवन निर्माण सम्पन्न गरेकोले जग्गा धनी प्रमाण पूर्जा पेश हुनु पर्ने रु.

सि.न.	कामको विवरण	एकाइ	बाँकी काम		
	मुख्य र सहायक क्रियाकलाप		परिमाण	दर	जम्मा रकम
१	Earthwork in excavation using heavy machine for all types of soil for site preparation and excavation of foundation as specified.	Cum	१.८०	१००.००	१७९.९०
२	Earth filling in layer of 15cm thick and compacting the layer t sprinkling of water including transporting of earth from 10m distance	Cum	०.५४	१००.००	५४.२७
३	Dry stone soling, levelling work for foundation of rubble stone	Cum	५.८२	३१००.००	१८०३९.८२
४	1:3:6 P.C.C. work in foundation, wall and floor including material collection & transportation up to 30m.	Cum	४.६६	९०००.००	४१८९८.७७
५	1:1.5:3 P.C.C. work in super structure, deck, beam, slab including material collection & transportation up to 30m.	Cum	१.८४	१४०००.००	२५७६९.११
६	Curtaiment, bent up, binding of MS bars according to the drawing for RCC and its transportation upto 30 m	Kg	१८१.८३	१२०.००	२१८१९.९१
७	19mm thick water proof plywood formwork for beam all complete	Sqm	०.००	२५०.००	०.८९
८	Form works for slab using 19 mm thick water proof plywood and iron prop	Sqm	०.०२	२५०.००	५.०२
९	5m height hard block stone rubble masonry works in 1:6 cement mortar including transportation upto 10m	Cum	८.३२	६०००.००	४९९२०.००
१०	Construction of brick wall using chimney made brick in 1:6 Cement mortar in Ground floor & including 30m transportation (1 Cu.m./35.28 cft)	Cum	१८.५१	१०५००.००	१९४३९४.१२
११	Sal wood works for for chaukhats	Cum	०.०१	२७५०००.००	३०८६.८८
१२	12.5 mm thick cement sand (1:6) plaster Cement sand plaster on ceiling	Sqm	१०२.४६	४५०.००	४६१०७.००
१३	12.5 mm thick cement sand (1:6) plaster Cement sand plaster except ceiling	Sqm	५५४.१२	४५०.००	२४९३५६.२२
१४	Two coat Distemper paint with primer	Sqm	५७३.६१	२५०.००	१४३४०२.५०
१५	Two coats of Weather Coat over plastered surface including one coat of primer	Sqm	१६४.२४	२५०.००	४१०६०.००
१६	38 mm thick 1:2:4 plain Cement concrete flooring including cement rubbing	Sqm	११३.५७	५५०.००	६२४६३.५०
१७	Porcelain Glazed Tile on 1:4 Cement sand mortar	Sqm	४३.०५	२९००.००	१२४८४५.००
१८	16 mm thk. granite in 20mm thk. 1:2 cement sand mortar including polishing	Sqm	४५.२१	९०००.००	४०६८९०.००

১৯	38mm thick flush shutter including sal wood frame with 4 mm thick teak plywood on both side of shutter	Sqm	১৬.২৭	১৭০০০.০০	২৪৩৩৭০.০০
২০	Supplying and fixing of 4 mm thick openable glazed shutter with 38 x 75mm sal wood frame	Sqm	০.৭৩	১৭০০০.০০	১২১০.০০
২১	Supplying and fixing of 4 mm thick fixed glazed shutter on sal wood frame	Sqm	১.২৮	১৭০০০.০০	১৯২০০.০০
২২	10*10 mm solid core square rod grill on 4.5*20mm iron plate including panting with red oxide and aluminium paint.	Sqm	১৩.৮৯	১৮০০.০০	৩২২০২.০০
২৩	38mm thick flush shutter including sal wood frame with 26 gauge GI plain sheet on one side of shutter	Sqm	৬.৮২	১২০০০.০০	৮১৮৪০.০০
২৪	Providing and fixing MS Iron collapsible gate including painting all complete as specified.	Sqm	০.০৬	৯০০০.০০	৫২২.০০
২৫	MS Iron works with fabricating and enamel paint all complete job	Kg	১৭৭.৮৩	১৭০.০০	২৩৯৩৪.২০
২৬	Roof covering with 26 gauge Medium C.G. I. Sheet including supplying of material, J or L hooks, nut bolts, washers, fixing of C.G.I sheet over roofing members in proper slope and size	Sqm	১.৭৬	১৩০০.০০	১৭০৮.০০
২৭	Ridge covering with 26 gauge medium G. I. Plain Sheet including supplying of material, J or L hooks, nut bolts, washers, fixing of G.I sheet over roofing members in proper slope and size	Rm	০.০৯	৩০০.০০	৬৩.০০
২৮	Providing & fixing GI gutter of section size: 150x150 to 200 made of 22 gauge colour GI sheet including all necessary accessories all complete per drawing, specification and instruction of Engineer.	Rm	২৬.৩৩	৩০০.০০	৭৮৪৩৭.০০
২৯	Providing and fixing 12.5 mm gypsum board false ceiling on GI channel frame fixed on truss in true line and level all complete as per drawing, specification and instruction of Engineer.	Sqm	৭৬.৬৭	৩০০০.০০	১৬৯৯৭০.০০
৩০	Fabricating and installing stainless steel railing of 50mm dia hand rail, 50mm dia vertical post at 1 m c/c spacing and 38mm dia 2 transverse member between hand rail and floor all complete	Rm	১১.২৪	৩৭০০.০০	৩৯৩৪০.০০
৩১	Fabricating and installing 2"*2" mesh size 10 S.W.G.G.I Chain Link in 20*20*4mm and 25*25*4 mm size angle frame fixed in 50mm dia black iron post at spacing 2m C/C and placing 3*20 mm iron plate grill 0.15m height above including prime paint	Sqm	৩২.৯০	১৪০০.০০	১০২০৬০.০০
৩২	Supply and fixing of medium gauge MS iron gate including 4" MS iron side	sqm	৮.০০	৮০০০.০০	৬৪০০০.০০

	posts of size (4x2) m including enamel painting all complete.				
३३	Supply and fixing of medium gauge MS iron gate including 4" MS iron side posts of size (1.5x1.8) m including enamel painting all complete.	sqm	२.७०	९०००.००	२४३००.००
३४	Providing & fixing 1" dia CPVC pipe of flowguard or equivalent including necessary fitting.	Rm	४५.००	३००.००	१३५००.००
३५	Providing & fixing 3" dia. PVC pipe 6kg/cm2 all complete including fittings.	Rm	२०.००	४५०.००	९०००.००
३६	Providing & fixing 4" dia. PVC pipe all complete including fittings.	Rm	३५.००	३००.००	१०५००.००
३७	580 mm Porcelain clay white glazed indian Pan (Hindustan, Parryware, Classica, cera or equivalent)	No	५.००	४५००.००	२२५००.००
३८	Providing and fixing in position hand wash basin of size 550x400 mm with pedestal of Hindware or equivalent brand including 1/4" dia cp waste coupling with chain and rubber plug, 1 1/4" dia cp bottle trap, 1 no. of 1/2" dia cp Basin pillar cock, connection to waste line and water lines all complete ready for operation.	No	४.००	७०००.००	२८०००.००
३९	Providing & fixing CP long body Bib cock of Jaquar or equivalent brand all complete ready for operation.	No	५.००	१५००.००	७५००.००
४०	Providing & fixing CP Soap dish	No	४.००	४५०.००	१८००.००
४१	Providing & fixing looking mirror (18"x24")	No	४.००	१५००.००	६०००.००
४२	Providing and fixing 7.5cm dia shower rose fancy type with 30cm c p rod	No	२.००	१२००.००	२४००.००
४३	Providing and fixing C P Towel rod	No	३.००	१२००.००	३६००.००
४४	Providing and fixing CP Guard rail with glass	No	३.००	१५००.००	४५००.००
४५	Supply and installation of multi floor trap including stainless steel anti cockroach trap on the floor as mentioned in the drawings	No	५.००	२५०.००	१२५०.००
४६	Supply and fitting of PVC water tank with inlet,outlet,overflow, cleanout hole etc.	Ltr	२०००.००	१२.००	२४०००.००
४७	MS Iron tank stand as specified by the site incharge.	No	१.००	९०००.००	९०००.००
४८	Supply of materials and wiring with copper conductor for Light point with 2x1.5 sq. mm. (or 2x3/20) copper cable including circular junction boxes (average length=5.0m)	Point	४५.००	१०००.००	४५०००.००
४९	Supply of materials and wiring with copper conductor for Power point with 2x2.5 sq. mm. (or 2x7/22) copper cable including HPDE conduit/listi,	Point	३०.००	१०००.००	३००००.००

	and junction boxes (average length=5.0m)				
५०	Supply of Concealed type 6" dia. LED light fixture with 10 watt bulb, fixing, testing and commissioning all complete job.	No	३०.००	७००.००	२१०००.००
५१	Supply of 5 pin 15 amp. switch socket, fixing, interconnection, testing and commissioning all complete.	No	१७.००	५००.००	८५००.००
५२	Supply, fixing, testing and commissioning of 1 gang one way switch with plate complete set..	No	६.००	२००.००	१२००.००
५३	Supply, fixing, testing and commissioning of 4 gang one way switch with plate set complete.	No	१०.००	२००.००	२०००.००
५४	Providing, fixing inter connection, testing and commissioning of 6-32A DP MCB of IS standard all complete .	No	८.००	१०००.००	८०००.००
५५	Supply and fixing of 6 Way SPN DB Double Cover	No	२.००	५००.००	१०००.००
५६	Insurance to damage of works, plants, materials, loss and damage to equipments, contractor, workmen, employees and third party insurance against damage to other persons and property.	LS	१.००	२२१४६.७७	२२१४६.७७
Total Amount without VAT except Insurance					२५३४७७९.८८
				प्रमाण पेश नगरेको	४०,१३,११९

९३ कार्य सम्पन्न योजना

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ११७ (१) अनुसार निर्माण कार्यको हकमा ९० प्रतिशत भौतिक प्रगति भएको र आयोजनाको उद्देश्य अनुसार सो निर्माण कार्य सामान्य प्रयोग वा सञ्चालनमा आएको अवस्था भएमा र सम्बन्धित निर्माण व्यवसायीले अनुरोध गरेमा मात्र सार्वजनिक निकायले कार्यस्विकार गरी निर्माण व्यवसायीको कार्य सम्पन्न प्रमाण पत्र जारी गर्न सक्ने व्यवस्था छ । यस पालिकाले NCB-04C 2081/082 गुठबजार खानेपानी योजना, सुनकोशी-३ मा ७०० मिटर लम्बाई भएको लिफ्ट खानेपानी योजना सञ्चालन गर्दा पुन्यनुरा कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि, सँग २०८१।११।११ मा रु ४६,५४,७८६/६८ मा २०८२।०२।३० मा सम्पन्न गर्ने गरी सुरु सम्झौता गरी लागत अनुमान भन्दा ३२.३३% न्यून भएकोमा २०८२।०३।१० सम्म म्याद थप भई ३४,८७,७५३/ २७ (७५%) मात्र कार्य सम्पन्न गरी मूल्याङ्कन अनुसारको भुक्तानी भएको देखिन्छ । संघीय विशेष अनुदानमा सञ्चालित योजनाको २०८२।०३।३१ सम्म म्याद थप भएको देखिदैन भने हर्जाना सहित कार्य गराउने निर्णय समेत पालिकाले गरेको देखिदैन। निम्न बमोजिम पुरा नभएका कार्य निर्माण व्यवसायीलाई नियमानुसार हर्जाना लगाई सम्पन्न गरेको प्रमाण पेश गर्नु पर्ने रु

प्रमाण पेश नगरेको	९,३४,३४८.७
-------------------	------------

९४ निर्माण सामाग्रीको गुणस्तर

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम १२३ अनुसार सार्वजनिक निकायले निर्माण गर्ने पूर्वाधारको नर्म्स अनुसार गुणस्तर सुनिश्चित भएर मात्र भुक्तानी गरिनु पर्ने व्यवस्था छ । यस पालिकाले आ.व. ०८१।०८२ मा उपभोक्ता मार्फत सञ्चालन गरेका २९३ योजनाहरूमा तपशिल बमोजिमका केही आईटमहरूमा नर्म्स भन्दा बढी परिमाणका काम हुँदा पनि गुणस्तर परीक्षण गरेको प्रमाण वेगर भुक्तानी दिएको देखिन्छ । पालिकाले यस सम्बन्धमा उपभोक्तालाई गुणस्तर परीक्षण को भुक्तानी नदिइने हुनाले परीक्षणको प्रमाण नराखिएको जवाफ दिएको छ । नमूनाको रुपमा परीक्षण गरिएका ५२ योजनाहरूमा ढलान, तारजाली र फलामे डण्डीको गरी कुल भुक्तानी रु ६७४९४४०.४४ को गुणस्तर सुनिश्चित हुने आधार भएन पालिकाले कार्यान्वयन गर्ने योजनाहरूमा निर्माण नर्म्स अनुसार

गुणस्तर परीक्षण गरेर मात्र भुक्तानी दिनु पर्दछ । ढलान, तारजाली र फलामे डण्डीको प्रयोगको भुक्तानी रु ६७४९४४०.४४ भएकोमा कुनै पनि उपभोक्ताको निर्माण कार्यको गुणस्तर परीक्षण गरेको प्रमाण पेश भएको छैन । पालिकाले उपभोक्तामार्फत सम्पन्न गर्ने सम्पूर्ण निर्माण कार्यमा मितव्ययी संयन्त्र मार्फत गुणस्तर सुनिश्चित भएर मात्र अन्तिम भुक्तानी गर्ने व्यवस्था गर्नु पर्दछ ।

(विस्तृत विवरण बेरुजु दफा ९४ सँग सम्बन्धित अनुसूचीमा संलग्न छ ।)

९५ निर्माण व्यवसायीको विजकमा उपभोक्तालाई भुक्तानी

सार्वजनिक खरिद नियमावली, २०६४ को नियम ९७(१०) तथा ९७(१३)क अनुसार उपभोक्ता समितिले पाएको काम आफैले सम्पन्न गर्नु पर्नेछ र कुनै निर्माण व्यवसायी वा सव कन्ट्र्याक्टरबाट गराउन सकिने छैन भन्ने व्यवस्था छ । यस पालिकाले आर्थिक वर्ष २०८१।०८२ मा उपभोक्ता मार्फत सञ्चालित २९३ योजना मध्ये नमूनाको रुपमा निम्न बमोजिमका योजनाहरुमा शत प्रतिशत कार्य निर्माण व्यवसायीको विजकको आधारमा भएको देखिन्छ । पालिकाले सञ्चालन गरेका अन्य योजनाहरुमा समेत यसै प्रकृतिको भुक्तानी हुन सक्ने देखिन्छ । उपभोक्ता र निर्माण व्यवसायी बीचको सम्झौता सवकन्ट्र्याक्टर भने नदेखिएकोले यस सम्बन्धमा एकिन नभएको बताए पनि शत प्रतिशत कार्य एकै निर्माण व्यवसायीको विजकको आधारमा भुक्तानी दिएको देखिएकोले इन्प्लाइड कन्ट्र्याक्टर हुँदा नियम सम्मत नभएको भुक्तानी रु.

(विस्तृत विवरण बेरुजु दफा ९५ सँग सम्बन्धित अनुसूचीमा संलग्न छ ।)

अनियमित भएको	४७,०४,४२७
--------------	-----------

९६ स्थलगत अवलोकन

रामटार लिट्टेभञ्ज्याङ्गको चेनेज ०+००० देखि १+१५० सम्मको चेनेजमा ६ मी. चौडाई र २० से.मी. मोटाईको सडक ढलान गर्ने ठेक्का लगाएकोमा सडक विभागको स्पेसिफिकेशन र ड्रइङ अनुसार सडक ढलान गर्दा कम लागत हुने सव-वेस माथि ढलान गर्ने गरेको देखिए पनि यस पालिकाले बढी लागत हुने स्टोन पिचिङ(सोलिड) माथि ढलान गरेको देखिन्छ । पालिकाले २,२९,९९,९७६।९९ लागत अनुमान स्वीकृत गरी रोम कन्स्ट्रक्सन एण्ड सप्लायर्स प्रा.लि. सँग १६६४७४७९।७१ (२६.०९% न्यून) ठेक्का स्वीकृत गरी २०८१।१०।११ मा सम्झौता गरी २०८२।०२।१५ मा सम्पन्न गर्नुपर्नेमा म्याद थप गरी २०८२।०२।३० मा कार्य स्वीकार गरेको देखिन्छ । यस ठेक्काको सम्बन्धमा गुणस्तर परीक्षण को रिपोर्ट अपुग भएको भनी वेरुजु संलग्न रहेको छ । यस सम्बन्धमा देखिएका अन्य बेहोरा तपशिल छ ।



क) ०+००० देखि ७० मी. को दुरीमा साधुरो देखिएको स्थानमा (पहिलो घुम्ती नजिक) ५ मि मात्र चौडाई देखिएको ।

ख) ०+००० देखि करिव १२० मी. मा चौडाई ६ मी देखिएको १+१४० मा मोटाई १७ से.मी देखिएको सोही अनुसार नापी अनुसार भुक्तानी दिएको देखिन्छ ।

ग) ५ मी. चौडाई देखिएको स्थानमा एग्रीगेट उकिएर बाटोमा धुलो देखिएको, माथिको तस्बिरमा देखाइएको छ ।

९७ सामाजिक सुरक्षा तर्फ

आर्थिक वर्ष २०८१।८२ मा पालिकाले वितरण गरेको सामाजिक सुरक्षा रकम र लाभग्राहीको विवरण देहाए बमोजिम रहेको छ ।

क्र स	विवरण	लाभग्राही संख्या	सामाजिक सुरक्षा रकम रु
१	पहिलो त्रैमासिक	३२२८	३१८२७६६३
२	दोश्रो त्रैमासिक	३२५२	३२१२९६७४
३	तेश्रो त्रैमासिक	३२६४	३२२१२१४२
४	चौथो त्रैमासिक	३२६९	३२३२२८७१
	जम्मा	१३०१३	१२८४९२३२३

अनुसूचीहरू

अनुसूची - १

आर्थिक कारोबारको स्थिति

आर्थिक वर्ष: २०८१/८२

कार्यालय र स्थान : सुनकोशी गाउँपालिका, सिन्धुली, सुनकोशी गाउँपालिका, सिन्धुली

पद	नाम	कार्यकाल सुरु मिति	कार्यकाल समाप्त मिति
कार्यालय प्रमुख	अर्जुन दर्जी	२०७९-५-८	हाल सम्म कार्यरत
लेखा प्रमुख	बिपि लामा	२०७७-४-१	हाल सम्म कार्यरत

बेरुजु वर्गीकरण:

असूल गर्नुपर्ने	अनियमित भएको	प्रमाणका कागजात पेश नभएको	जिम्मेवारी नसारेको	सोधभर्ना नलिएको	जम्मा पेशकी
२,३३१,७५६.०३	७,८३५,७५७	१०,४५९,७७२.२९	०	०	१,३००,०००
प्रारम्भिक प्रतिवेदनबाट देखिएको बेरुजु रु.					२१,९२७,२८५.३२
प्रारम्भिक प्रतिवेदन उपर फर्क्यो गरी संपरीक्षण भएको रकम रु.					०
संपरीक्षणबाट थप भएको बेरुजु रु.					०
लेखापरीक्षण प्रतिवेदनमा कायम बेरुजु रु.					२१,९२७,२८५.३२

स्थानीय तह :

गत बर्षको जिम्मेवारी		१०६६४८७८१.४३	
आम्दानी		खर्च	
संघीय सरकारबाट अनुदान	३७०९२४६२९.१२	चालु खर्च	३८१८३३३७५.९६
प्रदेश सरकारबाट अनुदान	५७७६५०००	पूँजीगत खर्च	१३०००७७६०
राजश्व बाँडफाँट	१०८०४८७६६.५५	वित्तीय/अन्य व्यवस्था	२२५९८७१३४.७९
आन्तरिक आय	१६०५९८७४		
अन्य आय	१६०९५३६९१.९७		
कुल आय	७१३७५१९६१.६४	कुल खर्च	७३७८२८२७०.७५
बाँकी मौज्दात	८२५७२४७२.३२		

अनुसूची - २

बेरुजु दफा २.१ सँग सम्बन्धित विवरण - अनुसूची - ३

आ.व. : २०८१/८२ अवधी : २०८१/०४/०१ - २०८२/०३/३२ प्रदेश : बागमती प्रदेश जिल्ला : सिन्धुली स्थानीय तह : सुनकोशी गाउँपालिका, सिन्धुली								
प्राप्ति र भुक्तानीको एकिकृत वार्षिक प्रतिवेदन (बजेट र गैरबजेट निकाय)								
क्र.स./ आर्थिक सङ्केत	विवरण	टिप्पणी नं	चालु आ.ब.को कारोबार			गत आ.ब. को कारोबार		
			नगद	तेस्रो पक्ष भुक्तानी (सोझै भुक्तानी)	जम्मा	नगद	तेस्रो पक्ष भुक्तानी (सोझै भुक्तानी)	जम्मा
	राजस्व, अनुदान र अन्य प्राप्ति							
११०००	कर		११,२१,१८,४८६.६०	०	११,२१,१८,४८६.६०	१०,६२,७१,००७.९०	०	१०,६२,७१,००७.९०
१३०००	अनुदान		३५,९०,४८,०४३.३६	०	३५,९०,४८,०४३.३६	३६,३५,१९,९३५.६६	०	३६,३५,१९,९३५.६६
१४०००	अन्य राजस्व		१,०१,११,३५५.४६	०	१,०१,११,३५५.४६	१,६५,७४,२२८.००	०	१,६५,७४,२२८.००
१५०००	विविध प्राप्ति		१९,६१,३४७.६०	०	१९,६१,३४७.६०	२,२६,५८४.७०	०	२,२६,५८४.७०
क	कुल जम्मा प्राप्ति		४८,३२,३९,२३३.०२		४८,३२,३९,२३३.०२	४८,६५,९१,७५६.२६		४८,६५,९१,७५६.२६
३	चालु		३८,१८,३३,३७५.९६	०	३८,१८,३३,३७५.९६	३६,८६,३३,२३०.०६	०	३६,८६,३३,२३०.०६
२१०००	पारिश्रमिक / सुविधा		४,२४,२७,६६३.२४	०	४,२४,२७,६६३.२४	१५,३०,६३,५५६.४६	०	१५,३०,६३,५५६.४६
२२०००	मालसामान तथा सेवाको उपयोग		१५,४०,९६,४२६.५४	०	१५,४०,९६,४२६.५४	२०,१४,९२,९३३.६०	०	२०,१४,९२,९३३.६०
२५०००	सहायता (Subsidy)		०	०	०	४,००,०००.००	०	४,००,०००.००
२६०००	अनुदान		१७,३२,४२,११८.१८	०	१७,३२,४२,११८.१८	०	०	०
२७०००	सामाजिक सुरक्षा		१,१८,२४,७६८.००	०	१,१८,२४,७६८.००	१,३३,२७,४९४.००	०	१,३३,२७,४९४.००
२८०००	अन्य खर्च		२,४२,४००.००	०	२,४२,४००.००	३,४९,२४६.००	०	३,४९,२४६.००
४	पूँजीगत		१३,००,०७,७६०.००	०	१३,००,०७,७६०.००	१२,४१,६६,४७४.००	०	१२,४१,६६,४७४.००
३१११०	भवन तथा संरचना		१,५९,८६,१८७.००	०	१,५९,८६,१८७.००	८८,९५,६४९.००	०	८८,९५,६४९.००
३११२०	सवारी साधन, मेशिनरी औजार, फर्निचर्स तथा फिक्चर्स		३६,७०,१५९.००	०	३६,७०,१५९.००	३१,०५,९५६.००	०	३१,०५,९५६.००
३११५०	सार्वजनिक निर्माण		१०,९२,६९,५७५.००	०	१०,९२,६९,५७५.००	११,०१,६५,७९७.००	०	११,०१,६५,७९७.००
३११७०	पूँजीगत सुधार खर्च		१०,८१,८३९.००	०	१०,८१,८३९.००	१९,९९,०७२.००	०	१९,९९,०७२.००

५	वित्तीय	०	०	०	०	०	०
ख)	कुल जम्मा भुक्तानी	५१,१८,४१,१३५.९६		५१,१८,४१,१३५.९६	४९,२७,९९,७०४.०६		४९,२७,९९,७०४.०६
ग)	बचत /कमी (ग = क-ख)	(२,८६,०१,९०२.९४)		(२,८६,०१,९०२.९४)	(६२,०७,९४७.८०)		(६२,०७,९४७.८०)
घ)	धरौटी, आकस्मिक कोष लगायतका अन्य कोषको मौज्दातको थप/घट (+/-)	४५,२५,५९३.८३		४५,२५,५९३.८३	३५,४४,९७१.९८		३५,४४,९७१.९८
घ.१)	कट्टी रकम भुक्तानी/ दाखिला गर्न बाकी						
ङ)	यस आ.ब.को नगद तथा बैंक मौज्दात (बचत /(कमी)) (ङ = ग+घ)	(२,४०,७६,३०९.११)		(२,४०,७६,३०९.११)	(२६,६२,९७५.८२)		(२६,६२,९७५.८२)
च)	गत आ.व.को नगद तथा बैंक मौज्दात	१०,६६,४८,७८१.४३		१०,६६,४८,७८१.४३	१०,९३,११,७५७.२५		१०,९३,११,७५७.२५
छ)	विनिमय नाफा/घाटा तथा अन्य समायोजन						
ज)	आ.व. अन्तको बाँकी नगद तथा बैंक मौज्दात (ज= ङ+च+छ)	८,२५,७२,४७२.३२		८,२५,७२,४७२.३२	१०,६६,४८,७८१.४३		१०,६६,४८,७८१.४३

बेरुजु दफा ८६ सँग सम्बन्धित विवरण - अनुसूची - ४

सि.नं.	योजनाको नाम र वडा नं.	सम्झौता रकम	मुल्याङ्कन रकम	सम्पन्न रकम	पालिकाको भुक्तानी	मुल्याङ्कन रकम को १२ प्रतिशत	उपभोक्ताको १२ प्रतिशत कुल कार्य मुल्याङ्कन	उपभोक्ताको कम योगदान
१	गणेशस्थान मन्दिर मर्मत तथा व्यवस्थापन	२४००००	२७०२६३	२४००००	२४००००	३२४३२	३००००	२४३२
२	सितलपाटी लिफ्ट खानेपानी तथा सिंचाई आयोजना	१९२०००	२१६०००	१९२०००	१९२०००	२५९२०	१९२००	६७२०
३	आधारभूत स्वास्थ्य केन्द्र कोटगाउँ २ कोठे शौचालय निर्माण	२४००००	२६४०००	२४००००	२४००००	३१६८०	२४०००	७६८०

४	ईन्द्रमाला देविस्थान मन्दिर मर्मत	१४४०००	१६१६१२	१४३५५०	१४३५५०	१९३९३	१८०००	१३९३
५	असिमुरे निवाहा लिफ्ट सिंचाई	४८०००	५२९९७	४६४१८	४६४१८	६३६०	६०००	३६०
६	विपदवाट क्षति भएका मुख्य र शाखा सडक मर्मत तथा सरसफाई वडा नं. ७	५०००००	४२६६०६	४२६०३६	४२६०३६	५११९३	०	५११९३
७	खहरेखोला खेत सिंचाई पम्प पाइप खरिद	९६०००	१०४१९९	९२१४४	९२१४४	१२५०४	१२०००	५०४

८	सामुदायिक स्वास्थ्य ईकाइ दुङ्गेचौर अधुरो शौचालय निर्माण	२४००००	२७१७२६	२३९८६५	२३९८६५	३२६०७	३००००	२६०७
९	नेपालथोक प्रहरी चौकी लागि नेपालथोक प्रा.वि. मर्मत/ प्रहरी चौकी व्यवस्थापन निर्माण तथा मर्मत	१५३६०००	१७२३५४४	१५३१५४४	१५३१५४४	२०६८२५	१८००००	२६८२५
१०	सिमखेतकुलो निर्माण गैरीगाउँ	१९२०००	२१६४११	१९२०००	१९२०००	२५९६९	२४०००	१९६९
११	लिट्टे भन्ज्याङ शिव मन्दिर थप	९६०००	१०८१८२	९६०००	९६०००	१२९८२	१२०००	९८२

१२	सिद्ध मावि विद्यालय संरक्षण पहिरो नियन्त्रण	३३६०००	३७८८१७	३२२५६०	३२२५६०	४५४५८	४२०००	३४५८
१३	बन्दीपुर दोश्रो खानेपानी तथा सरसफाई आयोजना	७०२४४८	६८३३००	६५४०३१	६५४०३१	८१९९६	०	८१९९६
१४	गैरीगाउँ खानेपानी पाईप गडान	१९२०००	२११२००	१९२०००	१९२०००	२५३४४	१९२००	६१४४
१५	रातामाटा पानि घाट सत्तल निर्माण	२८८०००	३२४००४	२८८००४	२८८००४	३८८८०	३६०००	२८८०

१६	दिर्घ प्रदिप जाने बाटो	१४४०००	१६१९७९	१४३९७८	१४३९७८	१९४३७	१८०००	१४३७
१७	प्रगतिशिल आवि शौचालय संरक्षण मर्मत	९६०००	१०८७८६	९४३५८	९४३५८	१३०५४	१२०००	१०५४
१८	वरको बोट सानिटार बाटो मर्मत	१४४०००	१६२०५५	१४४०००	१४४०००	१९४४७	१८०००	१४४७
१९	परेवाडाडा क्लब घर निर्माण	३८४०००	४२८०३५	३७९५५३	३७९५५३	५१३६४	४८०००	३३६४
२०	गौरगाउँ खानेपानी तथा सरसफाइ उपभोक्ता समिति	८६८६९०	८६८६९०	८५०७५७	८५०७५७	१०४२४३	०	१०४२४३

२१	कृष्ण मन्दिर मर्मत	१९२०००	२११३६८	१९२०००	१९२०००	२५३६४	१९२००	६१६४
२२	बडा कार्यालय ग्यारेज मर्मत र गेट पेन्ट	६१४४०	६९१८१	६१३८०	६१३८०	८३०२	७६८०	६२२
२३	बि.पि पार्क जानेबाटो घुम्तिमा प्रतिक्षालय निर्माण	१४४०००	१६२१०९	१४४०००	१४४०००	१९४५३	१८०००	१४५३
२४	चण्डेश्वरी विद्यालय घेराबारा	१४४०००	१५८७२०	१४०२५९	१४०२५९	१९०४६	१८०००	१०४६

२५	सेतिदेवि प्रा.वि मर्मत तथा व्यवस्थापन	९६०००	१०८२५७	९६०००	९६०००	१२९९१	१२०००	९९१
२६	गैरीगाउँ सत्तल झ्याल ढोका निर्माण	१४४०००	१६२१४८	१४४०००	१४४०००	१९४५८	१८०००	१४५८
२७	सियाले फाँट कृषि सडक स्तरोन्नती	२८८०००	३०७२७०	२७०८४७	२७०८४७	३६८७२	३६०००	८७२
२८	कपिलेश्वर आधारभूत विद्यालय मर्मत	४३२०००	४८६६८०	४३२०००	४३२०००	५८४०२	५४०००	४४०२
२९	फोस्रेखोला बेतिनि खानेपानी संरक्षण	९६०००	१०८८७८	९६०००	९६०००	१३०६५	१२०००	१०६५
३०	तिर्तौरे कुलो निर्माण	२८२२८	५८८०८	२८२२७	२८२२७	७०५७	०	७०५७
३१	मझुवा सत्तल निर्माण	१९२०००	२१६१३५	१९२०००	१९२०००	२५९३६	२४०००	१९३६

३२	बाहमुरे सडक मर्मत	९६०००	१०८२७९	९५७७५	९५७७५	१२९९३	१२०००	९९३
३३	घ्याम्पाटार सिउरेनी सडक	२८८०००	३०३२८०	२८२२८०	२८२२८०	३६३९४	३६०००	३९४
३४	विभिन्न कुलो चौतारा मर्मत	५७६०००	६४८५६८	५७६०००	५७६०००	७७८२८	७२०००	५८२८
३५	गुम्बा सत्तल निर्माण	४८००००	५४०१०८	४८००००	४८००००	६४८१३	६००००	४८१३
३६	दशनाम भवन निर्माण	४८००००	५४००१५	४८००००	४८००००	६४८०२	६००००	४८०२
३७	मालाङ्गा सामुदायिक भवनमा विविध कार्य	१९२०००	२१२३२०	१८८२७२	१८८२७२	२५४७८	२४०००	१४७८

૩૮	ઓચેની બિચટોલ સડક સ્તરોન્નતી તથા ઢલ્લન	૨૪૦૦૦૦	૨૭૩૦૫૧	૨૩૮૧૭૧	૨૩૮૧૭૧	૩૨૭૬૬	૩૦૦૦૦	૨૭૬૬
૩૯	પ્રતિશ્કાલય ભવન નિર્માણ મઝુબા	૧૪૪૦૦૦	૧૬૨૨૨૧	૧૪૪૦૦૦	૧૪૪૦૦૦	૧૯૪૬૭	૧૮૦૦૦	૧૪૬૭
૪૦	ચાલિસે સત્તલ ઘેરાબેરા	૧૯૨૦૦૦	૨૧૧૧૭૧	૧૯૧૯૭૧	૧૯૧૯૭૧	૨૫૩૪૧	૧૯૨૦૦	૬૧૪૧
૪૧	ગહિરાબારી ટંયાઙ્ગલેટોલ ઢલ્લન	૩૮૪૦૦૦	૪૨૨૫૮૭	૩૮૪૦૦૦	૩૮૪૦૦૦	૫૦૭૧૦	૩૮૪૦૦	૧૨૩૧૦

४२	गजुली दह खानेपानी मर्मत	११२५००	१२४९२१	११२३२०	११२३२०	१४९९१	१३५००	१४९१
४३	डाडागाउँ सलेरी सत्तल निर्माण	१९२०००	२१६४८९	१९२०००	१९२०००	२५९७९	२४०००	१९७९
४४	पारिवारि सिंचाई कुलो मर्मत (ठाडो बाटो)	९६०००	१०४३४७	९२१९१	९२१९१	१२५२२	१२०००	५२२
४५	गुठबजार सिंचाई मर्मत	२८८०००	३२३८४६	२८७७८१	२८७७८१	३८८६२	३६०००	२८६२
४६	शिद्ध बाबा मन्दिर घेराबेरा	९६०००	१०८०४५	९६०००	९६०००	१२९६५	१२०००	९६५
४७	टिनडौडा हुदै ताप्रेवेसि सडक स्तरोन्नती	१९२०००	२११६३३	१८७२९६	१८७२९६	२५३९६	२४०००	१३९६

४८	घाटवेसी लिफ्ट सिंचाई	४८०००	५२८९५	४८०००	४८०००	६३४७	४८००	१५४७
४९	श्री नाङ्गेडौंडा विद्यालय मर्मत	२८८०००	३२१३४५	२८५३४०	२८५३४०	३८५६१	३६०००	२५६१
५०	माझिकुलो मर्मत	९६०००	१०८८१२	९६०००	९६०००	१३०५७	१२०००	१०५७
५१	बोल्दे अथुरो सडक निर्माण	५७६०००	६४७०१६	५७४९१५	५७४९१५	७७६४२	७२०००	५६४२
५२	मझुवा कुलो निर्माण	१८३५९८	३६९४९६	१७०५९७	१७०५९७	४४३३९	०	४४३३९
५३	गंगटेखोला वस्ती संरक्षण	९६०००	१२६४९९	९६०००	९६०००	१५१८०	१२०००	३१८०
५४	शिव मन्दिर मर्मत भोटेखोला	१९२०००	२१७६०८	१९२०००	१९२०००	२६११३	२४०००	२११३

५५	सानो बस्ति खानेपानी टयाङ्की निर्माण	१४४०००	१६४०४२	१४४०००	१४४०००	१९६८५	१४४००	५२८५
५६	बन्दिपुर मगरटोल धारा मर्मत	९६०००	१०२९३२	९०५८३	९०५८३	१२३५२	१२०००	३५२
५७	मुलकोट लिफ्ट सिंचाई	५२५९०	५४७८०	५२५८९	५२५८९	६५७४	०	६५७४
५८	श्री पशुपति आधारभूत विद्यालय मुल्कोटमा माटो फाल्ने कार्य	२५००००	२५०४७३	२१९८३९	२१९८३९	३००५७	०	३००५७
५९	भुमेश्वर प्रा.वि खनियाखर्क घेरावेरा तथा व्यवस्थापन	९६०००	१०७४१४	९३९५३	९३९५३	१२८९०	१२०००	८९०

६०	बन्दिपुर घाट सत्तल	४८००००	५४५८१३	५४१९४८	५४१९४८	६५४९८	६००००	५४९८
६१	गणेश मावि थुम्का संरक्षण	९६०००	१००९६०	८८५९८	८८५९८	१२११५	१२०००	११५
६२	थुम्का भन्ज्याडडौडा शिव मन्दिर निर्माण	१९२०००	२१४८२७	१९०३८१	१९०३८१	२५७७९	२४०००	१७७९
६३	एक्ले बगर कुलो	१३१८५६	१४८८४८	६८९६७	६८९६७	१७८६२	०	१७८६२
६४	कालीमाटी घैरमुटि क्रियापुत्री ट्रस निर्माण	९६०००	१०८०९७	९६०००	९६०००	१२९७२	१२०००	९७२

६५	बेलबोटे कुलो मर्मत	१८५८७५	२२२८१८	१०३६६४	१०३६६४	२६७३८	०	२६७३८
६६	घोमदिवि मन्दिर निर्माण कोलडाँडा	१९२०००	२१६५०२	१९२०००	१९२०००	२५९८०	२४०००	१९८०
६७	थुम्चि चौतारि मर्मत	४८०००	५४२९०	४७६७६	४७६७६	६५१५	६०००	५१५
६८	सात विसे सत्सग	२८८०००	३४७१५५	२८८०००	२८८०००	४१६५९	३६०००	५६५९
६९	ओखर बोटे ठाडो बाटो मर्मत	९६०००	१०८०५८	९६०००	९६०००	१२९६७	१२०००	९६७

७०	पुरानो वडा कार्यालय मर्मत सहकारी व्यवस्थापन	१९२०००	२१०२०६	१९१०००	१९१०००	२५२२५	१९२००	६०२५
७१	रामचे विस्मुरे अढारे सडक	९६०००	१०८३७६	९६०००	९६०००	१३००५	१२०००	१००५
७२	विपदवाट क्षति भएका मूख्य र शाखा सडक मर्मत तथा सरसफाई वडा नं. ३	५०००००	५००७१३	४९१६९९	४९१६९९	६००८६	०	६००८६
७३	अमारे भिमसेन मन्दिर	२८८०००	३२४०१६	२८७९४४	२८७९४४	३८८८२	३६०००	२८८२
७४	वडा भरिका विभिन्न सडक सरसफाई	६७२०००	७४७६८१	६६३०३४	६६३०३४	८९७२२	८४०००	५७२२

७५	सिरानी डाँडा हुँडदेखि खानीगाउँ जाने कुलो मर्मत	१९२०००	२१६२७२	१९२०००	१९२०००	२५९५३	२४०००	१९५३
७६	देविस्थान रोशी खोला बाँध कुलो खोल्ने कार्य	४८००००	५४१४४०	४८००००	४८००००	६४९७३	६००००	४९७३
७७	कोटगाउँ क्रियापुत्री सतल निर्माण	१६८०००	१८८५६२	१६७४९३	१६७४९३	२२६२७	२१०००	१६२८
७८	मझुवा खारखोला पिपलबोट सिंचाई खानेपानी	१९२०००	२१३२२०	१८८६३४	१८८६३४	२५५८६	२४०००	१५८६

७९	गैरि जखनि कुलो निर्माण	२४००००	२७००८८	२३९७५६	२३९७५६	३२४११	३००००	२४११
८०	गोरखकाली मन्दिर निर्माण	२८८०००	३२१४५५	२८३८७५	२८३८७५	३८५७५	३६०००	२५७५
८१	भदौरे महाकाली देविस्थान मर्मत	९६०००	१०८७३७	९६०००	९६०००	१३०४८	१२०००	१०४८
८२	भुत्तेटारमा पुरानो नयाँ मोटरबाटो निर्माण	१९२०००	२०९२७१	१८५०००	१८५०००	२५११३	२४०००	१११३

८३	खानीगाउँ खानेपानी	१९२०००	२१६२९२	१९२०००	१९२०००	२५९५५	२४०००	१९५५
८४	रातमाटे विमला प्रा.वि कुलो ढलान	१९२०००	२१६१००	१९१८०२	१९१८०२	२५९३२	२४०००	१९३२
८५	चालिसे च्यानडाडा खानेपानी	१९२०००	२१६३९२	१९२०००	१९२०००	२५९६७	२४०००	१९६७
८६	आगेटार सडक स्तरउन्नती	१९२०००	२१६५०२	१९२०००	१९२०००	२५९८०	२४०००	१९८०
८७	आगेटार माझिगाउँ सडक स्तरउन्नती	९६०००	१०४६११	९२०९२	९२०९२	१२५५३	१२०००	५५३

୮୮	ଭେଢ଼େଖୋଲା ଧାରାପାଖା ଦେଖି ୨ ନଂ. ଦେଖି ବଡ଼ା ସମ୍ମ ମୋଟରବାଟୋ ମର୍ମତ	୧୧୨୦୦୦	୨୧୪୦୧୮	୧୮୧୭୧୩	୧୮୧୭୧୩	୨୫୬୮୨	୨୪୦୦୦	୧୬୮୨
୮୯	ନଢ଼ିଗ୍ରେଫାଉଁଟ ଲିଫ୍ଟ ସିଂଚାଉଁ ତଥା ଫାଉଁଟ ସଂରକ୍ଷଣ	୧୪୪୦୦୦	୧୬୨୨୨୨	୧୪୪୦୦୦	୧୪୪୦୦୦	୧୧୪୬୭	୧୮୦୦୦	୧୪୬୭
୯୦	ବଡ଼ା ନଂ. ୪ ସଡ଼କ ସରସଫାଉଁ	୩୩୬୦୦୦	୩୭୪୨୬୭	୩୩୧୫୮୨	୩୩୧୫୮୨	୪୪୧୧୨	୪୨୦୦୦	୨୧୧୨
୯୧	ସାନୋ ବସ୍ତି ଚର୍ଚ୍ଚା ଭବନ	୨୮୮୦୦୦	୩୬୪୩୧୫	୨୮୮୦୦୦	୨୮୮୦୦୦	୪୩୭୧୮	୩୬୦୦୦	୭୭୧୮

९२	बेलबोट चोक ठाडो बाटो ड्रेन मर्मत निर्माण	२८८०००	३२४०१४	२८७२८०	२८७२८०	३८८८२	३६०००	२८८२
९३	कालिमाटी कुलो सिंचाई मर्मत	१७६१९०	३२६४३०	१३५५२०	१३५५२०	३९१७२	०	३९१७२
९४	बालुवा दलित वस्तिमा कुल पुजा भवन निर्माण	९६०००	१०८१९२	९६०००	९६०००	१२९८३	१२०००	९८३
९५	आँपघारी सामुदायिक भवन घेरावेरा	१४४०००	१५७६९१	१३९३६३	१३९३६३	१८९२३	१८०००	९२३

९६	बरपिपल सत्तल निर्माण	२८८०००	३२३०५६	२८५७३९	२८५७३९	३८७६७	३६०००	२७६७
९७	भवानी थान मन्दिर दियो बत्ती तथा सतिदेवि मन्दिर मर्मत	१४४०००	१६२६२८	१४४०००	१४४०००	१९५१५	१८०००	१५१५
९८	काशीखर्क आवि घेरावेरा	९६०००	१०७३९७	९५२७१	९५२७१	१२८८८	१२०००	८८८
९९	रातमाटा लिफ्ट सिंचाई मर्मत तथा व्यवस्थापन	७६८०००	८६४९०७	७६८०००	७६८०००	१०३७८९	९६०००	७७८९
१००	माझिकुलो लिफ्ट सिंचाई स्तरउन्नती	१९२०००	२१६०१३	१९२०००	१९२०००	२५९२२	२४०००	१९२२

१०१	भल निकास बस्ति संरक्षण गजुलिदह	१४४०००	१६२०३३	१४४०००	१४४०००	१९४४४	१८०००	१४४४
१०२	माझी कुलो खोला व्यवस्थापन	१९२०००	२१६०१३	१९२०००	१९२०००	२५९२२	२४०००	१९२२
१०३	भोटेखोला हाइड्रॉइड सडक निर्माण	१४४०००	१६१५१०	१४२६६७	१४२६६७	१९३८१	१८०००	१३८१
१०४	आगरेनी कुलो मर्मत	२८९३४	६०२७९	२८९३४	२८९३४	७२३३	०	७२३३

१०५	पारिवारि सारङ्गे सडक मर्मत योजना	१९२०००	२१७९०६	१९२०००	१९२०००	२६१४९	२४०००	२१४९
१०६	भोटेगाउँ सामुदायिक अधुरो भवन	२८८०००	३२४०४०	२८८०००	२८८०००	३८८८५	३६०००	२८८५
१०७	रक्सि पार्ने खाल्टो मिलनचोक ग्रावेल ढलान	३८४०००	४२२६२४	३८४०००	३८४०००	५०७१५	३८४००	१२३१५
१०८	कानुङ युथ क्लब कार्यालय व्यवस्थापन तथा घेरावेरा	१४४०००	१५७४०२	१४२६३८	१४२६३८	१८८८८	१४४००	४४८८

१०९	भङ्गाड थुम्की आधावाटे सौधी सडक स्तरोन्नती	१४४००००	१५५६६०६	१४१२५६६	१४१२५६६	१८६७९३	१४४०००	४२७९३
११०	काकी टोल ठुलो दुङ्गा र खोक अधुरो सडक	१४४०००	१६२१८३	१४४०००	१४४०००	१९४६२	१८०००	१४६२
१११	पचासे कुलो मर्मत	२६७९०५	३४४४२९	१७२०००	१७२०००	४१३३१	०	४१३३१
११२	रोकेडाँडी सत्तल निर्माण	९६०००	१०७७१०	९५२२५	९५२२५	१२९२५	१२०००	९२५
११३	शिव मन्दिर घेरावेरा	१४४०००	१६१९४७	१४३९४६	१४३९४६	१९४३४	१८०००	१४३४

११४	ओद्रेकोट झिरबोट दोभानडाँडा तल्लो टोल अधुरो सडक निर्माण	२८८०००	३२५४०७	२८८०००	२८८०००	३९०४९	३६०००	३०४९
११५	जुडी माझ कुलो मर्मत	१४६६८३	३०४७२४	१४६२६७	१४६२६७	३६५६७	०	३६५६७
११६	ताम्लिङ सिमपानी एक घर एक धारा खानेपानी व्यवस्थापन वडा नं. ३	२४००००	२७०५०२	२४००००	२४००००	३२४६०	३००००	२४६०
११७	मरुवा फाँट संरक्षण	१९२०००	२१६२२०	२१६२२०	२१६२२०	२५९४६	२४०००	१९४६

११८	दोभान घर खेत फाँट संरक्षण	९६०००	१०९२६०	९६०००	९६०००	१३१११	१२०००	११११
११९	मानेडाँडा सामुदायिक अघुरो भवन तथा शौचालय निर्माण	२८८०००	३२३४२४	२८६९६०	२८६९६०	३८८११	३६०००	२८११
१२०	जुगेपाखा ठुलिखेत कुलो मर्मत	२८८०००	३१७१४४	२८८३४४०	२८८३४४०	३८०५७	२८८००	९२५७
१२१	मझुवा ठुलिखेत र माखलो टोल हिउँदै सिंचाई	९६०००	१०८००४	९६०००	९६०००	१२९६०	१२०००	९६०

१२२	खुर्पेटो बंगैचा घेराबेरा रंगरोगन	९६०००	१०९१५५	९६०००	९६०००	१३०९९	१२०००	१०९९
१२३	थलानेथान वराजु मन्दिर अधुनो निर्माण	९६०००	१०८२२३	९६०००	९६०००	१२९८७	१२०००	९८७
१२४	प्रहरी चौकी रातामाटा मर्मत	९६०००	१०८३८३	९६०००	९६०००	१३००६	१२०००	१००६
१२५	लामिटार कुलो	३०१८७२	६२५१८८	२९८१५९	२९८१५९	७५०२३	०	७५०२३
१२६	ज्यामिरे तल्लोटोल पानी पधेरो गोरेटो बाटो निर्माण	४८०००	५४५६९	४८०००	४८०००	६५४८	६०००	५४८

१२७	अर्चले सेतिदेवि मन्दिर ट्रस्ट निर्माण	१४४०००	१६२०१६	१६२०१६	१६२०१६	१९४४२	१८०००	१४४२
१२८	सिम्ले कुलो (ओडारे मुनि)	१९२०००	२११५८३	१८७३५७	१८७३५७	२५३९०	१९२००	६१९०
१२९	खोला नियन्त्रण झगरे	९६०००	१०५९८६	९३८७०	९३८७०	१२७१८	१२०००	७१८
१३०	एक्ले कुलो सिंचाई मर्मत	५००००	५२८१३	४८४१६	४८४१६	६३३८	०	६३३८

१३१	जोगीबारी सिंचाई मर्मत	२८८०००	३२४७५२	२८८०००	२८८०००	३८९७०	३६०००	२९७०
१३२	गजुलीदह नागस्थानमा मन्दिर निर्माण	२८८०००	३१६९३७	२८८०००	२८८०००	३८०३२	२८८००	९२३२
१३३	विपदबाट क्षति भएका मुख्य र शाखा सडक मर्मत तथा सरसफाई वडा नं. ६	५०००००	५००४५७	५००४५७	५००४५७	६००५५	०	६००५५
१३४	नेपाली टोल अर्चले पारी र सुन्तलाबोट अधुरो सडक	१४४०००	१६२३७८	१३९९६७	१३९९६७	१९४८५	१८०००	१४८५
१३५	नागी गुम्बा , नागी गुम्बा ट्वाइलेट तथा हात धुने ठाउँ निर्माण , नागी च्यानडाडौं	८६४०००	९६२८८६	८५४८३७	८५४८३७	११५५४६	१०८०००	७५४६

	दाहा संस्कार गर्ने ठाउँ निर्माण योजना							
१३६	बडरे फाट सम्रक्षण बडा न ५	२८८०००	३१८७४९	२८२७२१	२८२७२१	३८२५०	३६०००	२२५०
१३७	चैनपुर फाट सिंचाई पम्प खरिद	४३२०००	४८६८५८	४३२०००	४३२०००	५८४२३	५४०००	४४२३
१३८	टारीकुलो मर्मत	१९२०००	२१६०३६	१९२०००	१९२०००	२५९२४	२४०००	१९२४
१३९	कटरे फाट कुलो मर्मत संरक्षण	२८८०००	३२२७१७	२८६६९१	२८६६९१	३८७२६	३६०००	२७२६
१४०	आरुबोटे भोटेखोला सिंचाई मर्मत	४२५२८	४४०९४	२२०४७	२२०४७	५२९१	०	५२९१

१४१	लिट्टे भन्ज्याड मन्दिर	१९२०००	२३१०९३	१९२०००	१९२०००	२७७३१	२४०००	३७३१
१४२	घट्टे डाडा कलसे सडक निर्माण	१४४०००	१५९१५६	१४०७१२	१४०७१२	१९०९९	१८०००	१०९९
१४३	चौतारा देखि पल्लो ओडारे अधुरो सडक निर्माण	१४४०००	१५२३३३	१३३८६६	१३३८६६	१८२८०	१८०००	२८०
१४४	दाहाल मन्दिर खहरेगाउँ मर्मत	२४००००	२६८५४०	२३८२२०	२३८२२०	३२२२५	३००००	२२२५
१४५	सडक सरसफाई	५०४०००	५६८७१८	५६६६४०	५६६६४०	६८२४६	६३०००	५२४६

१४६	वडा कार्यालय देखि गैरी सियाले कृषि सडक स्तरउन्नती	२८८०००	३२४७८१	२८८०००	२८८०००	३८९७४	३६०००	२९७४
१४७	दारिमबोट च्यानडाँडाँ सत्तल निर्माण	१९२०००	२१६३९४	१९२०००	१९२०००	२५९६७	२४०००	१९६७
१४८	आरुबोटे कुलो मर्मत	२८८०००	३२३१६४	२८८०००	२८८०००	३८७८०	३६०००	२७८०
१४९	लामपाते ढाडे अधुरो सडक	१४४०००	१६२५४४	१४४०००	१४४०००	१९५०५	१८०००	१५०५

१५०	भन्ज्याङ डाँडा सत्तल निर्माण	१४४०००	१६१८६३	१४३६९३	१४३६९३	१९४२४	१८०००	१४२४
१५१	पुजारीटार कटुवा लिफ्ट सिंचाई	१४४०००	१६२०३९	१४४०००	१४४०००	१९४४५	१८०००	१४४५
१५२	निगुली खोला आन्धुरे कुलो मर्मत	९६०००	१०७४५१	९४७८६	९४७८६	१२८९४	१२०००	८९४
१५३	डाडागाउँ तिलाहार सडक निर्माण	१९२०००	२१२०८५	१९२०००	१९२०००	२५४५०	१९२००	६२५०
१५४	कालिका आधारभूत विधालय बन्दिपुर अधुरो भवन निर्माण	२८८०००	३२५१८५	२८८०००	२८८०००	३९०२२	३६०००	३०२२

૧૫૫	ધોદ્રે લિફ્ટ ખાનેપાની	૧૪૪૦૦૦	૧૬૦૧૮૨	૧૪૧૨૭૯	૧૪૧૨૭૯	૧૯૨૨૨	૧૮૦૦૦	૧૨૨૨
૧૫૬	ઘ્યામ્પાટાર સામુદાયિક ભવન ઘેરાબેરા ર શૌચાલય નિર્માણ	૧૯૨૦૦૦	૨૧૬૦૦૩	૧૯૨૦૦૦	૧૯૨૦૦૦	૨૫૯૨૦	૨૪૦૦૦	૧૯૨૦
૧૫૭	ભાલુખોલા આહાલ ડાડા કુલો મર્મત	૯૬૦૦૦	૧૦૬૧૩૦	૯૪૦૦૦	૯૪૦૦૦	૧૨૭૩૬	૧૨૦૦૦	૭૩૬
૧૫૮	ચિલિડ છાંંગા અધુરો સડક નિર્માણ	૧૯૨૦૦૦	૨૧૬૯૫૮	૧૯૨૦૦૦	૧૯૨૦૦૦	૨૬૦૩૫	૨૪૦૦૦	૨૦૩૫

१५९	मतानवास खानेपानी टयाङ्की निर्माण	६७२०००	७३८२३३	६६९३८८	६६९३८८	८८५८८	६७२००	२१३८८
१६०	सत्तारे खेत संरक्षण	९६०००	१०६०६१	९६०००	९६०००	१२७२७	९६००	३१२७
१६१	पिपलडाँडा प्रतिक्षालय	१४४०००	१६२०६२	१४४०००	१४४०००	१९४४७	१८०००	१४४७
१६२	कातिके ताप्केडाँडा पधेरि संरक्षण	९६०००	१०७२८२	९५२५०	९५२५०	१२८७४	१२०००	८७४
१६३	आ.बि काशिखर्क विधालय संरक्षण तथा व्यवस्थापन	२८८०००	३२०७०९	२८४६५८	२८४६५८	३८४८५	३६०००	२४८५

१६४	लक्ष्मिडौंडा वाल क्लब कार्यालय सामाग्री व्यवस्थापन	४८०००	५४२७४	४८०००	४८०००	६५१३	६०००	५१३
१६५	पारिवारि सिंचाई कुलो मर्मत (ठाडो बाटो)	९६०००	१०४३४७	९२१९१	९२१९१	१२५२२	१२०००	५२२
१६६	गोरिटोल सडक ढलान ओखनी	३८४०००	४३५५९२	३८४०००	३८४०००	५२२७१	४८०००	४२७१

१६७	ओखर गहिरा देखि टयाङ्गुले टोल सडक ग्रावल ढलान कार्य	९६००००	१०७४८९८	९५४८४२	९५४८४२	१२८९८८	१२००००	८९८८
१६८	पिपलबोट आधामारे सडक निर्माण	१९२०००	२१६०७२	१९२०००	१९२०००	२५९२९	२४०००	१९२९
१६९	ओखरेनी पारागडाडा गणेशथान सडक सरसफाइ	४८००००	५४०१३५	४८००००	४८००००	६४८१६	६००००	४८१६
१७०	ओखेनी स्कुल घेरावेरा	२८८०००	३२९०६३	२८८०००	२८८०००	३९४८८	३६०००	३४८८

१७१	काशिखर्क कोइराला भञ्ज्याङ्ग सडक निर्माण	९६०००	१०९०६२	९६०००	९६०००	१३०८७	१२०००	१०८७
१७२	धारापानी गर्धने तिलहर अधुरो सडक	१४४०००	१६२१४४	१४४०००	१४४०००	१९४५७	१८०००	१४५७
१७३	हायुगाड सामुदायिक भवन मर्मत	२४००००	२६७५७२	२३७१८८	२३७१८८	३२१०९	३००००	२१०९
१७४	वडामा क्षति भएका सडकहरु मर्मत तथा सरसफाइ योजना	५०००००	५०३९८१	५०००००	५०००००	६०४७८	०	६०४७८

१७५	सामुदायिक भवन नेवारवारी चर्च संरक्षण	१९२०००	२१६०८३	१९२०००	१९२०००	२५९३०	२४०००	१९३०
१७६	राम्चे वरपिपल सडक मर्मत	१४४०००	१६०२०९	१४२१६३	१४२१६३	१९२२५	१८०००	१२२५
१७७	बोहोरेटार चौतारावाट महाकालिथान सम्म बाटो स्तरउन्नती	२८८०००	३२४१८६	२८८०००	२८८०००	३८९०२	३६०००	२९०२
१७८	टेकाने कुलो खेत संरक्षण	९६०००	१०८५६२	९४३१२५	९४३१२५	१३०२७	१२०००	१०२७

१७९	काशिखर्क कालिखोला गैराघर सडक निर्माण	१९२०००	२१५१३१	१९०८७५	१९०८७५	२५८१६	२४०००	१८१६
१८०	परेवाडौडी भिमसेनथान संरक्षण	४८०००	५४०००	४८०००	४८०००	६४८०	६०००	४८०
१८१	विपदवाट क्षति भएका मुख्य र शाखा सडक मर्मत तथा सरसफाई वडा नं. ५	८०००००	७८२६१८	७८२६१८	७८२६१८	९३९१४	०	९३९१४
१८२	गाइखुरा सामुदायिक सत्तल निर्माण	१९२०००	२१६६५०	१९२०६७	१९२०६७	२५९९८	२४०००	१९९८

१८३	वरपिपल प्रतिष्ठालय	१९२०००	२१६९५२	१९२०००	१९२०००	२६०३४	२४०००	२०३४
१८४	टोडके सडक निर्माण	१९२०००	२१०२२९	१८६०३५	१८६०३५	२५२२७	२४०००	१२२७
१८५	सार्कीगैरा आमपानी सडक जाली	९६०००	१०८६६०	९६०००	९६०००	१३०३९	१२०००	१०३९
१८६	बाजे सतारे फाँट संरक्षण	९६०००	१०८२२०	९६०००	९६०००	१२९८६	१२०००	९८६
१८७	कालिमाटी बस्नेत टोल सडक निर्माण	९६०००	१०८२५३	९६०००	९६०००	१२९९०	१२०००	९९०
१८८	सिरुवानी रानागाउँ जुडीखोला सडक मर्मत	३८४०००	४२६३४६	३७५९१०	३७५९१०	५११६२	४८०००	३१६२

१८९	रातामाटा देखि पात्ले सम्म सडक निर्माण स्तरोन्नती	९६०००	१०८५४८	९६०००	९६०००	१३०२६	१२०००	१०२६
१९०	श्री वेतिनी सच्चाइ भवन मर्मत	१४४०००	१६२६५९	१४४०००	१४४०००	१९५१९	१८०००	१५१९
१९१	अर्चले गौरि बाझौँ सडक स्तरोन्नती	१९२०००	२१७६८७	१९२०००	१९२०००	२६१२२	२४०००	२१२२
१९२	मझुवा खानीगाउँ खानेपानी	३८४०००	४३२६६९	३८४०००	३८४०००	५१९२०	४८०००	३९२०

१९३	निरङ्गादेवि गुरुचन ठाकुर मन्दिर घेरावेरा सिडि निर्माण	२८८०००	३१६८१६	३१६८१६	३१६८१६	३८०१८	२८८००	९२१८
१९४	शिव मन्दिर घेरावारा भालुखोला	१४४०००	१६१९१२	१४३६१४	१४३६१४	१९४२९	१८०००	१४२९
१९५	धापगरा तेसोकुलो निर्माण	१४४०००	१६२९४८	१४४०००	१४४०००	१९५५४	१८०००	१५५४

१९६	घट्टेकुलो मर्मत	९६०००	१०८३७६	९६०००	९६०००	१३००५	१२०००	१००५
१९७	कालिमाटी कुलो मर्मत	१९२०००	२१६३९७	१९२०००	१९२०००	२५९६८	२४०००	१९६८
१९८	चैनपुर प्रतिशालय	१९२०००	२१६०६९	१९२०००	१९२०००	२५९२८	२४०००	१९२८
१९९	जैसियुम्का सिडी सडक जोड्ने	१९२०००	२१५७१८	१९२०००	१९२०००	२५८८६	२४०००	१८८६
२००	बेलबोट खोला अधुरो सडक	९६०००	१०८३६३	९६०००	९६०००	१३००४	१२०००	१००४
२०१	निगौली खाल्टे सडक निर्माण	९६०००	१०८६९४	९६०००	९६०००	१३०४३	१२०००	१०४३
२०२	बाँसपाला देवस्थल मर्मत तथा व्यवस्थापन	१४४०००	१६२०६१	१४४०००	१४४०००	१९४४७	१८०००	१४४७

२०३	धारापानी पहेरे अधुरो सडक निर्माण	१९२०००	२१६९५६	१९२०००	१९२०००	२६०३५	२४०००	२०३५
२०४	घ्याम्पाटारमा रहेको पंधेरो खोला पदम बस्ति संरक्षण	१९२०००	२१६१७०	१९२०००	१९२०००	२५९४०	२४०००	१९४०
२०५	नागि सत्तल निर्माण वडा नं. ४	१९२०००	२१८३१९	१९२०००	१९२०००	२६१९८	२४०००	२१९८

२०६	भण्डारीखोला खानेपानी संरक्षण	१९२०००	२१६४४४	१९२०००	१९२०००	२५९७३	२४०००	१९७३
२०७	रातमाटा प्रहरी चौकी मर्मत	२४००००	२७००१६	२४००००	२४००००	३२४०२	३००००	२४०२
२०८	सालघारी सत्तल निर्माण	९६०००	१०८०२०	९६०००	९६०००	१२९६२	१२०००	९६२
२०९	विर्ता कुलो मर्मत	९६०००	१०८३४३	९६०००	९६०००	१३००१	१२०००	१००१
२१०	पल्धुरी सडक मर्मत योजना	८६४००	१०१६४०	९०००२	९०००२	१२१९७	१०८००	१३९७
२११	गैरीकुलो मर्मत	१९२०००	२१६२५४	१९२०००	१९२०००	२५९५१	२४०००	१९५१
२१२	ताप्रे सिरान कुलो	९६०००	१९९६४०	९६०००	९६०००	२३९५७	०	२३९५७

२१३	अरिगाले पोखरि सामुदायिक भवन निर्माण	४८०००	५२१०९	४६०५८	४६०५८	६२५३	६०००	२५३
२१४	शिखर कटेरी प्रतिक्षालय	१९२०००	२१६२८६	१९२०००	१९२०००	२५९५४	२४०००	१९५४
२१५	लिटिभन्ज्याङ्ग डाँडाटोल टयाङ्गि मर्मत	४८०००	५३६८२	४७५१०	४७५१०	६४४२	६०००	४४२
२१६	१ नं. वडाको विभिन्न सिंचाई कुलो निर्माण तथा मर्मत	२५८९९४	५३९५७१	२५८९९४	२५८९९४	६४७४९	०	६४७४९

२१७	धोवीखोला तीजलदेवी	३८४०००	४२५३३४	३७७१७८	३७७१७८	५१०४०	४८०००	३०४०
२१८	धौलचौर क्रियापूत्री बस्ने सत्तल निर्माण	९६०००	१०८७६१	९६०००	९६०००	१३०५१	१२०००	१०५१
२१९	पोखरिगाउँ सडक निर्माण	९६०००	१०७७२९	९६०००	९६०००	१२९२७	१२०००	९२७
२२०	डाडागाउँ पोखरी निर्माण	९६०००	१०८०८९	९६०८९	९६०८९	१२९७१	१२०००	९७१
२२१	सिस्नेरी कात्तिके खानेपानी ट्याङ्की निर्माण	२८८०००	३२१२२९	२८५०००	२८५०००	३८५४७	३६०००	२५४७

૨૨૨	અમરે સરસ્વતી મંદિર	૨૪૦૦૦૦	૨૭૦૮૭૩	૨૪૦૦૦૦	૨૪૦૦૦૦	૩૨૫૦૫	૩૦૦૦૦	૨૫૦૫
૨૨૩	જલ્કેની લહરમાને સ્તરોત્રતી	૯૬૦૦૦	૧૦૬૯૧૬	૯૪૦૦૦	૯૪૦૦૦	૧૨૮૩૦	૧૨૦૦૦	૮૩૦
૨૨૪	સિમ્લે નાંગેડાઈઝા ભજ્યાડ ઠકુરિગાઈ	૧૯૨૦૦૦	૨૧૦૨૬૩	૧૮૬૦૮૩	૧૮૬૦૮૩	૨૫૨૩૨	૨૪૦૦૦	૧૨૩૨
૨૨૫	કામિલ્લાપ સિરુવાની સડક સ્તરોત્રતી	૬૭૨૦૦૦	૭૫૨૩૬૪	૬૬૮૩૬૪	૬૬૮૩૬૪	૯૦૨૮૪	૮૪૦૦૦	૬૨૮૪
૨૨૬	સિમલચૌર ગણેશ મંદિર ઘેરાબેરા	૯૬૦૦૦	૧૦૫૬૯૬	૯૬૦૦૦	૯૬૦૦૦	૧૨૬૮૩	૯૬૦૦	૩૦૮૩

२२७	पन्चकन्या आधारभूत विद्यालय घेरावारा चैनपुर	१४४०००	१६२९६३	१४४०००	१४४०००	१९५५६	१८०००	१५५६
२२८	खानिगाउँ कुल ढडयान सत्तल निर्माण	३८४०००	४३२३०४	३८४०००	३८४०००	५९८७७	४८०००	३८७७
२२९	विपदबाट क्षति भएका मूख्य र शाखा सडक मर्मत तथा सरसफाई वडा नं. ४	६०००००	५९५२६७	५९५२६७	५९५२६७	७९४३२	०	७९४३२

२३०	दमै डाँडा विद्यालय सडक मर्मत	१४४०००	१६४९४१	१४४०००	१४४०००	१९७९३	१८०००	१७९३
२३१	सेहिनटार साहि डाडाँ जालि र सडक मर्मत	१४४०००	१६२८७१	१४४०००	१४४०००	१९५४५	१८०००	१५४५
२३२	एक हाते आँपको रुख किरिया पुत्री सत्तल	१४४०००	१६२०८६	१४४०००	१४४०००	१९४५०	१८०००	१४५०

૨૩૩	વિભિન્ન સડક સરસફાઈ	૧૦૦૦૦૦૦	૧૦૦૦૧૮૪	૧૦૦૦૦૦૦	૧૦૦૦૦૦૦	૧૨૦૧૧૮	૦	૧૨૦૧૧૮
૨૩૪	અમારે ઠુલો પંથેરો મર્મત	૧૪૪૦૦૦	૧૬૨૮૮૩	૧૪૪૦૦૦	૧૪૪૦૦૦	૧૯૫૪૬	૧૮૦૦૦	૧૫૪૬
૨૩૫	વડામા ક્ષતિ ભાગેકા સડકહરુ મર્મત તથા સરસફાઈ યોજના	૮૦૦૦૦૦	૭૯૬૩૮૪	૭૯૬૩૮૪	૭૯૬૩૮૪	૯૫૫૬૬	૦	૯૫૫૬૬
૨૩૬	મણુવા નાગી થિફ ટોલ તથા હુડેખોલા નિયન્ત્રણ	૧૪૪૦૦૦	૧૬૩૦૧૪	૧૪૪૦૦૦	૧૪૪૦૦૦	૧૯૫૬૨	૧૮૦૦૦	૧૫૬૨

२३७	नेवार बारी स्टोर मर्मत	९६०००	१०८७६५	९६०००	९६०००	१३०५२	१२०००	१०५२
२३८	क्षति भएका सडकहरु मर्मत तथा सरसफाइ	७०००००	७०००८५	७०००००	७०००००	८४०१०	०	८४०१०
२३९	गैरी सय मुरी बाटो मर्मत	१९२०००	२१६६६८	१९२०००	१९२०००	२६०००	२४०००	२०००
२४०	बिसुवारी कुलो ३०० मिटर	२८८०००	३२४०३४	२८८०००	२८८०००	३८८८४	३६०००	२८८४
२४१	तिनखोप्रे सत्तल शौचालय	९६०००	१०५८०८	९६०००	९६०००	१२६९७	९६००	३०९७

२४५	विपद बडा नं. ५ बाटोहरु मर्मत तथा सरसफाइ	१००००००	१००००००	१००००००	१००००००	१२००००	०	१२००००
२४६	ताम्लिङ भञ्ज्याङ सामुदायिक ट्रस्ट निर्माण	९६०००	११३५१२	९६०००	९६०००	१३६२१	१२०००	१६२१
२४७	बडा भित्रका सडकहरु मर्मत तथा सरसफाइ	६७२०००	७२०४१४	६४३२२७	६४३२२७	८६४५०	८४०००	२४५०
२४८	अर्चले टुनिवोट सडक निर्माण	२४००००	२६०३०१	२३२४१२	२३२४१२	३१२३६	३००००	१२३६

२४९	जुम्लिडाँडाँ पिपलबोट ट्रस्ट निर्माण	१४४०००	१६००८८	१४२०८९	१४२०८९	१९२११	१८०००	१२११
कुल जम्मा		५९६०४७३१	६६७५९८०८	६२४२७००६	६२४२७००६	८०१११७७	५९४९१८०	२०६१९९७

बेरुजु दफा ९४ सँग सम्बन्धित विवरण - अनुसूची - ५

सि.नं.	भौचर नं.	योजनाको नाम	वडा नं.	कंक्रीट /ढलानको काम			तारजाली			फलामे डण्डी		
				परिमाण(घ.मि.)	दर	रकम	परिमाण(घ.मि.)	दर	रकम	परिमाण(के.जी.)	दर	रकम
१	६८	सिस्नेरी कातिके खानेपानी योजना	१	७.१३	१४११५.६३	१००६४४.४४						
२	२६२	गजुलीदह नागस्थान मन्दिर निर्माण	१	१३.९१	१३७६६.३७	१९१४९०.२१						
३	६४	जल्केनी लहरेमाने स्तरउन्नती योजना	१	२.१४	११५९६.३४	२४८१६.१७						
४	६०	सिमलचौउर गणेशस्थान मन्दिर घेरावेरा योजना	१	३.४९	११५९६.३४	४०४७१.२३						
५	४८	एक हाते आँपको रुख किरिया पुत्री सत्तल निर्माण	१	०.९	११५९६.३४	१०४३६.७१						
६	५३	खानिगाउँ कुलढड्यान सत्तल निर्माण	१	६.७१	११५९६.३४	७७८११.४४						
७	९९	ध्यामटारमा रहेको पधेरो पदम बस्ती संरक्ष योजना	१	०.९८	१०१८८.१३	९९८४.३७						
८	३१२	रक्सि पार्ने खाल्टो मिलनचोक ग्राभेल ढलान	२	३२.४	१०४९१.०४	३३९९०९.७						
९	१६१	गोरीटोल सडक ढलान ओख्रेनी	२	३३.४२	१०१८८.१३	३४०४८७.३						
१०	१५७	ओखर गहिरा देखि ट्यांगले टोल सडक ग्राभेल तथा ढलान कार्य	२	८३.१६	१०१८८.१३	८४७२४४.८९						
११	१३५	अर्चले गैरी बाझा सडक स्तरउन्नति	२				३२.	४८८८.९८	१५६४४७.४			
१२	१५९	हायूगाउँ सामुदायिक भवन मर्मत	२	३.९३	११५९६.३४	४५५७३.६२				६७.	१३७.५४	९२१९
१३	१७८	कात्तिके ताप्केडाडा पधेरी संरक्षण	२	०.८१	१३७६६.३४	१११६७.२५						
१४	२९६	कालिमाटी बस्नेत टोल सडक निर्माण	३				१६.	४१५०.७	६६४११.२			
१५	१५२	बोहोरेटार चौताराबाट माहाकालीथान सम्म बाटो स्तरोन्नति	३	५.४८	१०४९१.०४	५७४९०.९						
१६	२२६	वडा कार्यालय देखि गैरी सियाले कृषि सडक स्तरोन्नति	३	२५.८१	१०१८८.१२	२६२९५५.३८						
१७	७	जुम्लिडाँडा पिपलबोट ट्रस्ट निर्माण	३	१.५८	११५९६.३४	१८३२२.२२						
१८	१३	तम्लिङ भञ्ज्याङ सामुदायिक ट्रस्ट निर्माण	३	६.९३	९८५३.२४	६८२८२.९५						
१९	२१	पिपलडाडा धारापानी सतल	३	३.४	१०४९१.०४	३५६६९.५४						
२०	१०३	रातमाटा प्रहरि चौकी मर्मत	३	१.३२	१०४९१.०४	१३८४८.१७						
२१	१०६	वाँसपाल देवस्थल मर्मत तथा व्यवस्थापन	३	५.५३	१०४९१.०४	५८०१५.४५						

२२	२१८	कालीमाटी कुलो मर्मत	३	१६.३२	१०४९१.०४	१७१२१३.७७						
२३	८७	गैरीकुलो मर्मत	३	१६.७२	१०४९१.०४	१७५४१०.१९						
२४	२६०	जोगीबारी सिंचाई मर्मत	३	२.५६	१०४९१.०४	२६८५७.०६						
२५	२४०	टारीकुलो मर्मत	३	१५.३	९८५३.२४	१५०७५४.५७						
२६	१२३	धापगरा तेर्सोकुलो मर्मत	३	७.२९	१०४९१.०४	७६४७९.६८						
२७	२०२	पुजारीटार कटुवा लिफ्ट सिंचाई	३	३.६८	११५९६.३४	४२६७४.५३						
२८	७९	बिर्ता कुलो मर्मत	३	११.२२	८६३७.५	९६९१२.७५						
२९	११३	जैसीथुम्का सिडी सडक जोड्ने	४	२.७५	९६१२.५९	२६४३४.६२						
३०	१२७	निरंगादेवी गुरुचन ठाकुर मन्दिर घेराबेरा , सिडी निर्माण	४	४.३	१०८०७.५९	४६४७२.६४						
३१	७१	धौलेचौर क्रियापुत्री बस्ने सतल निर्माण	४	२.	१०४९१.०४	२०९८२.०८						
३२	१४५	बाझे सतारे खेत संरक्षण	४				२४.	४१५०.७	९९६१६.८			
३३	१५५	कासीखर्क कोइराला भनज्यांग सडक निर्माण	५				८.	४१५०.७	३३२०५.६			
३४	१४१	टोड्के सडक निर्माण	५				२४.	४१५०.७	९९६१६.८			
३५	१३३	सचचाई भवन निर्माण कासीखर्क	५	४.३	१०८०७.५९	४६४७२.६४						
३६	९०	अरिगाले सामुदायिक भवन प्लास्टर योजना	५	०.२	१०४९१.०४	२०९८.२१						
३७	९३	लिटे भनज्यांग डाडा टोल टंकी मर्मत	५	१.६६	१३७६६.३४	२२८५२.१२						
३८	२६७	वडा नं ५ मुल्कोट नाङ्गेडाँडा खानेपानी आयोजना	५	१५.७५	११५९६.३४	१८२६४२.३६						
३९	२५४	वडरे फाट संरक्षण योजना	५				६२.	४१५०.७	२५७३४३.४			
४०	२३७	कटहरे फाट कुलो मर्मत	५	१३.६	११५९६.३४	१५७७१०.२२				८६२.८७	१३७.५४	११८९
४१	१११	चैनपुर प्रतिशालय	६	१.०९	१०८०७.५९	११७८०.२७						
४२	३५	नेवारबारी स्टोर मर्मत	६	३.६	११५९६.३४	४१७४६.८२						
४३	१८६	पिपल डाँडा प्रतिशालय	६	३.१९	१०४९१.०४	३३४६६.४२						
४४	२०६	भन्ज्याडाँडा सतल निर्माण	६	४.८	१०४९१.०४	५०३५६.९९						
४५	७७	शिखर कटेरी प्रतिशालय	६	३.२८	१०४९१.०४	३४४१०.६१						
४६	१६७	सामुदायिक भवन नेवारबारी चर्च संरक्षण	६				५०.	४१५०.७	२०७५३५.			

૪૭	૨૦૪	નિગુલી ખોલા આન્યુરે કુલો મર્મત	૬	૮.૨૮	૧૦૪૧૧.૦૪	૮૬૮૬૫.૮૧						
૪૮	૨૫૨	નાગી ગુમ્બા , નાગી ગુમ્બા દ્વારે તથા હાત ધુને ઠાઠ નિર્માણ નિર્માણ , નાગી ચ્યાન ડાડા વાહા સંસ્કાર ગર્ને ઠાઠ નિર્માણ	૭	૮.૮૬	૧૧૫૧૬.૩૪	૧૦૨૭૪૩.૫૭						
૪૯	૮૩	નાગી સતલ નિર્માણ	૭	૭.	૪.૪૯	૧૦૮૦૭.૫૯						
૫૦	૨૮૫	આરુબોટે કુલો મર્મત	૭	૭.૦૫	૧૨૧૦૦.	૯૦૯૪૫.				૪૫૪.	૧૩૭.૫૪	૬૨૪૧
૫૧	૧૮૪	મતનબાસ ખાનેપાની ટ્યાંકી નિર્માણ	૭	૧૪.૯૫	૧૪૧૧૫.૬૩	૨૧૧૦૨૮.૬૭						
૫૨	૧૯૦	ખાલુખોલા આહાલડાડા કુલો મર્મત	૭	૪.૧૬	૧૨૧૦૧.૯	૫૩૬૭૧.૯			૯૨૦૧૭૬.૨			૧૯૦.
જમ્મા						૪૫૨૮૪૧૩.૦૩			૧૮૪૦૩૫૨.૪૧			૩૮૦૧
કુલ જમ્મા												૬૭૪૯

બેરુજુ દફા ૧૫ સૅંગ સમ્બન્ધિત વિવરણ - અનુસૂચી - ૬

सि.न	गो.भौ.नं	उपभोक्ता समितिको नाम -वडा नं	वडा नं	संज्ञौता रकम	कार्य सम्पन्न रकम	निर्माण व्यवसायीको नाम	भुक्तानी
१	२९८	ओप्रेकोट झिरबोट दोभानडाडा तल्लो टोल सडक निर्माण	२	३२४०००.००	३२५४०७.४८	ध्याँझलेक कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि	२८८०००
२	१३५	अर्चले गैरी बाझा सडक स्तरउन्नति	२	२१६०००.००	२१६०००.००	कुशेश्वोर डीबी कन्स्ट्रक्सन	१९२०००
३	१०	अर्चले टुनिबोट सडक निर्माण	३	२७००००.००	२६०३००.९८	महाकाली स्याण्ड रिफाइनिंग एण्ड कन्स्ट्रक्सन	२३०११२
४	२९६	कालिमाटी बस्नेत टोल सडक निर्माण	३	१०८०००.००	१०८२५३.००	सहस्रधारा कन्स्ट्रक्सन	९६००००
५	१६५	पिपलबोट आधामारे सडक निर्माण	३	२१६०००.००	२१६०७२.००	मरिण गुप्तेश्वोर निर्माण	२१६०००
६	५६४	वडा भित्रका सडकहरु मर्मत तथा सरसफाई ३	३	५०००००.००	४९१६९९.५६	महाकाली स्याण्ड रिफाइनिंग एण्ड कन्स्ट्रक्सन	४९०९८५
७	१९२	चिलिंग छागो अधुरो सडक निर्माण	४	२१६०००.००	२१६९५८.४५	भरत जर्गा कन्स्ट्रक्सन ए. स.प्रा.	१९२०००
८	१८२	आफ्रे दुलालपाखा अधुरो सडक निर्माण	४	२१६०००.००	१६७००४.००	भरत जर्गा कन्स्ट्रक्सन ए. स.प्रा.	१४२७७०
९	२५६	घट्टे डाँडा कलसे सडक निर्माण	६	१६२०००.००	१५९१५५.५१	मुन स्टार निर्माण	१४०७११
१०	२३५	चौतारा देखि पल्लो ओडारे अधुरो सडक निर्माण	६	१६२०००.००	१५२३३३.४१	मुन स्टार निर्माण	१३३८६५
११	२२४	धारापानी गर्धने तिलहर अधुरो सडक	६	१६२०००.००	१६२१४४.००	मुन स्टार निर्माण सेवा	१४३५८९
१२	५५	कमिछाप सिरुवानी सडक	५	७५३३६४.००	३९५५००.००	यू.के.बि कन्स्ट्रक्सन प्रा.लि.	३९५५००
१३	८५	धारापानी पहरे अधुरो सडक निर्माण	६	२१६०००.००	२१६९५५.००	मुन स्टार निर्माण सेवा	१९२०००
१४	२९२	नेपाली टोल अर्चले पारी र सुन्तलाबोट अधुरो सडक	६	१६२०००.००	१५८००४.७५	मुन स्टार निर्माण सेवा	१३९६२७
१५	५१०	सिमखेत बाह्रमुरे सडक	६	१०८०००.००	१०७७७५.६३	मुन स्टार निर्माण सेवा	९५४९६
१६	४२३	रामचे बिसमुरे सडक मर्मत	६	१०८०००.००	१०८२७९.००	मुन स्टार निर्माण सेवा	९६०००
१७	२१६	लमपाते ढाडे अधुरो सडक	६	१६२०००.००	१६२२५४.००	मुन स्टार निर्माण सेवा	१४४०००
१८	१९६	डाडागाउ तिलाहार सडक निर्माण	७	२११२००.००	२१२०८५.२५	जय सिद्धकाली कन्स्ट्रक्सन	१९२०००
१९	१२५	निगौली खाल्टे सडक निर्माण	७	१०८०००.००	१०८८९४.१६	मुन स्टार निर्माण सेवा	९६०००
२०	५३१	जुके खोला अर्चले सडक निर्माण	७	१०८०००.००	८५७७२.१८	मुन स्टार निर्माण सेवा	७३७७२

२१	३१८	भोटेखोला हाईड्रॉडा सडक	५	१५००००.००	१०८०००.००	महाकाली स्याण्ड रिफाइनिंग एण्ड कन्स्ट्रक्सन	१५००००
जम्मा				४६३८५६४.००	४१३८८४८.३६		४७०४४२७

सुझाव

स्थानीय तहहरूद्वारा प्रदान गरिने सेवालाई छिटो, सरल, सुलभ र गुणस्तरीय बनाई स्थानीय जनताको जीवनस्तरमा सुधार ल्याउन यस स्थानीय तहले कानून तथा नीति निर्माण, साधन स्रोतको प्रभावकारी परिचालन, विकास प्रशासन, राजस्व परिचालन, नियमित सेवा प्रवाह, आर्थिक प्रशासन लगायतका विषयमा तपसिल अनुसारका सुधार गर्नुपर्दछः

- वित्तीय हस्तान्तरण र राजस्व बाँडफाँटबाट प्राप्त हुने रकम सम्बन्धित मार्गदर्शनमा तोकिएबमोजिम विनियोजनमा कुशलता, कार्यान्वयनमा दक्षता र अपेक्षित नतिजा प्राप्त हुने गरी बजेट विनियोजन गरी समयमै पारित गर्नुपर्दछ।
- आन्तरिक आयका क्षेत्रहरू पहिचान गरी आन्तरिक आय वृद्धि गर्नुपर्दछ। कार्ययोजना तयार गरी विगतका आय बक्यौता असुल गर्ने व्यवस्था गर्नुपर्दछ।
- नेपालको संविधानको धारा ५९ को उपधारा ७ मा सङ्घ, प्रदेश र स्थानीय तहको बजेट घाटा व्यवस्थापन तथा अन्य वित्तीय अनुशासन सम्बन्धी व्यवस्था संघीय कानून बमोजिम हुने उल्लेख भएकोमा कतिपय प्रदेश र स्थानीय तहले यस सम्बन्धी कानून निर्माण गर्दा संघीय कानूनसँग सामाञ्जस्यता कायम नगरेकोले यसमा सुधार हुनुपर्दछ।
- स्थानीय तहका पदाधिकारी तथा सदस्यहरूको सुविधा सम्बन्धी ऐन अनुसार मात्र पदाधिकारीलाई तोकिएको सुविधा व्यवस्था गर्नुपर्दछ। निर्वाचित हुने पद बाहेक राज्यकोषबाट तलव सुविधा बेहोर्ने गरी नियुक्त हुने सबै पदमा योग्यता र मापदण्ड तोकिएको हुनुपर्दछ।
- स्थानीय सेवा ऐन र नियम अनुसार सङ्गठन तथा व्यवस्थापन सर्वेक्षणको आधारमा सङ्गठन संरचना निर्माण गरी स्थायी पद सिर्जना, पद दर्ता र पदपूर्ति गरी कर्मचारी व्यवस्थापन गर्नुपर्दछ।
- भौगोलिक अवस्था, स्रोतको उपलब्धता, सेवा प्रवाहको अवस्थासमेतका आधारमा कानून बमोजिम जनशक्ति व्यवस्थापन गर्नुपर्दछ। पदाधिकारी तथा कर्मचारीहरूको क्षमता विकास गरी कार्यसम्पादनमा प्रभावकारिता ल्याउन प्रशिक्षण तथा तालिमको व्यवस्था गर्नुपर्दछ।
- अनुदान दिने विषय, क्षेत्र, वर्ग, समूहबारे कानूनबाट नै स्पष्ट गरी अन्तिम प्रयोगकर्तालाई प्रत्यक्ष फाइदा पुग्ने तथा उत्पादन र उत्पादकत्वमा वृद्धि हुने गरी अनुदान प्रदान गर्नुपर्दछ। अति विपन्न र न्यून आय वर्गलाई सेवामा पहुँच दिन प्रदान गरिने सुविधा सोही वर्गमा पुगेको सुनिश्चित गर्न सो प्राप्त गर्नेको विवरण सार्वजनिकीकरण गर्नुपर्दछ।
- व्यावसायिक प्रकृतिको संस्थाहरूलाई पुँजीगत अनुदान प्रदान गर्दा लाभग्राहीले प्राप्त गर्ने लाभको सुनिश्चितता हुनुपर्दछ। यस्ता संस्थाहरू विघटन भएमा बाँकी सम्पत्ति लगानीको अनुपातमा फिर्ता हुने सुनिश्चितता हुनु पर्दछ। यस्तो निर्माण व्यक्तिगत स्वामित्व रहेको जग्गा वा सम्पत्तिमा गरिनु हुँदैन।
- एउटै प्रकृतिको काममा समेत लागत अनुमान टुक्र्याई सोझै खरिद गर्ने, पूर्वानुमान गर्न सकिने अवस्थामा पनि लागत अनुमान यथार्थपरक तवरले तयार नगरी भेरिएसनबाट थप कार्य गराउने प्रवृत्तिमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ।
- खरिद सम्झौताको निर्धारित समयमा ठेक्काको काम सम्पन्न गर्नुपर्दछ। म्याद थप कार्यलाई वस्तुनिष्ठ र तथ्यमा आधारित बनाउनुपर्दछ। निर्माण व्यवसायी वा उपभोक्ताबाट भएको निर्माण कार्यको विस्तृत विवरण देखिने गरी तोकिएको ढाँचामा अभिलेख राख्नुपर्दछ।
- स्थानीय सरकार सञ्चालन ऐन, २०७४ को दफा ७८(५) बमोजिम स्थानीय तहले सार्वजनिक सेवा प्रवाहलाई पारदर्शी, उत्तरदायी र जवाफदेही बनाउन सार्वजनिक तथा सामाजिक परीक्षण र सार्वजनिक सुनुवाइ गर्नुपर्दछ।
- स्थानीय तहले आन्तरिक आयको परिधिभित्र रही मापदण्डका आधारमा आर्थिक सहायता वितरण गरी प्राप्त गर्नेको नाम सार्वजनिक गर्नुपर्दछ। त्यसैगरी अनुत्पादक र वितरणमुखी कार्यक्रममा गरिने खर्च घटाउनुपर्दछ।
- आधारभूत तथा माध्यमिक तहका विद्यालयहरूमा प्रचलित नियमले तोकेअनुसार शिक्षक विद्यार्थी अनुपातको आधारमा शिक्षक संख्या कायम गरी बढी भएका शिक्षकहरू समायोजन गर्नुपर्दछ।
- एकीकृत शैक्षिक व्यवस्थापन सूचना प्रणालीमा रहेका विद्यार्थी संख्याको आधारमा दिवा खाजा, छात्रवृत्ति, पाठ्यपुस्तक र अन्य अनुदान रकम विद्यालयलाई निकास दिनुपर्दछ।

- बजेट तर्जुमा पूर्व नै अनुमान गर्न सकिने शीर्षकमा समेत अर्थ विविध वा अबण्डामा बजेट राख्ने र वर्षान्तमा रकमान्तर गरी खर्च गर्ने परिपाटी नियन्त्रण गर्नुपर्दछ।
- पूर्व तयारीका कार्य सम्पन्न भएका आयोजनामा मात्र बजेट विनियोजन गर्नुपर्दछ। स्रोतको सुनिश्चितताबेगरका कार्यक्रम/आयोजनामा आगामी वर्षको लागि दायित्व सिर्जना गरी भुक्तानी बाँकी राख्ने कार्यमा नियन्त्रण गर्नुपर्दछ।
- कार्यालय तथा अस्पताल भवन, सडक, सिँचाइ, खानेपानी जस्ता आयोजनाहरू कार्यान्वयन गर्दा स्पेसिफिकेशनले तोकेको संख्यामा निर्माण सामग्रीहरूको गुणस्तर परीक्षण गराउनुपर्दछ। साथै रनिङ्ग बिलसाथ गुणस्तर परीक्षण प्रतिवेदन संलग्न गरेर भुक्तानी दिनुपर्दछ।
- जटिल प्रविधि तथा उपकरणको प्रयोग हुने निर्माण कार्य र सामग्री खरिद गर्ने कार्य समेत उपभोक्ता समितिबाट गराएकोले सोमा नियन्त्रण हुनुपर्दछ।
- कृषि, पशु, सहकारी संस्था लगायतलाई विभिन्न प्रयोजनमा अनुदान उपलब्ध गराउँदा किसानको सूचीकरण, वर्गीकरण, परिचयपत्रको व्यवस्था गरी तीनै तहको समन्वयमा दोहोरो नपर्ने व्यवस्था गर्दै एकीकृत विद्युतीय अभिलेख राखी वितरण गर्नुपर्दछ। नाफामूलक संस्थालाई अनुदान वितरण गर्नु हुँदैन।
- सहकारी तथा गरिबी सम्बन्धी व्यवस्थापन सूचना प्रणाली (कोपोमिस) तथा विद्यमान सहकारी ऐन तथा नियमको आधारमा सहकारी संस्थाहरूको सुपरिवेक्षण गरी उक्त ऐन नियम अनुसार सञ्चालन भए नभएको सुनिश्चित गर्नुपर्दछ।
- आन्तरिक नियन्त्रण प्रणाली कार्यविधि तयार गरी कार्यसम्पादनलाई मितव्ययी, पारदर्शी र व्यवस्थित गर्नुपर्दछ। अन्तिम लेखापरीक्षण अगावै आन्तरिक लेखापरीक्षण सम्पन्न गरी सोबाट देखिएका बेहोरा जिम्मेवार व्यक्तिले फर्स्यौट गर्नुपर्दछ।
- वित्तीय अनुशासन कायम गर्न लेखापरीक्षण प्रतिवेदनको सार्वजनिकीकरण तथा बेरुजु फर्स्यौटको कानुनी व्यवस्था एवं संयन्त्र तय गरिनुपर्दछ। लेखा समितिको कार्यसञ्चालन सम्बन्धी कानून तर्जुमा गरी सो समितिलाई प्रभावकारी बनाई बेरुजु फर्स्यौट कार्यलाई व्यवस्थित बनाउनुपर्दछ।
- सरकारी पेशकी बाँकी रहेकालाई सार्वजनिक पदमा नियुक्ति नगर्ने तथा निर्वाचित हुने पदको हकमा उम्मेदवार हुन वञ्चित गर्ने एवं म्याद नाघेको पेशकीको विवरण सार्वजनिक निकायले आर्थिक वर्ष समाप्त भएको ७ दिनभित्र सार्वजनिकीकरण गर्ने कानुनी व्यवस्था हुनुपर्दछ।
- सार्वजनिक पदमा रहेका व्यक्तिको नाममा असुल गर्नुपर्ने बेरुजु कायम रहेकोमा सो फर्स्यौट नगरुञ्जेल वृत्ति विकासमा रोक्का गर्ने तथा नयाँ नियुक्ति नहुने कानुनी व्यवस्था गर्नुपर्दछ।
- सार्वजनिक पदमा रहेका व्यक्तिको नाममा बेरुजु कायम भएमा सो व्यक्तिलाई उक्त बेरुजुबारे समयमै जानकारी गराउनुपर्ने र जानकारी नगराउने कर्मचारी उपर विभागीय कारबाही गर्ने कानुनी व्यवस्था गर्नुपर्दछ।
- जिन्सी सामग्री, यन्त्र उपकरण तथा औजारहरू आवश्यकता र औचित्यका आधारमा खरिद गरी उपयोगको सुनिश्चितता हुनुपर्दछ। मौज्जातमा रहेका यन्त्र, उपकरण र औजार मर्मत सम्भार गरी उपयोग हुन नसक्ने अवस्था एकीन गरेर मात्र खरिद गर्नुपर्दछ।
- जुनसुकै तरिकाले प्राप्त गरेको जिन्सी एवं सार्वजनिक सम्पत्तिको अभिलेख अनिवार्य रूपमा सार्वजनिक सम्पत्ति व्यवस्थापन प्रणाली (पाम्स) मा अभिलेख राख्नुपर्दछ।
- सार्वजनिक खरिद ऐन, २०६३ को दफा २९ अनुसार कार्यालयको जनशक्तिले गर्न नसक्ने कामको लागि मात्र परामर्श सेवा खरिद गरी परामर्शदाता माथिको निर्भरता कम गर्नु पर्दछ। तयार गरिएका विस्तृत आयोजना प्रतिवेदन लगायतका प्रतिवेदनहरू क्रमिक रूपले कार्यान्वयन गर्नुपर्दछ।
- सरकारी डिजिटल सेवाहरूको गुणस्तर, पहुँच र विश्वसनीयता बढाउन सेवा स्तर सम्झौता तथा गोपनीयता सम्झौता अनिवार्य गर्नुपर्दछ। एकै प्रकारको कामको लागि निकायगतरूपमा अलग - अलग सूचना प्रविधि प्रणाली खरिद गर्ने कार्यमा नियन्त्रण हुनुपर्दछ।
- सेवा प्रवाहको प्रभावकारिता लागि नागरिक सचेतना वृद्धि कार्यक्रम गर्नुका साथै नागरिकबाट पृष्ठपोषण प्राप्त गर्ने विधि अवलम्बन गर्नुपर्दछ। समयको उपलब्धता एवं सेवा खरिद गर्ने सामर्थ्य सहितको सेवा प्रवाह तय गरिनुपर्दछ।

